

**Acta N° 22 (S.L./29/07/2022)**

En la sala del consejo de la Facultad de Ciencias Sociales de la Universidad Nacional de Asunción sito en Cnel. Casal c/ 06 de enero, Campus de la UNA, San Lorenzo-Paraguay, se reúne en **Sesión Extraordinaria**, el Consejo Directivo, en fecha 29 de julio del 2022, convocada y presidida por la Prof. ADA VERA ROJAS, encargada de despacho del Decanato de la Facultad de Ciencias Sociales de la Universidad Nacional de Asunción.

**Se declara abierta la sesión siendo las 17:15 horas, con la presencia de los/as siguientes consejeros/as:**

- Prof. Lic. ADA CONCEPCIÓN VERA ROJAS
- Prof. Mgter. DOMINGA FLORENTINA GAVILÁN DE CABRERA
- Prof. Mgter. MARÍA DEL CARMEN GARCÍA AGÜERO
- Prof. Mgter. DANIEL BOGADO MENDEZ
- Prof. Dr. DANIEL ALBERTO OVIEDO SOTELO
- Lic. IDA MARGARITA CABALLERO TROCHE
- Lic. CARMEN FABIOLA AGÜERO
- Univ. LIZ ROSALBA MORA RECALDE
- Univ. OSCAR JUNIOR MERELES DE PAULA
- Univ. ANA MACARENA FLOR BENITEZ

Ausentes con aviso

- Mgter. MARIELLE BEATRIZ PALAU FERNANDEZ
- Prof. Lic. SANTIAGO CARMELO CABALLERO BRITOS
- Lic. NORMA BENITA DUARTE

  
Lic. **PATRICIA R. CRISTALDO NOTARIO**  
Secretaria de la Facultad



  
Prof. Lic. **ADA VERA ROJAS**  
Encargada de Despacho del Decanato



**FACSO**

Facultad de Ciencias Sociales  
UNA

**Universidad Nacional de Asunción**

**FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES**

**CONSEJO DIRECTIVO**

www.facso.una.py

Telefax: 595 21 - 510-407

San Lorenzo -Paraguay

**Acta N° 22 (S.L./29/07/2022)**

**Orden del día:**

1. Informe semestral: Plan Operativo Anual (POA) y Ejecución presupuestaria 2022, de la Facultad de Ciencias Sociales.

Lic. **PATRICIA R. CRISTALDO NOTARIO**  
Secretaria de la Facultad



Prof. Lic. **ADA VERA ROJAS**  
Encargada de Despacho del Decanato





**FACSO**

Facultad de Ciencias Sociales

UNA

**Universidad Nacional de Asunción**

**FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES**

**CONSEJO DIRECTIVO**

www.facso.una.py

Telefax: 595 21 - 510-407

San Lorenzo -Paraguay

**Resolución N° 189-00-2022**  
**Acta N° 22 (S.L./29/07/2022)**

**"POR LA CUAL SE DA ENTRADA AL INFORME DEL PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) Y EL INFORME DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA, CORRESPONDIENTE AL PRIMER SEMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2022 DE LA FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN"**

**VISTO Y CONSIDERANDO:** El Orden del día,

El informe presentado por la Directora de Planificación, Lic. María Saldívar, en virtud del cual se expone en detalle la ejecución del Plan Operativo Anual, correspondiente al primer semestre del año 2022, de la Facultad de Ciencias Sociales.

El informe detallado de ejecución presupuestaria de la Facultad de Ciencias Sociales, correspondiente al primer semestre del año 2022, presentado por el Director Administrativo y Financiero, Lic. Mijail Lomaquis.

La consejera Dominga Gavilán felicita a todas las direcciones de la FACSO y menciona que el informe del POA presentado, es el reflejo del arduo trabajo que se viene realizando para el cumplimiento de los objetivos institucionales.

La consejera Ida Caballero manifiesta la satisfacción que genera visualizar el gran avance de la institución, extiende sus felicitaciones desde el estamento de egresados por los resultados obtenidos. De esta manera, sugiere la difusión desde los canales informativos de la facultad, para que la comunidad académica tome conocimiento de los avances significativos de la Facultad de Ciencias Sociales.

La Resolución CD FACSO N° 71-00-2022, Acta N° 09 (S.L./01/04/2022), "POR LA CUAL SE APRUEBA EL PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) 2022 DE LA FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES (FACSO) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN".

La Resolución C.D. N° 08-00-2021 "POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO DE SESIONES DEL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN"

La Ley N° 4995/2013 "De Educación Superior" y el Estatuto de la Universidad Nacional de Asunción;

**EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN, EN USO DE SUS ATRIBUCIONES LEGALES RESUELVE.**

**189-01-2022.-DAR ENTRADA**, al informe del Plan Operativo Anual (POA), correspondiente al primer semestre del año 2022, de la Facultad de Ciencias Sociales de la Universidad Nacional de Asunción, conforme al anexo I de la presente resolución.

**189-02-2022.-DAR ENTRADA**, al informe de Ejecución Presupuestaria, correspondiente al primer semestre del ejercicio fiscal 2022, de la Facultad de Ciencias Sociales de la Universidad Nacional de Asunción, conforme al anexo II de la presente resolución.

**189-03-2022.-DISPONER**, la vigencia inmediata de la presente resolución.

Lic. **PATRICIA R. CRISTALDO NOTARIO**  
Secretaria de la Facultad



Prof. Lic. **ADA VERA ROJAS**  
Encargada de Despacho del Decanato



**FACSO**

Facultad de Ciencias Sociales

UNA

**Universidad Nacional de Asunción**

**FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES**

**CONSEJO DIRECTIVO**

www.facso.una.py

Telefax: 595 21 - 510-407


San Lorenzo -Paraguay

**Acta N° 22 (S.L./29/07/2022)**

En la modalidad de videoconferencia, por la Plataforma de Google Meet, se reúne en **Sesión Extraordinaria**, el Consejo Directivo de la Facultad de Ciencias Sociales, en fecha 29 de julio del 2022, convocada y presidida por la Prof. Lic. ADA VERA ROJAS, Encargada de Despacho del Decanato de la Facultad de Ciencias Sociales de la Universidad Nacional de Asunción.

**Se declara cerrada la sesión siendo las 18:45 horas, con la presencia de los/as siguientes consejeros/as:**

- Prof. Lic. ADA CONCEPCIÓN VERA ROJAS
- Prof. Mgter. DOMINGA FLORENTINA GAVILÁN DE CABRERA
- Prof. Mgter. MARÍA DEL CARMEN GARCÍA AGÜERO
- Prof. Mgter. DANIEL BOGADO MENDEZ
- Prof. Dr. DANIEL ALBERTO OVIEDO SOTELO
- Lic. IDA MARGARITA CABALLERO TROCHE
- Lic. CARMEN FABIOLA AGÜERO
- Lic. NORMA BENITA DUARTE
- Univ. LIZ ROSALBA MORA RECALDE
- Univ. OSCAR JUNIOR MERELES DE PAULA
- Univ. ANA MACARENA FLOR BENITEZ

  
Lic. **PATRICIA R. CRISTALDO NOTARIO**  
Secretaría de la Facultad



  
Prof. Lic. **ADA VERA ROJAS**  
Encargada de Despacho del Decanato





**Universidad Nacional de Asunción**  
**FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES**  
*CONSEJO DIRECTIVO*  
www.facso.una.py  
Telefax: 595 21 – 510-407  
San Lorenzo –Paraguay

**Resolución N° 189-00-2022**  
**Acta N° 22 (S.L./29/07/2022)**

## **ANEXO I**

### **INFORME SEMESTRAL - PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)**

**01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2022**

**FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES**

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN**

## **1. INTRODUCCION**

El Plan Operativo Anual (POA) es una herramienta de planificación institucional que orienta la gestión de las funciones sustantivas y las actividades institucionales en el corto plazo; y establece los lineamientos de acción para la ejecución, monitoreo, evaluación y difusión de los resultados a las instancias pertinentes, en coherencia con el modelo educativo y con la participación de la comunidad universitaria.

La FACSO elabora y desarrolla un Plan Operativo Anual (POA), cuyo seguimiento y evaluación se realiza semestralmente con la participación de los directores y encargados responsables de dar cumplimiento a las ejecutorias del Plan Estratégico Institucional, orientado al logro de los objetivos misionales. Con el propósito de dar cumplimiento a lo anteriormente planteado, se ha elaborado el presente informe que abarca desde enero hasta el mes de junio del 2022. La información consignada ha sido relevada mediante el monitoreo de la Dirección de Planificación y se han utilizado como principal insumo los reportes de avance y sus respectivas evidencias, suministrados desde cada Dirección de la institución.

En este documento compilamos un resumen detallado del nivel de ejecución de las metas establecidas y destacamos las principales actividades realizadas, reflejando de esta forma el resultado del trabajo participativo del Decanato, las diferentes Direcciones y sus equipos de trabajo.

## **2. OBJETIVO GENERAL**

El objetivo general de este informe es presentar el avance de la ejecución al 30 de junio a nivel de metas, ofrecer detalles de las acciones relevantes realizadas durante este período, con la finalidad de que sea socializado en equipo para revisión y fortalecimiento de la gestión con miras a la consecución de los resultados esperados.

## **3. METODOLOGÍA DE TRABAJO**

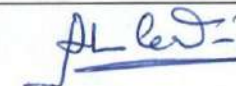
El informe del POA correspondiente al primer semestre del año fue coordinado por la Dirección de Planificación, quien ubicó en un documento compartido en la plataforma google drive, las matrices correspondientes donde las áreas colocaron las actividades desarrolladas según la planificación correspondiente y sus respectivos medios de verificación; y para los casos en que aplica, las causas y/o justificación de incumplimiento. Se realizó una reunión virtual con las direcciones en fecha 08/06/2022 para describir la tarea a realizar. Se analizaron las informaciones de acuerdo a las metas establecidas en el POA, para así evaluarlas por dependencias y ver el avance en el nivel de ejecución del Plan Operativo Vigente. Las informaciones han sido consolidadas en una planilla donde son detalladas por objetivo estratégico, objetivo específico, líneas de acción, metas, mes de cumplimiento, responsable, actividades realizadas al primer semestre, nivel de ejecución.






**PLANILLA DE SEGUIMIENTO AL POA 2022 (SEMESTRAL)**  
**Dirección de Extensión Universitaria**

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	LINEAS DE ACCION	METAS	MES DE CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS AL MES DE JUNIO (6)	NIVEL DE EJECUCIÓN
O1. Posicionar a la FACSO como una institución referente de las ciencias sociales en el país	1.1. Planificar actividades de promoción de la FACSO, en instancias públicas y privadas.	1.1.5. Organizar y programar paneles/foros en tres fechas de relevancia para las Ciencias Sociales	1 Foro de Ciencias Sociales con referentes nacionales e internacionales	Abril a Diciembre	1. Reunión de GT de Salud de Internacional de CLACSO preparatoria en la Conferencia Internacional de CLACSO en México, con el compromiso de difusión de la actividad por los medios disponibles de la FACSO 2. Difusión de la convocatoria a presentación de trabajos académicos para la Conferencia Internacional de CLACSO con cartelería impresa y distribuida por los paneles. 3. Panel "Experiencias y desafíos de la Enseñanza-Aprendizaje durante la pandemia y la postpandemia". 4. Panel: Nuevos escenarios del trabajo durante la pandemia y la postpandemia. 5. Panel: "Soberanía Energética Nacional: La renegociación del Tratado de Itaipú" (con presencia de referente internacional: Prof. Fabio Barbosa y nacional: Prof. Ricardo Canese)	logrado
		1.1.8. Representar a la Facso en actividades (exposiciones o ferias) conjuntas con instituciones públicas y privadas	3 Actividades	Abril a Diciembre	1. Exposición de Carreras de la FACSO conjuntamente con la DGEU y la Municipalidad de San Lorenzo realizado en el espacio disponible por el municipio en fecha 3 de febrero de 2022. Se distribuyeron volantes y trípticos, además de asesoramiento sobre ingreso a los/as interesados/as. / 2. Reunión DGEU - DEU FACSO. 3. Representación de la FACSO en proyecto de extensión	logrado

					interfacultades a iniciativa de la Municipalidad de San Lorenzo, en la Comunidad Villa 24 de Junio. 4. Representación de la DEU-FACSO en exposición académica internacional organizada por CLACSO.	
		1.1.9. Conformar un elenco artístico con participación de todos los estamentos de la FACSO	Convocatoria para conformación del Electo Artístico con participación de todos los estamentos de la FACSO	Enero a Diciembre	1. Convocatoria a la conformación de Equipos de la FACSO / 2. Participación de la DEU en actividad desarrollada por estudiantes de la FACSO para la discusión sobre la promoción de espacios artísticos en la FACSO y en la UNA en general. 3. Listado de Inscriptos/as de todos los estamentos a Elencos Artísticos	logrado
		1.1.10. Conformar equipos deportivos institucionales con estudiantes de la FACSO	Convocatoria para conformación de equipos deportivos institucionales con estudiantes de la FACSO	Enero a Diciembre	1. Convocatoria a la conformación de Equipos de la FACSO. 2. Comentar aquí también que participamos de la convocatoria de la UNA, 3. Listado de Inscriptos/as de todos los estamentos a Equipos Deportivos	logrado

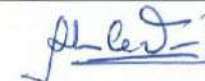





02. Impulsar la acreditación de las carreras de Trabajo Social, Sociología y programas de postgrados ofertados.	2.1. Socializar documento de recomendaciones de ANEAES	2.1.2. Iniciar de proceso de seguimiento a egresados/as de la carrera de Trabajo Social con una primera base de datos de 50 egresados.	Una base de datos en formato excel inicial de 50 egresados de Trabajo Social	Junio	1. La DEU integra el equipo de implementación del Plan de Mejora de la carrera de TS. 2. Primera base de datos de 42 egresados FACSO interesados en espacios formativos, obtenida a partir de la convocatoria a inscripción al Curso Teórico-Práctico sobre Elaboración de Proyectos. 3. Base de datos de seguimiento a egresados que asistieron al Curso mencionado.	Parcialmente logrado
14. Establecer alianzas colaborativas entre la FACSO e instituciones académicas y organizaciones sociales internacionales en el campo académico, la investigación y extensión.	.1. Elaborar propuestas de alianzas colaborativas y fortalecer vínculos con instituciones (académico, no académico, organizaciones sociales, no gubernamentales, etc.) nacionales e internacionales	14.1.2. Presentar propuestas de convenios con instituciones académicas nacionales e internacionales	Presentar una propuesta de convenio	Junio a Diciembre	1. Presentación de Propuesta de Convenio con la Facultad de Ciencias Agrarias UNA y FACSO UNA.	logrado
		14.1.3. Presentar propuestas de convenios y/o acuerdos con organizaciones de la sociedad civil u organizaciones no gubernamentales.	Presentar una propuesta de convenio	Junio a Diciembre	1. Trámites para firma de convenio con el DENIDE. 2. Trámites para firma de acta compromiso con el Sindicato Nacional de Trabajadores en Moto / 3. Propuesta de Convenio con CAMSAT. 4. Propuesta de convenio con la organización Amnistía Internacional.	logrado




		14.1.4. Presentar propuestas de convenios con instituciones públicas y privadas	Presentar una propuesta de convenio	Junio a Diciembre	1. Propuesta DEU de Convenio con la Municipalidad de Fernando de la Mora 2. Propuesta DEU Convenio con el TSJE. 3. Propuesta de convenio con el INDI	logrado
		14.1.5. Presentar propuestas de convenios y/o acuerdos con instituciones de promoción y defensa de los derechos humanos y Objetivos de Desarrollo Sostenible	Presentar una propuesta de convenio	Junio a Diciembre	1. Propuesta de convenio con DENIDE (promoción de los derechos humanos de las personas con discapacidad intelectual), 2. Propuesta de Convenio con Amnistía Internacional (Organización Internacional dedicada a la de Defensa a los DDHH).	logrado
		14.1.9. Elaborar e implementar proyectos de extensión con participación de instituciones académicas y organizaciones sociales internacionales	4 Proyectos y/o programas de extensión realizadas con instituciones académicas y organizaciones sociales internacionales	diciembre	1. Elaboración e implementación del proyecto de extensión universitaria "Juventudes latinoamericanas en diálogo sobre el servicio público durante la pandemia y la postpandemia", ejecutado con el apoyo del Programa para el Fortalecimiento de la Función Pública en América Latina" de la Fundación Botín (España) 2. Elaboración e implementación del proyecto: "Soberanía Energética Nacional: La renegociación del Tratado de Itaipu" con participación de docentes internacionales de la Universidad Federal de Sao Paulo. 3. Elaboración e implementación del proyecto: "Ciclo de Formación de Arte y Ciencias Sociales", con participación del Prof. Dr Jorge	logrado



					Dubatti de la Universidad de Buenos Aires. 4. Implementación del proyecto: "Universidades libres de violencia de género", con participación de la Prof. Dra. Maite Rodrigou de la Universidad Nacional de Córdoba	
O19. Aumentar la publicación de investigaciones y producción académica	19.2. Generación de un boletín informativo desde la experiencia de la Extensión Universitaria de la FACSO.	19.2.1. Elaborar proyecto de boletín informativo que aborde la Extensión Universitaria desde la FACSO	Un documento de propuesta de proyecto presentado a la FACSO	Enero a Diciembre	1. Propuesta de Boletín Informativo de Extensión Universitaria de la FACSO	logrado
	19.3. Desarrollo de un repositorio online de sistematizaciones de extensión universitaria	19.3.1. Elaborar propuesta de proyecto de repositorio online de sistematizaciones de extensión universitaria	Un documento de propuesta de proyecto presentado a la FACSO	Enero a Diciembre	1. Propuesta de Repositorio Online de Sistematizaciones de Extensión Universitaria	logrado
	19.4. Conformación de una Comisión Revisora Ad-Hoc de las sistematizaciones e informes finales publicables desarrolladas a partir de proyectos	19.4.1. Elaborar una propuesta de conformación de una Comisión Revisora Ad-Hoc de las sistematizaciones e informes finales publicables	Un documento de propuesta de proyecto presentado a la FACSO	Enero a Diciembre	1. Propuesta elaborada y presentada de conformación de Comité Académico de Revisión de Documentos de Extensión Universitaria	logrado




	de extensión universitaria	desarrolladas a partir de proyectos de extensión universitaria remitido a las instancias competentes de la FACSO				
020. Generar vínculos con científicos sociales e instituciones académicas nacionales e internacionales para implementar acciones conjuntas orientadas a develar la realidad social	20.1. Viabilizar proyectos de extensión que promuevan encuentros con científicos sociales y/o instituciones académicas nacionales y/o internacionales.	20.1.1.Promover proyectos de extensión que desarrollen encuentros con científicos sociales e instituciones académicas nacionales e internacionales.	Dos proyectos presentados e implementados	Diciembre	1. Proyecto de Extensión: "Experiencias y desafíos de la enseñanza-aprendizaje durante la pandemia y la postpandemia" con participación de los científicos sociales nacionales: 1. Daniel Oviedo, 2. Blanca Galeano, 3. Aldo López. / 2. Proyecto de Extensión: "Nuevos escenarios del trabajo durante la pandemia y la postpandemia: El caso de deliverys", con participación de la científica social nacional: Prof. Mgtr. Carmen García. / 3. Proyecto de Extensión: "Soberanía Energética Nacional: La renegociación del Tratado de Itaipú", con participación del científico social nacional Ing. Ricardo Canese y el científico social internacional: Prof. Dr. Fabio Barbosa. / 4. Proyecto de Extensión: "Ciclo de Formación sobre Arte y Ciencias Sociales", con participación del científico social: Prof. Dr. Jorge Dubatti de la UBA./ 5. Proyecto de Extensión: "Seminario Internacional: Universidades Libres de Violencia de Género", con participación de la Prof. Dra. Maite Rodrigou (UNC).	logrado






	<p>20.2. Promover y monitorear presentación de sistematización de proyectos de extensión universitaria con científicos sociales y/o instituciones académicas nacionales o internacionales</p>	<p>20.2.1. Impulsar la presentación y monitorear el desarrollo de proyectos de extensión con científicos sociales y/o instituciones académicas nacionales o internacionales</p>	<p>Tres sistematizaciones de encuentros con científicos sociales e instituciones académicas nacionales e internacionales.</p>	<p>Diciembre</p>	<p>1-) Publicación del libro "Defensa del territorio, la cultura y la vida ante el avance extractivista: Una perspectiva desde América Latina" el 12 de mayo del año 2022. El libro se encuentra alojado en la Biblioteca Virtual del Consejo Latinoamericano de Ciencias Sociales (CLACSO). El mismo es producto de las ponencias presentadas en la XIX Reunión Anual del Grupo de Trabajo "Estudios Críticos del Desarrollo Rural" de CLACSO, realizada en el marco de un proyecto de extensión universitaria de la FACSO. La obra, de 11 (once) capítulos, fue escrita por investigadores e investigadoras de 6 (seis) países de América Latina. Los capítulos del libro fueron evaluados por un Comité Científico Internacional, integrado por 12 (doce) investigadores/as de 5 (cinco) países latinoamericanos. El libro fue coordinado por Hugo Pereira, Coordinador de Extensión Universitaria de la carrera de Sociología, el investigador brasileño Eraldo Da Silva Ramos y la investigadora cubana Angelina Herrera.</p> <p>2-) Postulación, en fecha 28 de mayo de 2022, del artículo académico "Factores obstaculizadores de acceso a servicios de asistencia médica y social durante la pandemia en el Hospital de Clínicas", producto del proyecto de extensión universitaria N° 09/2021, "Estudio sobre políticas de asistencia social dirigido a víctimas del Covid-19 internados/as en el Hospital de Clínicas" a la revista científica indexada "La Saeta Universitaria Académica y de Investigación". 3-) Postulación, en fecha</p>	<p>Parcialmente logrado</p>
--	---	---	---	------------------	--	-----------------------------




					28 de mayo de 2022, del artículo académico "Construcción colectiva de saberes desde la extensión universitaria", postulado al primer número de la revista de la Dirección General de Extensión Universitaria de la Universidad Nacional de Asunción, INTERFAZ.	
020. Generar vínculos con científicos sociales e instituciones académicas nacionales e internacionales para implementar acciones conjuntas orientadas a develar la realidad social	20.3. Promover proyectos de extensión con participación de científicos sociales internacionales	20.3.1. Impulsar la presentación de proyectos con participación de científicos sociales internacionales	Diez científicos internacionales participan en actividades en el marco de proyectos de extensión	Diciembre	1. Proyecto de Extensión: "Soberanía Energética Nacional: La renegociación del Tratado de Itaipu", con participación del científico social nacional Ing. Ricardo Canesse y el científico social internacional: Prof. Dr. Fabio Barbosa de la Universidad Federal de Sao Paulo. 2. Proyecto de Extensión: "Ciclo de Formación sobre Arte y Ciencias Sociales", con el Prof. Dr. Jorge Dubatti de la UBA; 3. Proyecto de Extensión: "Seminario Internacional: Universidades Libres de Violencia de Género", con la Prof. Dra. Maite Rodrigou de la UNC	Parcialmente logrado
	20.4. Promover la socialización de la reglamentación institucional de la Extensión Universitaria en la FACSO	20.4.1. Gestionar la socialización de la reglamentación institucional de la Extensión Universitaria en la FACSO	Un documento de propuesta de reglamentación estudiado y ajustado, gestionado con las instancias correspondientes para su aprobación	Diciembre	1. Conversatorios sobre Extensión Universitaria con estudiantes de todos los semestres de Sociología y Trabajo Social Turno Tarde y Turno Noche con asistencia de 259 estudiantes y docentes. 2. Revisión, ajuste y presentación del borrador Reglamento Interno de Extensión Universitaria de la FACSO	logrado

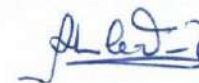





O21. Promover el diálogo crítico y la solidaridad con movimientos sociales, acompañándolos y prestando servicios para fortalecer la articulación con los mismos	21.1. Viabilizar proyectos de extensión que promuevan diálogo crítico y la solidaridad con movimientos sociales.	21.1.1. Promover proyectos de extensión que promuevan diálogo crítico y la solidaridad con movimientos sociales.	Un proyecto de extensión presentado e implementado	Diciembre	1. Aprobación e implementación del proyecto de extensión universitaria "Sistematización de la experiencia del Centro de Ayuda Mutua y salud para todos - CAMSAT"; 2. Aprobación del proyecto de extensión universitaria "Escenarios y desafíos del trabajo durante la pandemia y la postpandemia: el caso de los deliverys, los emprendedores y los teletrabajadores". 3-) Aprobación del proyecto de extensión universitaria N° 16/2022, "Construyendo sueños. Fortaleciendo la estructura organizacional de los estudiantes de Trabajo Social del Paraguay rumbo a la AETSPy".	logrado
	21.2. Promover y monitorear la presentación de documentos de sistematización de encuentros con movimientos sociales	21.2.1. Aprobación de la presentación y monitoreo del desarrollo de proyectos de extensión con componentes de diálogos con movimientos sociales.	Tres diálogos, sistematizaciones, memorias y/o informes finales de proyectos de extensión de articulación con movimientos sociales.	Diciembre	1. Todos los proyectos mencionados en el apartado anterior están en marcha y contienen el componente de sistematización.	Parcialmente logrado
	21.3. Presentar propuesta de pautas institucionales para la sistematización de proyectos de extensión	21.3.1. Elaborar propuesta de pautas institucionales para la sistematización de proyectos de extensión	Un documento de propuesta presentado a la FACSO	Diciembre	1. Presentación de una propuesta de estandarización de elaboración de documentos de sistematización, presentado a la Dirección de Extensión Universitaria.	logrado




022. Promover la investigación social con todos los estamentos de la FACSO en el marco de proyectos de extensión que apunten a mejorar la calidad de vida de la población y el respeto de la naturaleza.	22.1. Viabilizar proyectos de extensión con componentes de investigación implementados	22.1.1. Articulación de las direcciones de carrera, DEU y DI para impulsar y coordinar de los trabajos de investigación/extensión.	Diez estudiantes, tres docentes y dos egresados involucrados en investigaciones realizadas en el marco de proyectos de extensión.	Diciembre	1. Ejecución de la segunda fase del proyecto de extensión universitaria "Derecho a la salud en el Núcleo 1 del asentamiento Ñupyahu del distrito de Tava'í", con participación de: dos docentes, 1 egresada y 6 estudiantes. 2. Ejecución del proyecto de extensión universitaria "Censo de niños y niñas en edad escolar básica de la Colonia Yerutí": Dos docentes y 12 estudiantes. Cabe mencionar que han sido aprobados dos proyectos de extensión más con componente de artículo de investigación: "Diagnóstico de Programas Sociales en Juan de Mena" y "Grupos humanos, territorios y cambio climático en el Bañado Sur".	Parcialmente logrado
	22.2. Promover y monitorear el desarrollo de artículos y/o ensayos científicos desarrollados a partir de proyectos de extensión	22.2.1. Acompañar el desarrollo de artículos y/o ensayos científicos a partir de la experiencia de extensión universitaria.	Un artículo y/o ensayo científico desarrollado a partir de un proyecto de extensión.	Diciembre	1-) Postulación, en fecha 28 de mayo de 2022, del artículo académico "Factores obstaculizadores de acceso a servicios de asistencia médica y social durante la pandemia en el Hospital de Clínicas", producto del proyecto de extensión universitaria N° 09/2021, "Estudio sobre políticas de asistencia social dirigido a víctimas del Covid-19 internados/as en el Hospital de Clínicas" a la revista científica indexada "La Saeta Universitaria Académica y de Investigación". 2-) Postulación, en fecha 28 de mayo de 2022, del artículo académico "Construcción colectiva de saberes desde la extensión universitaria", postulado al primer número de la revista de la Dirección General de Extensión Universitaria de la Universidad Nacional de Asunción, INTERFAZ.	logrado

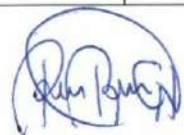
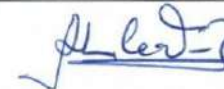





	22.3. Promover la capacitación de todos los estamentos de la FACSO sobre temas afines a la extensión universitaria, como ser: elaboración de proyectos sociales, diagnósticos y sistematizaciones	22.3.1. Diseñar y ejecutar actividades de formación sobre capacidades afines a la extensión universitaria, como ser elaboración de proyectos sociales, diagnósticos y sistematizaciones; con participación de estudiantes, docentes, egresados y sociedad en general.	Una actividad de capacitación desarrollada	Enero a Diciembre	Ocho actividades de capacitación en el marco del Curso Teórico – Práctico de Elaboración de Proyectos, impartidos en turnos tarde y noche en dos y tres jornadas, para más de 259 participantes, estudiantes, docentes de otras facultades, de la FACSO, de organizaciones y movimientos sociales e instituciones públicas y privadas.	logrado
O23. Implementar un observatorio sobre Políticas Públicas en Paraguay que contribuya al ejercicio de derechos	23.1. Observatorio de Políticas Públicas en funcionamiento	23.2.1. Presentar documento de propuesta de Observatorio de Violencia Política de Género	Un documento de propuesta presentado a instancias competentes de la FACSO	Enero a Diciembre	1. Reuniones de articulación para la instalación del Observatorio con directivos de la FACSO e IDEA Internacional.	Parcialmente logrado




O24. Promover el intercambio y diálogo entre la universidad y la sociedad que apunten a la comprensión crítica de la realidad y la búsqueda de alternativas.	24.1. Conmemorar y debatir sobre aniversarios nacionales e internacionales de interés para las ciencias sociales y la sociedad en general.	24.1.1. Desarrollar actividades que promuevan el debate actual sobre fechas conmemorativas de interés para las ciencias sociales y la sociedad en general, enmarcados en proyectos de extensión universitaria.	Dos encuentros desarrollados enmarcados en proyectos de extensión universitaria	Diciembre	1. Aprobación de proyecto de extensión "Experiencias y desafíos de la enseñanza-aprendizaje durante la pandemia y la postpandemia, desde la perspectiva de estudiantes y docentes de la FACSO-UNA". Desarrollo del primer panel debate en conmemoración del día del/a maestro/a realizado en fecha 28/04/2022 con asistencia de 47 estudiantes, docentes y directivos de la FACSO.2. Aprobación de proyecto de extensión universitaria "Escenarios y desafíos del trabajo durante la pandemia y la postpandemia: el caso de deliverys" y panel desarrollado en conmemoración del Día del Trabajador, 3. Aprobación de proyecto de extensión universitaria "Soberanía Nacional: La renegociación del Tratado de Itaipú"	logrado
	24.2. Viabilizar proyectos de extensión con componentes intercambio y diálogo entre universidad y sociedad	24.2.1. Promover proyectos de extensión que promuevan intercambio y diálogo entre universidad y sociedad	Un proyecto presentado e implementado	Diciembre	1. Aprobación del proyecto de extensión universitaria. "Sistematización de la experiencia del Centro de Ayuda Mutua y salud para todos - CAMSAT"; 2. Aprobación del proyecto "Escenarios y desafíos del trabajo durante la pandemia y la postpandemia"; 3. Aprobación del proyecto: "Soberanía Energética Nacional: Renegociación del Tratado de Itaipú", 4. Aprobación del proyecto: "Diagnóstico y sistematización de políticas sociales desarrolladas por el Municipio de Fernando de la Mora", 5. Diálogo: Propuestas de Políticas Públicas para el 2023 desde la perspectiva de mujeres candidatas presidenciales"	logrado







	24.3. Promover y monitorear la presentación de sistematización de proyectos de extensión con componentes de diálogos Universidad-sociedad.	24.3.1. Aprobar la presentación y monitoreo del desarrollo de proyectos de extensión con componentes de diálogos Universidad-sociedad	Dos programas y/o proyectos de extensión con componentes de diálogos e intercambio con organizaciones de la sociedad civil y con el Estado	Diciembre	1. Aprobación del proyecto de extensión universitaria. "Sistematización de la experiencia del Centro de Ayuda Mutua y salud para todos - CAMSAT"; 2. Aprobación del proyecto "Escenarios y desafíos del trabajo durante la pandemia y la postpandemia"; 3. Aprobación del proyecto: "Soberanía Energética Nacional: Renegociación del Tratado de Itaipú", 4. Aprobación del proyecto: "Diagnóstico y sistematización de políticas sociales desarrolladas por el Municipio de Fernando de la Mora", 5. Diálogo: Propuestas de Políticas Públicas para el 2023 desde la perspectiva de mujeres candidatas presidenciales"	logrado
O25. Desarrollar Proyectos y Programas orientados a la promoción y la defensa de los derechos humanos, desde un enfoque de género,	25.1. Promover y monitorear presentación de sistematización de proyectos de extensión universitaria orientados a la promoción y defensa de DDHH.	25.1.1. Impulsar la presentación y monitorear el desarrollo de proyectos de extensión orientados a la promoción y defensa de DDHH.	Dos proyectos de extensión presentados	Diciembre	1. Reuniones de articulación para la implementación de la 2da Edición de la Cátedra Libre de Derechos Humanos con CODEHUPY. 2. Aprobación del Proyecto de Extensión "Cultivando Calidad de Vida en las Comunidades" en conjunto con la organización DENIDE	Parcialmente logrado




<p>intercultural e integralidad, vinculando la formación académica con investigación y extensión universitaria, fomentando la defensa y protección de la naturaleza.</p>	<p>25.2. Viabilizar de proyectos de extensión universitaria orientados a la promoción de ODS</p>	<p>25.2.1. Promover proyectos de extensión que desarrollen encuentros con científicos sociales e instituciones académicas nacionales e internacionales.</p>	<p>Dos proyectos de extensión que promuevan ODS</p>	<p>Diciembre</p>	<p>Aprobación de 22 proyectos de extensión universitaria: 1- La FACSO sin barreras; 2- Sistematización sobre la transversalización del enfoque de género en el ciclo de políticas administrado por el Ministerio de Desarrollo Social; 3- Consecuencias socioambientales actuales de las políticas de Estado durante el gobierno de A. Stroessner; 4- Sistematización de la experiencia del Centro de Ayuda Mutua y salud para todos – CAMSAT; 5- Experiencias y desafíos de la enseñanza-aprendizaje durante la pandemia y la postpandemia, desde la perspectiva de estudiantes y docentes de la FACSO-UNA; 6- Nuevos escenarios y desafíos del trabajo durante la pandemia y la postpandemia: el caso de deliverys, emprendedores y teletrabajadores; 7- CULTIVANDO CALIDAD DE VIDA EN LAS COMUNIDADES; 8- Juventudes latinoamericanas en diálogo sobre el servicio público durante la pandemia y la postpandemia; 9- Ciclo de formación sobre Arte y Ciencias Sociales; 10- CICLO: Debates sobre el Trabajo Social Contemporáneo; 11- FACSO hacia el XXIII Seminario de la Asociación Latinoamericana de Enseñanza e Investigación en Trabajo Social (ALAEITS); 12- Soberanía energética en Paraguay: la renegociación del tratado de Itaipú; 13- Diagnóstico y sistematización de Objetivos del Desarrollo Sostenible en la Comunidad Villa 24 de Junio de la ciudad de San Lorenzo; 14- Ñangareko: salud sexual y reproductiva; 15- INCIDENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES EN LA CIUDAD DE JUAN DE</p>	<p>logrado</p>
--	--	---	---	------------------	---	----------------

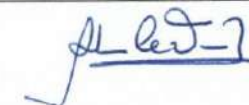


					MENA; 16- Construyendo sueños. Fortaleciendo la estructura organizacional de los estudiantes de Trabajo Social del Paraguay rumbo a la AETSPy; 17- Grupos humanos, territorios y cambio climático en el Bañado Sur; 18- Semana del Trabajo Social. La intervención del Trabajo Social en contexto de postpandemia; 19- Seminario: Migración paraguaya hacia Argentina; 20- Diagnóstico y sistematización de Políticas Sociales del Municipio de Fernando de la Mora para elaboración de propuestas de intervención; 21- Propuesta de políticas públicas para el 2023 desde la perspectiva de las mujeres candidatas presidenciales; 22- Violencia de género en línea y autocuidados en el espacio digital.	
O35. Implementar un sistema de archivo digital eficiente y accesible	35.2. Digitalización de datos de proyectos de extensión universitaria de estudiantes de la FACSO	35.2.1.Cargar datos sobre proyectos de extensión y cantidad de horas asignadas de estudiantes de la FACSO	Datos cargados correspondientes a los años 2018 al 2022	Diciembre	Datos cargados al cierre del primer semestre	Parcialmente logrado




**Dirección de Investigación**

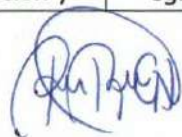
<b>OBJETIVOS ESTRATÉGICOS</b>	<b>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</b>	<b>LINEAS DE ACCION</b>	<b>METAS 2022</b>	<b>MES DE CUMPLIMIENTO</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS 1ER SEMESTRE (EJEMPLO: FECHA DE ACTIVIDAD, CANTIDAD DE PARTICIPANTES, DISERTANTE, RESULTADOS)</b>	<b>NIVEL DE EJECUCIÓN</b>
O1. Posicionar a la FACSO como una institución referente de las ciencias sociales en el país	1.1. Planificar actividades de promoción de la FACSO, en instancias públicas y privadas.	1.1.5. Organizar y programar paneles/foros en tres fechas de relevancia para las Ciencias Sociales	1 Foro de Ciencias Sociales con referentes nacionales e internacionales	Abril a Diciembre	Actividad planificada para finales del 2do semestre del año	A cumplir en el 2do semestre
		1.1.6. Impulsar la realización de ediciones de materiales académicos (Revista Kera Yvoty)	Publicación de 2 números para el año 2022	Julio/Diciembre	La edición de la Revista Kera Yvoty está en proceso de edición el primer número del año 2022 -29/06/22	A cumplir en el 2do semestre
O3. Elaborar e implementar una política de difusión académica de la FACSO.	3.1. Diseñar Políticas de producción y difusión académica	3.1.1. Elaborar una política de producción y difusión académica	Documento de política presentado	Agosto	El documento borrador de política de producción y difusión está en proceso de aprobación. El documento borrador fue revisado por el Consejo de Facultad y devuelto para la incorporación de las sugerencias y observaciones. Esta revisión está en proceso por la Dirección de Investigación.	Parcialmente Logrado
O4. Incentivar la participación de Estudiantes, Docentes y	4.1. Desarrollar Proyectos de investigación	4.1.1. Aumentar la participación de estudiantes, docentes y egresados en proyectos de investigación	8 proyectos	Marzo/Agosto/Diciembre	La convocatoria para proyectos de investigación fue lanzada el 22 de junio. La fecha límite de remisión a la DI es el 30 de junio del 2022.	Logrado

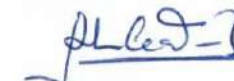


**Resolución N° 189-00-2022**  
**Acta N° 22 (S.L./29/07/2022)**

Egresados/as en espacios académicos que promuevan la investigación y producción científica		4.2.1. Desarrollar una actividad de mejora de la producción científica y tecnológica en la FACSO con docentes y egresados	1 taller de capacitación implementado	Abril	Fue desarrollado un curso de capacitación a estudiantes que están en proceso de Trabajo Final de Grado.	Logrado
	4.2. Promover la participación de estudiantes, docentes y egresados en espacios que promueven la investigación y producción científica	4.2.2. Elaborar una base de datos de docentes que realizan investigaciones y cantidad de publicaciones en revistas indexadas y arbitradas	10%de incremento anual de publicaciones en revistas científicas indexadas y arbitradas	Diciembre	Actividad planificada para finales del 2do semestre del año	A cumplir en el 2do semestre
		4.2.3. Elaborar una base de datos de docentes que participan en espacios internacionales	10%de participación con ponencias en espacios internacionales	Diciembre	Actividad planificada para finales del 2do semestre del año	A cumplir en el 2do semestre
		4.2.4. Elaborar una base de datos de docentes investigadores del PRONII	10%de investigadores pronii	Diciembre	Actividad planificada para finales del 2do semestre del año	A cumplir en el 2do semestre
O4. Incentivar la participación de Estudiantes, Docentes y Egresados/as en espacios académicos que promuevan la investigación y	4.3. Realizar Foro de iniciación científica y pre AUGM	4.3.1. Preparar Foro de iniciación científica y pre AUGM	2 actividades	Abril	El foro de iniciación científica pre AUGM fue desarrollado el 1 de junio de 2022 en el Salón Auditorio de la FACSO con la presentación de 12 trabajos	Parcialmente Logrado
	4.4. Impulsar la participación de docentes, estudiantes y egresados en	4.4.1. Motivar y acompañar la participación en las jornadas AUGM	15 participantes en AUGM	Abril	Desde la Dirección de Investigación fueron acompañados y asesorados los Jóvenes Investigadores para la elaboración y presentación de sus trabajos en el Foro	Logrado


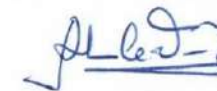



producción científica	Jornada de AUGM realizada por el Rectorado					
	4.5. Acompañar (tutoría, presentación, evaluación y trabajo de campo e informe final) a tesistas en Trabajos Finales de grado y posgrado	4.5.1. Gerenciar situaciones académicas de estudiantes y acompañamiento técnico de los protocolos de investigación de ambas carreras	2 reglamentos de TFG ajustados, 30 protocolos aprobados, 20 TFG defendidos.	Diciembre	Revisión del Borrador de Reglamentos de Trabajos Finales de Grado de la FACSO. Fueron 4 reuniones de las que participaron Docentes Investigadores de la DI, la Directora de Trabajo Social y el Director de Sociología. Se tiene la propuesta consensuada por estas tres direcciones. Se aprobaron 12 protocolos y se defendieron 5 TFG.	Parcialmente Logrado
O14. Establecer alianzas colaborativas entre la FACSO e instituciones académicas y organizaciones sociales internacionales en el campo académico, la investigación y	14.1. Elaborar propuestas de alianzas colaborativas y fortalecer vínculos con instituciones (académico, no académico, organizaciones sociales, no gubernamentales, etc.)	14.1.2. Presentar propuestas de convenios con instituciones académicas nacionales e internacionales	Presentar una propuesta de convenio	Junio a Diciembre	Actividad planificada para el segundo semestre del año	A cumplir en el 2do semestre
		14.1.3. Presentar propuestas de convenios y/o acuerdos con organizaciones de la sociedad civil u organizaciones no gubernamentales.	Presentar una propuesta de convenio	Junio a Diciembre	Actividad planificada para el segundo semestre del año	A cumplir en el 2do semestre
		14.1.4. Presentar propuestas de convenios con instituciones públicas y privadas	Presentar una propuesta de convenio	Junio a Diciembre	Actividad planificada para el segundo semestre del año	A cumplir en el 2do semestre



extensión.		14.1.5. Presentar propuestas de convenios y/o acuerdos con instituciones de promoción y defensa de los derechos humanos y Objetivos de Desarrollo Sostenible	Presentar una propuesta de convenio	Junio a Diciembre	Actividad planificada para el segundo semestre del año	A cumplir en el 2do semestre
		14.1.6. Presentar propuestas de convenios investigación con participación de organizaciones y científicos sociales nacionales e internacionales para docentes y estudiantes	1 convenio , 1 investigación realizada en el año	Junio a Diciembre	Actividad planificada para el segundo semestre del año	A cumplir en el 2do semestre
		14.1.7. Seleccionar organizaciones para propuesta de trabajo de investigación en conjunto C68:L69B63C68C68:M69	1 investigación realizada en el año	Setiembre	Actividad planificada para el segundo semestre del año	A cumplir en el 2do semestre
		14.1.8. Firma de convenio para elaboración de trabajo de investigación	1 convenio	Diciembre	Actividad planificada para el último mes del año	A cumplir en el 2do semestre
O16. Apoyar la producción y divulgación de trabajos científicos en publicaciones académicas.	16.1. Acompañamiento de trabajos científicos en publicaciones académicas.	16.1.1. Revisar, evaluar y publicar artículos científicos de estudiantes, docentes y egresados	20 trabajos científicos	Junio/Diciembre	13 artículos fueron revisados para su presentación en AUGM, No fueron publicados, pero se podrá hacer una vez culminado el proceso de evaluación por parte de la DGICT del Rectorado.	Logrado

O18. Lograr la indexación de la Revista Kera Yvoty de la FACSO	18.1. Mantener la indexación de la Revista Kera Yvoty en los índices logrados en años anteriores	18.1.1. Realizar las gestiones para el mantenimiento de la revista indexada	Mantener revista KY indexada	Abril a Diciembre	En abril se publicó el vol. 6 (número estándar) en la página de la revista. Los metadatos de los trabajos que integran este número fueron depositados en Crossref, REDIB, CiteFactor y vinculados a Google Académico para mantener activos estos índices	Logrado
	18.2. Aumentar la visibilidad de la Revista Kera Yvoty en otros índices para posicionar a la FACSO como una institución de investigación en el área de Ciencias Sociales	18.2.1. Lograr indexación de KY en otros índices como LATINEX y DOAJ	Revista Kera Yvoty Indexada en otros índices	Abril a Diciembre	En 2021 Kera Yvoty logró la indexación a Citifactor, La Revista Kera Yvoty está indexada en ROAD, REDIB, CiteFactor. Actualmente está en proceso de evaluación por parte de Latindex. En este índice la revista logró pasar la primera evaluación y ya se encuentra en Latindex Directorio. En junio de 2022, se aplicó la segunda etapa de evaluación para estar en Latindex catálogo, evaluación al que se está haciendo seguimiento.	Logrado
O19. Aumentar la publicación de investigaciones y producción académica	19.1. Gestionar la publicación de proyectos de investigación	19.1.1. Revisar las investigaciones realizadas por docentes, estudiantes y egresados elaborados por evaluadores pares	100% de revisiones realizadas	Abril a Diciembre	Seis artículos a ser publicados en la Revista Kera Yvoty están en proceso de revisión por evaluadores pares.	Parcialmente Logrado






		19.1.2. Presentar formulario con calificación que da la aceptación del artículo para su publicación	Presentar Grilla de evaluación año 2022	Abril a Diciembre	El equipo editor cuenta con la planilla de calificación de los proyectos pero la misma no puede ser socializada	Logrado
		19.1.3. Publicar artículo aprobado en Revista Kera Yvoty	Artículos publicados	Abril a Diciembre	A partir de 2022, la revista ha cambiado su frecuencia a dos números estándar por año. Para el primer número de 2022 se está trabajando con 8 artículos recibidos. A éstos se realizan control de similitud, revisión preliminar de forma, revisión por pares anónimos.	Parcialmente Logrado
037. Conformer Grupos de Trabajo promoviendo el involucramiento de docentes, estudiantes y egresados.	37.1. Fomentar la creación de grupos de investigación	37.1.1. Aumentar la cantidad en cuanto a grupos de trabajo	2 grupos de trabajo	Junio	Actividad planificada para el segundo semestre del año	A cumplir en el 2do semestre



**Dirección de Sociología**

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	LINEAS DE ACCION	METAS 2022	MES DE CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS 1ER SEMESTRE (EJEMPLO: FECHA DE ACTIVIDAD, CANTIDAD DE PARTICIPANTES, DISERTANTE, RESULTADOS)	NIVEL DE EJECUCIÓN
O1. Posicionar a la FACSO como una institución referente de las ciencias sociales en el país	1.1. Planificar actividades de promoción de la FACSO, en instancias públicas y privadas.	1.1.3. Organizar y programar Seminarios y Simposio, en tres fechas de relevancia para las Ciencias Sociales	2 seminario 1 simposio	Abril a Diciembre	Se realizó un seminario en fecha 17/04/2022, " El Nacionalismo en el Paraguay en el espejo de Latino América".	Logrado
		1.1.5. Organizar y programar paneles/foros en tres fechas de relevancia para las Ciencias Sociales	1 Foro de Ciencias Sociales con referentes nacionales e internacionales	Abril a Diciembre	Actividad planificada para finales del segundo semestre	A cumplir en el 2do semestre
		1.1.7. Editar y publicar 2 números de la revista <i>Cuadernos de Sociología</i>	2 números (3 y 4)	Abril a Diciembre	A cumplir en el 2do semestre	A cumplir en el 2do semestre
O10. Actualizar los programas académicos de las carreras de grado, habilitar nuevas carreras y programas de postgrados.	10.2 Lograr la Aprobación de la nueva Malla Curricular de Sociología	10.1.2. Realizar las gestiones para la aprobación del proyecto académico	Nueva malla curricular de la carrera de sociología aprobada	Diciembre	Carrera de Sociología solicito a través de un Memorando el pedido de pago al CONES para la habilitación del Proyecto Educativo de Licenciatura de Sociología, abonado en fecha 31-03-22	Logrado








# FACSO

Facultad de Ciencias Sociales

UNA

**Universidad Nacional de Asunción**  
**FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES**  
**CONSEJO DIRECTIVO**

www.facso.una.py

Telefax: 595 21 - 510-407

San Lorenzo -Paraguay

**Resolución N° 189-00-2022**  
**Acta N° 22 (S.L./29/07/2022)**

O14. Establecer alianzas colaborativas entre la FACSO e instituciones académicas y organizaciones sociales internacionales en el campo académico, la investigación y extensión.	14.1. Elaborar propuestas de alianzas colaborativas y fortalecer vínculos con instituciones (académico, no académico, organizaciones sociales, no gubernamentales, etc.) nacionales e internacionales	14.1.1. Presentar propuestas de convenios con instituciones extranjeras para intercambio estudiantil, pasantías profesionales, internacionalización	Presentar una propuesta de convenio	Junio a Diciembre	No se cuenta con solicitud de propuesta de convenio a la fecha de la Dirección de Sociología	A cumplir en el 2do semestre
		14.1.2. Presentar propuestas de convenios con instituciones académicas nacionales e internacionales	Presentar una propuesta de convenio	Junio a Diciembre		
		14.1.3. Presentar propuestas de convenios y/o acuerdos con organizaciones de la sociedad civil u organizaciones no gubernamentales.	Presentar una propuesta de convenio	Junio a Diciembre		
		14.1.4. Presentar propuestas de convenios con instituciones públicas y privadas	Presentar una propuesta de convenio	Junio a Diciembre		
		14.1.5. Presentar propuestas de convenios y/o acuerdos con instituciones de promoción y defensa de los derechos humanos y Objetivos de Desarrollo Sostenible	Presentar una propuesta de convenio	Junio a Diciembre		
29 Fortalecer los mecanismos de gestión académica y administrativa	29.2. Gestionar procesos pedagógicos y operativos vinculados a la carrera	29.2.1. Gestiones académicas, para clases presenciales y virtuales (planificación de horarios, seguimiento a clases, verificación de aulas, otros)	Procesos continuos (meta procesual)	Marzo a Diciembre	Resolución de horarios de exámenes finales	A cumplir en el 2do semestre

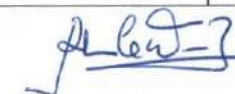
<p>O31. Fortalecer las instancias de participación y dialogo de todos los estamentos en el marco de cultura organizacional participativa, democrática y libre de toda forma de violencia y discriminación, orientada al desarrollo de los objetivos misionales</p>	<p>31.2. Asegurar el funcionamiento de todas las instancias participativas de la FACSO</p>	<p>31.2.3. Conformar Consejo Consultivo de Sociología</p>	<p>4 reuniones con delegados estudiantiles, 4 reuniones con docentes y 2 reuniones con egresados.</p>	<p>Abril a Diciembre</p>	<p>Se han realizado reuniones con delegados y estudiantes</p>	<p>Logrado</p>
--	--	---	---	--------------------------	---	----------------



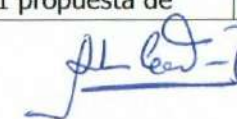



**Dirección de Trabajo Social**

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	LINEAS DE ACCION	METAS 2022	MES DE CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS 1ER SEMESTRE (EJEMPLO: FECHA DE ACTIVIDAD, CANTIDAD DE PARTICIPANTES, DISERTANTE, RESULTADOS)	NIVEL DE EJECUCIÓN
O1. Posicionar a la FACSO como una institución referente de las ciencias sociales en el país	1.1. Planificar actividades de promoción de la FACSO, en instancias públicas y privadas.	1.1.2. Organizar actividades de formación, reflexión y diálogo académico con la sociedad.	1 Seminario con referentes nacionales e internacionales	Abril a Diciembre	1 Seminario virtual con Katia Marro, Trabajadora Social argentina, en fecha 1 de abril	Logrado
			2 Encuentros con referentes nacionales e internacionales	Abril a Diciembre	1 encuentro Preparatorio en el marco del Seminario de la ALAEITS (Asociación Latinoamericana de Enseñanza e Investigación en Trabajo Social	Logrado
		1.1.5. Organizar y programar paneles/foros en tres fechas de relevancia B1:G7 para las Ciencias Sociales	1 Foro de Ciencias Sociales con referentes nacionales e internacionales	Abril a Diciembre	Esta actividad se encuentre planificada para el último trimestre del año	A cumplir en el 2do semestre
O2. Impulsar la acreditación de las carreras de Trabajo Social, Sociología y programas de	2.1. Socializar documento de recomendaciones de ANEAES	2.1.1. Socializar con sectores de la comunidad educativa el informe recomendaciones de ANEAES	4 encuentros de socialización	Junio	Encuentro realizado con docentes, estudiantes y egresados	Logrado

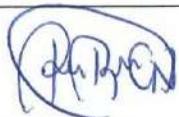
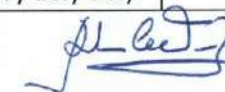



postgrados ofertados.	2.2. Implementar el plan de mejora en la carrera de TS	2.2.1. Implementar cronograma acordado con áreas, departamentos, direcciones para implementación del plan de mejora	1 plan de mejora implementado (de manera gradual)	Noviembre	3 reuniones realizadas con áreas de la FACSO	Parcialmente logrado
	2.3.Preparar visita de pares evaluadores	2.3.1. Preparar operativo de visita de pares evaluadores	1 visita realizada	Noviembre	Se realizaron reuniones de equipo realizada con áreas específicas	Logrado
O10. Actualizar los programas académicos de las carreras de grado, habilitar nuevas carreras y programas de postgrados.	10.1 Actualizar el Plan Curricular de Trabajo Social	10.1.1. Gestionar aprobación de la propuesta de probatorio común ante instancias correspondientes	Gestiones realizadas para la aprobación de la propuesta	Junio/Diciembre	La propuesta de la malla curricular fue elaborada	Parcialmente logrado
O14. Establecer alianzas colaborativas entre la FACSO e instituciones académicas y organizaciones sociales internacionales en el campo académico, la investigación y extensión.	14.1. Elaborar propuestas de alianzas colaborativas y fortalecer vínculos con instituciones (académico, no académico, organizaciones sociales, no gubernamentales, etc.) nacionales e internacionales	14.1.1. Presentar propuestas de convenios con instituciones extranjeras para intercambio estudiantil, pasantías profesionales, internacionalización	Presentar una propuesta de convenio	Junio a Diciembre	Esta actividad se realizará en el segundo semestre del año	A cumplir en el 2do semestre
		14.1.2. Presentar propuestas de convenios con instituciones académicas nacionales e internacionales	Presentar una propuesta de convenio	Junio a Diciembre	Esta actividad se realizará en el segundo semestre del año	A cumplir en el 2do semestre
		14.1.3. Presentar propuestas de convenios y/o acuerdos con organizaciones de la sociedad civil u organizaciones no	Presentar una propuesta de convenio	Junio a Diciembre	1 convenio firmado con CCVAMP Central de Cooperativas de Vivienda por Ayuda Mutua del Paraguay, 1 propuesta de	Logrado



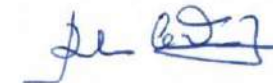
		gubernamentales.			suscripción presentada con la Pastoral Social Arquidiocesana	
		14.1.4. Presentar propuestas de convenios con instituciones públicas y privadas	Presentar una propuesta de convenio	Junio a Diciembre	1 convenio firmado con CCVAMP Central de Cooperativas de Vivienda por Ayuda Mutua del Paraguay, 1 propuesta de suscripción presentada con la Pastoral Social Arquidiocesana	Logrado
		14.1.5. Presentar propuestas de convenios y/o acuerdos con instituciones de promoción y defensa de los derechos humanos y Objetivos de Desarrollo Sostenible	Presentar una propuesta de convenio	Junio a Diciembre	Presentación de propuesta acuerdo con CASA DIVERSA, Artesaños Aregueños, Asociación de Artesanas Nivacchei, Casa de la Mujer Bañado Tacumbú.	Logrado
029 Fortalecer los mecanismos de gestión académica y administrativa	29.1. Diseñar un plan de gestión académica que asegure y optimice los procesos internos en tiempo oportuno	29.1.3. Establecer horarios de exámenes finales	Planilla de horarios de exámenes	Enero a Marzo	Se ha remitido los horarios de exámenes finales para su aprobación por parte de los y las docentes de ambas carreras de la FACSO del semestre impar 2022.	Logrado
	29.2. Gestionar procesos pedagógicos y operativos vinculados a la carrera	29.2.1. Gestiones académicas, para clases presenciales y virtuales (planificación de horarios, seguimiento a clases, verificación de aulas, otros)	Procesos continuos (meta procesual)	Marzo a Diciembre	1 gestión realizada- Actividades realizadas en los procesos pedagógicos y aplicación de la normativa vigente para el desarrollo del proceso de enseñanza aprendizaje de todos los semestres IMPAR , 1er, 3er,	Parcialmente logrado

					5to,7mo y 9no., con inclusión de Abordaje Profesional del proceso a la fecha.	
O31. Fortalecer las instancias de participación y dialogo de todos los estamentos en el marco de cultura organizacional participativa, democrática y libre de toda forma de violencia y discriminación, orientada al desarrollo de los objetivos misionales	31.2. Asegurar el funcionamiento de todas las instancias participativas de la FACSO	31.2.1. Revisar documentación referente a consejo de la carrera de Trabajo Social	5 reuniones realizadas	Enero a Diciembre	se realizará en el segundo semestre del año	A cumplir en el 2do semestre

**OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS**

- Se creó un comité ad hoc integrado por docentes, egresados (Asociación de Profesionales del Trabajo Social), y estudiantes para consensuar agenda de la Semana del Trabajo Social para los días 18, 19, 21 y 22 de julio.
- Se elaboró una propuesta de procedimientos para la materia abordaje profesional I,II,III,IV
- Se han realizado gestiones para garantizar la asistencia de estudiantes, docentes y egresados al Seminario de la ALAEITS, a realizarse en Montevideo Uruguay, en Noviembre 2022 .
- Se aplicó una encuesta con el fin de relevar necesidades de capacitación del plantel docente de TS



**Dirección de Postgrado**

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	LINEAS DE ACCION	METAS 2022	MES DE CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS 1ER SEMESTRE (EJEMPLO: FECHA DE ACTIVIDAD, CANTIDAD DE PARTICIPANTES, DISERTANTE, RESULTADOS)	NIVEL DE EJECUCIÓN
O1. Posicionar a la FACSO como una institución referente de las ciencias sociales en el país	1.1. Planificar actividades de promoción de la FACSO, en instancias públicas y privadas.	1.1.4. Elaborar actividades de formación de postgrado de interés general, de carácter abierto	9 Actividades	Abril a Diciembre	Elaboración del Plan de Curso y Seminario de DG para egresados 2022	Logrado
		1.1.5. Organizar y programar paneles/foros en tres fechas de relevancia para las Ciencias Sociales	1 Foro de Ciencias Sociales con referentes nacionales e internacionales	Abril a Diciembre	Actividad planificada para el último trimestre del año	A cumplir en el 2do semestre
O10. Actualizar los programas académicos de las carreras de grado, habilitar nuevas carreras y programas de postgrados.	10.3. Presentar documentación de Maestría en Políticas Sociales al Rectorado para su habilitación ante el CONES	10.1.3. Concluir las gestiones ante el Rectorado para su presentación al CONES.	Presentar los documentos al Rectorado para su derivación al CONES.	Diciembre	MAESTRIA EN POLÍTICAS SOCIALES: La FACSO solicitó (Nota FACSO N° 135/2022) al Rectorado que gestione ante el CONES (Nota UN N° 931) la aclaración sobre los procedimientos a seguir para la habilitación de la Maestría en Políticas Sociales en la FACSO. Esta solicitud de aclaración se encuentra en estudio en el CONES de acuerdo a mesa	Logrado




					de entrada digital N° 1278. MAESTRÍA EN CIENCIAS SOCIALES: Se remitió al CONES el proyecto de Maestría en Ciencias Sociales, el proyecto se encuentra admitido (Número de Experiencia 24,095, Nota CONES N° 373) y ya se pagó el arancel correspondiente. Actualmente el proyecto, que consta de 1,247 folios se encuentra en estudio en las comisiones del CONES. A lo largo del semestre el proyecto fue ajustado de acuerdo a las indicaciones recibidas de las técnicas de la Dirección de Postgrado y Relaciones Internacionales del Rectorado, se generaron informes de cada una de las reuniones y ajustes realizados.	
	10.4. Cursos de post grado realizados, conforme a la meta establecida	10.4.1. Calendarizar y organizar los cursos de post grado	3 Cursos habilitados anualmente.	Abril a Diciembre	Se avanzaron trabajos en 2 de los 3 cursos de postgrado señalados. El primero de ellos, denominado Curso de Postgrado en "Proyecciones y perspectivas de los sistemas de protección social en contexto de crisis regionales e internacional", fue realizado en conjunto con el Instituto Social del Mercosur y el Ministerio de Desarrollo Social. Del curso participaron y	Logrado








					aprobaron 85 personas. El segundo curso, llamado Curso de Postgrado en "Derechos Humanos y Protección Social", organizado en conjunto con el Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Derechos Humanos ya ha sido diseñado y aprobado por decanato, se encuentra en etapa de difusión.	
		10.4.2. Diseñar reglamento de Postgrado	1 Proyecto presentado	Diciembre	1° Borrador de Reglamento Maestría terminado y en análisis en la Dirección de Postgrado.	Parcialmente logrado
<b>OBJETIVOS ESTRATÉGICOS</b>	<b>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</b>	<b>LINEAS DE ACCION</b>	<b>METAS 2022</b>	<b>MES DE CUMPLIMIENTO</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS 1ER SEMESTRE (EJEMPLO: FECHA DE ACTIVIDAD, CANTIDAD DE PARTICIPANTES, DISERTANTE, RESULTADOS)</b>	<b>NIVEL DE EJECUCIÓN</b>
O11. Desarrollar un plan de seguimiento a egresada/os a fin de identificar demandas de formación de postgrado	11.1. Diseñar y actualizar de una base de datos de egresados/as	11.1.1. Diseñar y actualizar una base de datos de egresados/as participantes de cursos de postgrado.	Base de datos actualizada al año 2022	Diciembre	Se contará con la base de datos en el mes de diciembre	A cumplir en el 2do semestre

		11.1.2. Elaborar un diagnóstico de la demanda de profesionales en el sector socio económico.	Diagnóstico presentado	Julio a Diciembre	El diagnóstico será presentado en el segundo semestre del año	A cumplir en el 2do semestre
O12. Aumentar la oferta de cursos de postgrado de formación continua y fomentar la participación en espacios académicos a docentes, estudiantes y egresados de la FACSO	12.1. Diversificar la oferta académica de posgrado.	12.1.1. Diseñar proyecto de cursos de especialización	2 Proyectos presentados	Abril a Diciembre	ESPECIALIZACIÓN EN DIDÁCTICA UNIVERSITARIA: 1° Borrador de Proyecto Académico Especialización en Didáctica Universitaria en Ciencias Sociales terminado y entregado para el estudio de la Dirección de Postgrado. ESPECIALIZACIÓN EN POLÍTICAS SOCIALES: La FACSO tomó conocimiento que dicha especialización se encuentra habilitada para ser realizada en el Rectorado por Resolución CONES N° 232/2020. Por nota FACSO N° 136/2022 se solicitó al Rectorado gestionar ante el CONES el cambio de sede/filial a fin de que la especialización pueda ser habilitada en la FACSO. Se generaron informes sobre las gestiones realizadas a lo largo del semestre y que fueron remitidas a la Dirección de Postgrado.	Parcialmente logrado
	12.2. Implementar actividades de formación según demanda de	12.2.1. Calendarizar y organizar las actividades de formación según	3 actividades de formación	Abril a Diciembre	Mayo- Junio Curso de Postgrado ISM, FACSO y MDS con resolución, Mayo y junio Seminario de Herramientas de	Logrado







	egresadas/os y prioridades de la FACSO.	demanda de egresada/os y prioridades de la FACSO			intervención de Trabajo Social con resolución, Junio Seminario Internacional Universidades Libres de Violencia Base IS- Grupo de trabajo de género con resolución. Curso de Derechos Humanos Agosto- Setiembre con resolución, con aprobación Curso de Ciclos de cursos Búsquedas digitales y redacción científica. Curso de Experiencias comunitarias e intervención social pendiente de aprobación. Curso de Sistema de protección social pendiente a solicitar. Curso de Sociología Histórica pendiente a solicitar	
	12.3. Implementar actividades de formación continua según demanda y prioridades de la FACSO.	12.3.1. Calendarizar y organizar actividades de formación continua para egresados y estudiantes.	3 actividades de formación continua	Abril a Diciembre	Se diseñó un programa de cursos de formación continua para egresados y estudiantes sobre Nociones Básicas y Herramientas Digitales útiles para la Investigación Científica. El mismo consta de 3 cursos: 1) "La redacción científica y su estructura"; 2) "Fuentes de información y citación de fuentes"; 3) "Uso de herramientas digitales en la redacción".	Logrado

*AREA*

*J. L. L...*

**Resolución N° 189-00-2022**  
**Acta N° 22 (S.L./29/07/2022)**

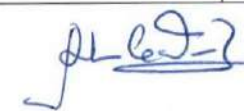
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	LINEAS DE ACCION	METAS 2022	MES DE CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS 1ER SEMESTRE (EJEMPLO: FECHA DE ACTIVIDAD, CANTIDAD DE PARTICIPANTES, DISERTANTE, RESULTADOS)	NIVEL DE EJECUCIÓN
		12.3.2. Realizar una encuesta de satisfacción de estudiantes, egresados y docentes en relación a los cursos de formación	1 informe de resultado de encuestas de satisfacción	Diciembre	Se cuentan con encuestas de satisfacción de las 3 actividades de formación ya realizadas.	Parcialmente logrado
O14. Establecer alianzas colaborativas entre la FACSO e instituciones académicas y organizaciones sociales internacionales en el campo académico, la investigación y extensión.	14.1. Elaborar propuestas de alianzas colaborativas y fortalecer vínculos con instituciones (académico, no académico, organizaciones sociales, no gubernamentales, etc.) nacionales e internacionales	14.1.1. Presentar propuestas de convenios con instituciones extranjeras para intercambio estudiantil, pasantías profesionales, internacionalización	Presentar una propuesta de convenio	Junio a Diciembre	Actividad planificada para segundo del año	A cumplir en el 2do semestre
		14.1.2. Presentar propuestas de convenios con instituciones académicas nacionales e internacionales	Presentar una propuesta de convenio	Junio a Diciembre	Actividad planificada para segundo del año	A cumplir en el 2do semestre
		14.1.3. Presentar propuestas de convenios y/o acuerdos con organizaciones de la	Presentar una propuesta de convenio	Junio a Diciembre	Actividad planificada para segundo del año	A cumplir en el 2do semestre



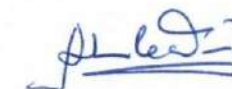
**Resolución N° 189-00-2022**  
**Acta N° 22 (S.L./29/07/2022)**

		sociedad civil u organizaciones no gubernamentales.				
		14.1.4. Presentar propuestas de convenios con instituciones públicas y privadas	Presentar una propuesta de convenio	Junio a Diciembre	Actividad planificada para segundo del año	A cumplir en el 2do semestre
		14.1.5. Presentar propuestas de convenios y/o acuerdos con instituciones de promoción y defensa de los derechos humanos y Objetivos de Desarrollo Sostenible	Presentar una propuesta de convenio	Junio a Diciembre	Actividad planificada para segundo del año	A cumplir en el 2do semestre

**Dirección Académica**

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	LINEAS DE ACCION	METAS 2022	MES DE CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS 1ER SEMESTRE (EJEMPLO: FECHA DE ACTIVIDAD, CANTIDAD DE PARTICIPANTES, DISERTANTE, RESULTADOS)	NIVEL DE EJECUCIÓN
O1. Posicionar a la FACSO como una institución referente de las ciencias sociales en el país	1.1. Planificar actividades de promoción de la FACSO, en instancias públicas y privadas.	1.1.1. Elaborar una base de datos de potenciales instituciones (públicos y privadas) donde presentar las ofertas académicas.	Base de Datos	Abril a Agosto	Esta acción se llevará a cabo en el siguiente semestre del 2022.	A cumplir en el 2do semestre
		1.1.5. Organizar y programar paneles/foros en tres fechas de relevancia para las Ciencias Sociales	1 Foro de Ciencias Sociales con referentes nacionales e internacionales	Abril a Diciembre	Conferencia de Apertura del año académico 2022, 3/03/2022 en formato virtual, siendo el tema: Universidad y Cambio Social. La Academia ante la crisis del modelo autoritario, conferencista: Prof. Jorge Lara Castro, participaron docentes, estudiantes, público en general.	Logrado





# FACSO

Facultad de Ciencias Sociales

UNA

**Universidad Nacional de Asunción**  
**FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES**  
**CONSEJO DIRECTIVO**

www.facso.una.py

Telefax: 595 21 - 510-407

San Lorenzo -Paraguay

**Resolución N° 189-00-2022**  
**Acta N° 22 (S.L./29/07/2022)**

05. Elaborar e implementar un programa de acompañamiento a estudiantes en situación de vulnerabilidad, discriminación y/o violencia	5.1. Implementar programa de acompañamiento a estudiantes en situación de vulnerabilidad, discriminación y/o violencia	5.1.1. Implementar el Programa de acompañamiento	180 estudiantes asistidos por la CBE	Febrero a Diciembre	En el primer semestre del año 2022, en el marco del Programa, se ha acompañado de manera directa a 66 estudiantes de ambas carreras de la FACSO. Se realizaron gestiones con la Facultad de Ciencias Médicas con la respuesta positiva para el usufructo de los espacios deportivos y recreativos, con el fin de promover la salud física y mental, además del esparcimiento y encuentros de socialización entre estudiantes, garantizando así el bienestar y acompañamiento de manera integral a los mismos.	Parcialmente logrado
		5.1.2. Acompañar a estudiantes en situación de vulnerabilidad	50 estudiantes asistidos por la CBE	Febrero a Diciembre	Intervenciones directas a 23 estudiantes en situación de vulnerabilidad a través de: - 89 atenciones psicológicas virtuales, - 112 atenciones telefónicas, - 6 casos de orientación primaria, - 1 caso de contención en crisis, - 12 derivación a proceso terapéutico, - 2 casos a derivación a psiquiatría, - 34 casos con seguimiento, - 25 atenciones presenciales psicológicas en la facultad.	Logrado

		<p>5.1.3. Acompañar a estudiantes en situación de violencia de género y/o discriminación</p>	<p>20 estudiantes asistidos por la CBE</p>	<p>Febrero a Diciembre</p>	<p>Se ha acompañado a un semestre de la carrera de Trabajo Social por una situación de violencia telemática. En relación al caso, se ha realizado 1 reunión con tres estudiantes sobre denuncia de un caso de violencia telemática; y 3 reuniones con la Dirección y Equipo Técnico de Trabajo Social. Se ha enviado informe al Consejo Directivo y a Asesoría Jurídica. Desde el Equipo Psicosocial se participa de manera semanal del grupo de análisis con Joaju Psicológico. Participa el Lic. Álvaro Lo Bianco junto con los demás psicólogos Ariel Acosta, Norma Quedada, Andrés Ortega, Gabriela Gonzales y Jorge Rojas y 6 estudiantes de psicología. Durante las reuniones se procede a analizar los casos de estudiantes que reciben asistencia a costo accesible; se tocan los casos de 4 estudiantes de la FACSO, tres de ellos asisten regularmente. Una aun recibe apoyo del fondo solidario y dos se auto gestionan el monto de las consultas.</p>	<p>Parcialmente logrado</p>
--	--	--	--	----------------------------	---	-----------------------------

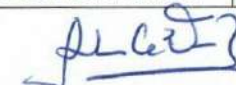





					En general se observan avances en cuanto a sus procesos y todos se encuentran estables. Además, se estudian otros casos que reciben asistencia. El Dr. proporciona muestras médicas de ansiolíticos, para dos casos de estudios con abstinencia a la droga y tratamiento ambulatorio.	
		5.1.4. Monitorear y acompañar a estudiantes en situación de vulnerabilidad; en casos necesarios apoyar través a través del Fondo Solidario	42 estudiantes asistidos por la CBE	Febrero a Diciembre	Apoyo directo a 16 estudiantes desde el Fondo Solidario. El apoyo realizado desde el Fondo Solidario fue por conectividad, movilidad, consulta médica y adquisición de medicamentos. Saldo del fondo solidario al mes de mayo de 2022 es de 3.594.167 Gs. Acompañamiento a estudiante de pueblos originarios que se encuentra estudiando en el primer semestre probatorio de la carrera de Trabajo Social.	Parcialmente logrado




<p>O5. Elaborar e implementar un programa de acompañamiento a estudiantes en situación de vulnerabilidad, discriminación y/o violenc</p>	<p>5.1. Implementar programa de acompañamiento a estudiantes en situación de vulnerabilidad, discriminación y/o violencia</p>	<p>5.1.5. Propiciar espacios de talleres, reuniones, grupos operativos para asistir y acompañar a estudiantes</p>	<p>180 estudiantes asistidos por la CBE</p>	<p>Febrero a Diciembre</p>	<p>Se ha realizado 1 reunión con Dirección Académica sobre propuesta de seminario. En esta línea, se ha realizado 1 reunión con estudiantes del plan puente y 3 clases virtuales con alumnos del plan puente. En el mes de marzo, se han realizado actos presenciales de bienvenida a estudiantes de las FACSO en articulación con la DEU, con la presencia de autoridades institucionales. En el mes de mayo se retomará los grupos de trabajo y talleres con estudiantes: Grupo Operativo, a partir de una charla con una profesional psicóloga invitada Se ha gestionado con la Facultad de Ciencias Médicas, el usufructo de los espacios deportivos y recreativos, con el fin de promover la salud física y mental, además del esparcimiento y encuentros de socialización entre estudiantes. Se ha realizado el recibimiento, monitoreo y acompañamiento a 6 estudiantes de intercambio (4 mujeres y 2 hombres), todas de nacionalidad</p>	<p>Parcialmente logrado</p>
--	---	---	---	----------------------------	--	-----------------------------



					<p>mexicana de la Universidad Nacional Autónoma de México. Se ha iniciado en junio el monitoreo a la 7a. estudiante que llegará al país en el mes de agosto 2022. En el mes de mayo, con la presencia de 13 docentes se realiza una presentación de la terapia de intervención en crisis de Alfredo Moffat Se problematizan casos con los docentes, a modo de diseñar futuras intervenciones. Se realiza la evaluación del taller.</p>	
--	--	--	--	--	--	--

*(Handwritten signature)*

*(Handwritten signature)*



**FACSO**

Facultad de Ciencias Sociales

UNA

**Universidad Nacional de Asunción**  
**FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES**  
**CONSEJO DIRECTIVO**

www.facso.una.py

Telefax: 595 21 - 510-407

San Lorenzo -Paraguay

**Resolución N° 189-00-2022**  
**Acta N° 22 (S.L./29/07/2022)**

		5.1.6. Orientar, acompañar y asistir a estudiantes para la postulación a las Becas del Rectorado UNA	180 estudiantes asistidos por la CBE	Febrero a Diciembre	<p>Se ha realizado orientaciones a 5 estudiantes que desean postular a becas del Rectorado UNA, Becal y PAME.</p> <p>Se ha realizado la difusión de las Becas de la Fundación Carolina, así como de Becas y oportunidades de estudios en Canadá a más de 25 estudiantes y a toda la FACSO a través de la difusión por redes institucionales.</p> <p>Se ha gestionado inter institucionalmente y realizado un taller informativo y formativo dirigido a estudiantes y docentes con Becal en fecha 18 de abril en la FACSO con la participación de La Prof. Lic. Ada Vera, Encargada de Despacho del Decanato de la FACSO, la economista Andrea Picaso, Coordinadora General de BECAL y la Prof. Mgter. Nidia Battilana, directora académica de la FACSO. Se ha realizado, además, la difusión por redes de la FACSO. para que estudiantes y egresados/as beneficiados/as con las Becas del</p>	Parcialmente logrado
--	--	--	--------------------------------------	---------------------	---	----------------------





**FACSO**  
Facultad de Ciencias Sociales  
UNA

**Universidad Nacional de Asunción**  
**FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES**  
**CONSEJO DIRECTIVO**  
www.facso.una.py  
Telefax: 595 21 – 510-407  
San Lorenzo –Paraguay

**Resolución N° 189-00-2022**  
**Acta N° 22 (S.L./29/07/2022)**

					<p>Rectorado del 2020, puedan retirar sus contratos de las oficinas de la Dirección Administrativa y de Finanzas. Sobre la rendición de Becas, se ha realizado 2 reuniones con Auditoria, Administración y Contabilidad de la FACSO de modo a informar del proceso de presentación de becas año 2021 y de procesos para el año 2022. Hasta la fecha, las becas del Rectorado UNA aún no se lanzaron.</p>	
--	--	--	--	--	--	--



**FACSO**

Facultad de Ciencias Sociales

UNA

**Universidad Nacional de Asunción**  
**FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES**  
**CONSEJO DIRECTIVO**

www.facso.una.py

Telefax: 595 21 - 510-407

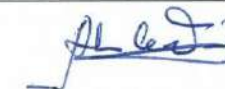
San Lorenzo -Paraguay

**Resolución N° 189-00-2022**  
**Acta N° 22 (S.L./29/07/2022)**

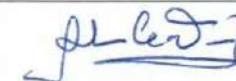
		5.1.7. Gestionar acciones interinstitucionales en articulación con otras unidades de Bienestar Estudiantil de la UNA	5 estudiantes asistidos por la CBE	Febrero a Diciembre	<p>En el marco del convenio entre FACSO y la Facultad de Ciencias Económicas y a pedido de la FCE UNA, en el mes de abril se han realizado un informe de movilidad académica de 75 estudiantes de Filiales a Sede Central.</p> <p>En el mes de mayo, la coordinadora de BE participo en el II Congreso de Internacionalización de la Educación Superior en la Universidad Nacional del Litoral (UNL), Argentina, junto con 12 referentes de unidades académicas de la UNA, Argentina.</p> <p>Los días 23 y 24 de junio, en el marco del Plan para prevenir toda forma de violencia y discriminación de la FACSO UNA, se realizó de manera presencial en la FACSO, el Seminario Internacional "Universidades públicas libres de violencia de género". Participaron de SEMINARIO INTERNACIONAL, 131 personas.</p>	A cumplir en el 2do semestre
--	--	--	------------------------------------	---------------------	---	------------------------------



010. Actualizar los programas académicos de las carreras de grado, habilitar nuevas carreras y programas de postgrados.	10.5. Elaborar y aplicar de encuesta de satisfacción a estudiantes y egresados/as de las carreras de la FACSO	10.5.1. Aplicar encuesta de satisfacción a estudiantes y egresados/as sobre sus planes de estudios cursados.	75% de satisfacción de actores con los ajustes curriculares y cursos ofrecidos	Julio	A cumplir en el 2do semestre	A cumplir en el 2do semestre
	10.6. Organizar y realizar las gestiones administrativas, académicas y normativas para la implementación de las clases en la modalidad mixta	10.6.1. Elaborar propuestas de normativas académicas	Propuesta de normativas académicas presentado	Enero a Diciembre	Se elaboraron las normativas aprobadas por el Consejo Directivo de la FACSO para la implementación de la modalidad mixta para el periodo académico 2022.	Logrado
013. Elaborar e implementar un plan que impulse la innovación pedagógica consolidando y evaluando la tarea de la docencia para el mejoramiento de la enseñanza, aprendizaje y la integración con la investigación y la extensión universitaria	13.1 Elaborar y conformar una comisión permanente de innovación pedagógica para impulsar el trabajo docente innovador en la FACSO.	13.1.1. Diseñar un Plan de trabajo de la Comisión de Innovación Pedagógica para su aprobación e implementación	Plan de Trabajo de Innovación Pedagógica presentado y aprobado (Banco de proyectos, programas de innovación, buenas prácticas del docente en aula)	Abril a Diciembre	Se ha conformado la comisión de trabajo para las tareas de Innovación docente para el año académico 2022, constituido por esta Dirección y la Lic. Doris Ramírez, plan de trabajo implementado en el semestre. Se llevaron a cabo 2 encuentros virtuales con docentes que tienen la experiencia en el área de la Innovación Docente, 1 Charla con el Prof. Mgter. Alcides Torres sobre	Logrado

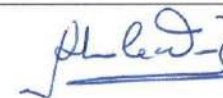



					¿Qué es la Innovación Docente?, y un segundo encuentro, Conversatorio sobre La Innovación Docente en las ciencias sociales, con los profesores, Lic. Gabriela Walder, Prof. Mgter. Sintya Valdez y Mgter. César Rodas, en estos espacios se realizaron difusiones sobre las bases y condiciones de las Jornadas de Innovación Docente del año 2022. También se ha participado del taller virtual sobre Gamificación de las clases virtuales organizado por la Comisión Permanente de Innovación Docente.	
	13.2. Elaboración de Lineamientos para una adecuación curricular para estudiantes con limitaciones para su permanencia en las carreras de la FACSO implementado	13.2.1 Diseñar una propuesta de lineamientos para implementar procesos de adecuación curricular para estudiantes.	Propuesta de lineamientos presentada y aprobada	Mayo a Diciembre	A cumplir en el 2do semestre	A cumplir en el 2do semestre
		13.2.2. Elaborar propuestas de programas de incorporación de las herramientas digitales	1 propuesta presentada	Agosto	A cumplir en el 2do semestre	A cumplir en el 2do semestre



	13.3. Fortalecer el área de Biblioteca con la implementación de la SGB	13.3.1. Capacitar a personal de Biblioteca en el manejo del SGB y uso de plataformas digitales de Bibliotecas	Capacitar a personal de Biblioteca en el manejo del SGB y uso de plataformas digitales de Bibliotecas	Abril a Diciembre	Se encuentra en proceso la adquisición del Sistema Gerenciador de Biblioteca.	A cumplir en el 2do semestre
	13.4. Conformación de un equipo responsable del proceso de evaluación de desempeño docente	13.4.1. Implementar la propuesta elaborada en el 2021 sobre Mecanismo de evaluación del desempeño docente en la FACSO.	Propuesta de lineamientos presentada y aprobada	Abril a Diciembre	En proceso de contratación de personal para la implementación de los instrumentos de evaluación de desempeño docente, se ha remitido perfil para realizar las gestiones de contrato para el siguiente semestre, de manera a aplicar los instrumentos de evaluación de desempeño docente en este periodo 2022.	Parcialmente logrado
		13.4.2. Evaluación docente año 2022	Evaluación 2022 realizada	Mayo a Agosto	A cumplir en el 2do semestre	A cumplir en el 2do semestre



# FACSO

Facultad de Ciencias Sociales

UNA

**Universidad Nacional de Asunción**  
**FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES**  
**CONSEJO DIRECTIVO**

www.facso.una.py

Telefax: 595 21 - 510-407

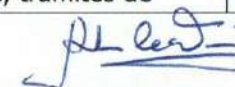
San Lorenzo -Paraguay

**Resolución N° 189-00-2022**  
**Acta N° 22 (S.L./29/07/2022)**

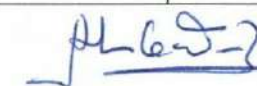
O14. Establecer alianzas colaborativas entre la FACSO e instituciones académicas y organizaciones sociales internacionales en el campo académico, la investigación y extensión.	14.1. Elaborar propuestas de alianzas colaborativas y fortalecer vínculos con instituciones (académico, no académico, organizaciones sociales, no gubernamentales, etc.) nacionales e internacionales	14.1.1. Presentar propuestas de convenios con instituciones extranjeras para intercambio estudiantil, pasantías profesionales, internacionalización	Presentar una propuesta de convenio	Junio a Diciembre	Actividad planificada para el segundo semestre del año	A cumplir en el 2do semestre
		14.1.2. Presentar propuestas de convenios con instituciones académicas nacionales e internacionales	Presentar una propuesta de convenio	Junio a Diciembre	Actividad planificada para el segundo semestre del año	A cumplir en el 2do semestre
		14.1.3. Presentar propuestas de convenios y/o acuerdos con organizaciones de la sociedad civil u organizaciones no gubernamentales.	Presentar una propuesta de convenio	Junio a Diciembre	Actividad planificada para el segundo semestre del año	A cumplir en el 2do semestre



		14.1.4. Presentar propuestas de convenios con instituciones públicas y privadas	Presentar una propuesta de convenio	Junio a Diciembre	Actividad planificada para el segundo semestre del año	A cumplir en el 2do semestre
		14.1.5. Presentar propuestas de convenios y/o acuerdos con instituciones de promoción y defensa de los derechos humanos y Objetivos de Desarrollo Sostenible	Presentar una propuesta de convenio	Junio a Diciembre	Actividad planificada para el segundo semestre del año	A cumplir en el 2do semestre
015. Aumentar la participación de estudiantes, docentes y funcionarios en programas internacionalización	15.1. Programas de internacionalización en la que participan estudiantes, docentes y egresados	15.1.1. Acompañar, asistir y orientar a estudiantes de intercambio en su proceso de llegada al país y a los procesos en la FACSO.	8 estudiantes, 4 docentes y 2 funcionarios participantes en programas.	Febrero a Diciembre	En el mes de febrero han llegado 6 estudiantes de la UNAM de México en el marco de programas de intercambio estudiantil quienes se encuentran estudiando en la carreras de Trabajo Social y Sociología de la FACSO, desde el Equipo de Bienestar Estudiantil se les ha recibido en el Aeropuerto a su llegada, así también se les ha brindado todas las indicaciones para el hospedaje, trámites de	Logrado

					documentación en el país y en la FACSO.	
		15.1.2. Coordinar con direcciones de carrera intercambios docentes en el segundo semestre del 2022 según necesidad de la carrera.			A cumplir en el 2do semestre	A cumplir en el 2do semestre
029 Fortalecer los mecanismos de gestión académica y administrativa	29.1. Diseñar un plan de gestión académica que asegure y optimice los procesos internos en tiempo oportuno	29.1.1. Generar proceso de llamado para encargadurías de cátedra	100% Llamados realizados en tiempo y forma	Enero a Diciembre	Propuestas de perfiles para los concursos de docentes encargados de cátedras de las asignaturas no asignadas a los profesores escalafonados de la FACSO.	Logrado
		29.1.2. Asignar funciones y/o actividades a docentes escalafonados y auxiliares	Cronograma de horarios presentado	Enero a Marzo	Se ha remitido solicitud de asignación de funciones a profesores escalafonados de ambas carreras de la FACSO, acción realizada en conjunto con las direcciones de carrera en el mes de diciembre del 2021.	Logrado





		29.1.3. Establecer horarios de exámenes finales	Planilla de horarios de exámenes	Enero a Marzo	Se ha remitido los horarios de exámenes finales para su aprobación por parte de los y las docentes de ambas carreras de la FACSO del semestre impar 2022.	Logrado
	29.2. Gestionar procesos pedagógicos y operativos vinculados a la carrera	29.2.1. Gestiones académicas, para clases presenciales y virtuales (planificación de horarios, seguimiento a clases, verificación de aulas, otros)	Procesos continuos (meta procesual)	Marzo a Diciembre	Se han realizado reuniones con docentes y estudiantes para informar sobre los procedimientos académico-administrativos, se elaboraron flyer y videos tutoriales para los procesos de inscripción a la carrera, a exámenes finales del semestre. El semestre impar concluye el 6/08/2022, posterior a ello, se elevará las planillas de proceso y evaluaciones finales de las asignaturas del semestre de ambas carreras.	Logrado
		29.2.2. Jornadas de información académica para los estudiantes del primer semestre	3 jornadas realizadas	Julio	Actividad planificada para el mes de julio	A cumplir en el 2do semestre
		29.2.3. Diagnostico socioeconómico de estudiantes del primer semestre	Diagnostico año 2022 presentado	Julio	Se realizará en el mes de julio	A cumplir en el 2do semestre

033. Garantizar el funcionamiento del sistema informatizado de las áreas académica y administrativa para las gestiones de toda la comunidad académica.	33.2. Optimizar el funcionamiento del Sistema ACAD5	33.2.1. Dar continuidad a la capacitación y funcionamiento del Sistema ACAD5, integrada al área de Perceptoría y Dirección de Extensión Universitaria.	100% del Sistema ACAD5 funcionando	Enero a Diciembre	El equipo de la Dirección Académica se encuentra realizando el cargado de toda la información académica de los y las estudiantes matriculados actualmente en ambas carreras, pudiendo contar al finalizar el año con una base de datos académico instalado y en funcionamiento. Se han realizado las capacitaciones al equipo de la DEU en el manejo del sistema ACAD5.	Parcialmente logrado
--	---	--	------------------------------------	-------------------	---	----------------------

**OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS**

- Elaboración de (90) constancias y (83) certificados de estudios para estudiantes, egresados, docentes para trámites de títulos, para el trabajo, otros.
- Dictámenes de matriculación tardía, prórroga de matrícula. Informes sobre homologaciones y convalidaciones de asignaturas de estudiantes.



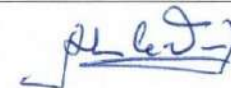



**Auditoria Interna**

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	LINEAS DE ACCION	METAS 2022	MES DE CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS 1ER SEMESTRE (EJEMPLO: FECHA DE ACTIVIDAD, CANTIDAD DE PARTICIPANTES, DISERTANTE, RESULTADOS)	NIVEL DE EJECUCIÓN
O8. Demostrar capacidad administrativa en el uso eficiente de los recursos institucionales	8.3. Realizar informes sobre controles aleatorios en las diferentes direcciones.	8.3.1. Emitir Informes intermedios con las observaciones halladas de acuerdo al descargo presentado por la dependencia auditada.	100% informes entregados	Enero a Diciembre	Verificación y redacción de informes de comunicación de observaciones a la Dirección de Administración (perceptoría, UOC), Académica.	Logrado
		8.3.2. Realizar los controles a becas otorgadas a grados y posgrados, en forma anual			Verificación y análisis de los antecedentes relacionados a Becas de Grado y Postgrado adjudicadas a la Facultad de Ciencias Sociales, correspondiente al Ejercicio Fiscal 2021	Logrado
		8.3.3. Controlar y elaborar actas de corte administrativos según necesidades institucionales			Redacción de corte documental a través de Acta de entrega y recepción de las direcciones de Trabajo Social, Investigación y Extensión Universitaria.	Logrado




O26. Continuar con el cumplimiento de normativas y políticas requeridas para la gestión transparente, democrática y de calidad.	26.1. Presentar informes acorde a la normativa y políticas requeridas presentados	26.1.1. Elaborar informes acorde a la normativa y políticas requeridas	100% de documentos requeridos y remitidos. 100% de documentos publicados.	Febrero, Abril, Julio, Setiembre, Noviembre, Diciembre.	Redacción de Informe trimestral remitido al Rectorado de acuerdo a la Res. 1117/2017. Remisión de Informes de rendición de cuentas Res. 822/2020.	Logrado
O27. Controlar que la imputación de los procesos administrativos y financieros se realicen conforme a las normas y se cumplan los procesos establecidos.	27.1. Entregar Informes intermedios y finales sobre procesos establecidos	27.1.1. Garantizar el control de los procesos administrativos y financieros conforme a la normativa vigente	Control del 60% de los procesos administrativos y financieros, sobre la línea de base.	Junio/Julio. Noviembre/Diciembre.	Redacción de Informe Final N° 1, 2 (UOC e ingresos) y 3 sobre documentos y procesos de las direcciones de Dirección Administrativa y Postgrado, respectivamente.	Logrado
O28. Implementar los mecanismos de control según las normas, procedimientos, políticas institucionales y legislación vigente.	28.2. Contribuir a la implementación del SCI-MECIP a través de los controles y evaluaciones.	28.2.1. Realizar asesoramiento a las dependencias sobre la implementación del MECIP.	5 reuniones realizadas	Enero/Febrero. Junio/Julio.	A cumplir en el 2do semestre	A cumplir en el 2do. Semestre
		28.2.2. Realizar la evaluación del Grado de Madurez del Mecip 2015 semestralmente	2 informes presentados anualmente	Julio a Diciembre	A cumplir en el 2do semestre	A cumplir en el 2do. Semestre
O39. Mejorar la implementación de los sistemas de control y evaluación de la gestión interna	39.1. Realizar el seguimiento a los planes de mejoras realizadas por las direcciones.	39.1.1. Realizar el seguimiento continuo a los planes de mejora.	70% del Plan de Mejora implementado por cada Dirección	Julio/Agosto. Diciembre/Enero	A cumplir en el 2do semestre	A cumplir en el 2do. Semestre

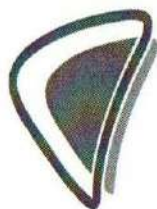







**Asesoría Jurídica**

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	LINEAS DE ACCION	METAS 2022	MES DE CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS 1ER SEMESTRE (EJEMPLO: FECHA DE ACTIVIDAD, CANTIDAD DE PARTICIPANTES, DISERTANTE, RESULTADOS)	NIVEL DE EJECUCIÓN
O26. Continuar con el cumplimiento de normativas y políticas requeridas para la gestión transparente, democrática y de calidad.	26.3. Brindar soluciones legales	26.3.1. Brindar soluciones legales a los problemas y asuntos que se presenten en la gestión diaria	50 dictámenes entregados	Enero a Diciembre	Asesoría Jurídica respondió desde febrero a junio 13 consultas que ameritaban un dictamen sobre las normas aplicables para dar solución a la situación suscitada en distintas áreas, académicas, Talento Humano, administrativas. Asimismo, ha dictaminado sobre las cuestiones formales y la viabilidad jurídica de siete propuestas de convenios de cooperación interinstitucional. Brindó apoyo a UOC, preparando respuestas a protestas formuladas en el marco de dos procesos de licitación, en la última protesta realizada en el proceso de limpieza se ha obtenido resolución favorable a la FACSO después de varios urgimientos que también fue con apoyo de AJ. Actualmente se encuentra apoyando en urgimientos para el pronto despacho de la DNCP para que recaiga resolución en la protesta presentada en el proceso de Guardia de Seguridad.	Logrado



**FACSO**

Facultad de Ciencias Sociales

UNA

**Universidad Nacional de Asunción**  
**FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES**  
**CONSEJO DIRECTIVO**

www.facso.una.py

Telefax: 595 21 – 510-407

San Lorenzo –Paraguay

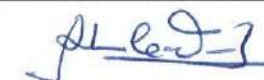
**Resolución N° 189-00-2022**  
**Acta N° 22 (S.L./29/07/2022)**

O38. Adecuar la estructura institucional y sus normativas para el logro de objetivos misionales	38.3. Elaborar reglamentos, políticas, lineamientos, etc. en torno a la función de la FACSO y el marco legal establecido	38.3.1. Diagnosticar vacíos legales para elaboración de cuerpos normativos	7 propuestas de reglamentos/ Código de Buen Gobierno versión 2 /2 Políticas/4 Informes preliminares	Enero a Diciembre	1. Gestión y suscripción de convenio de Cooperación Interinstitucional. 2. Lineamientos de Programación y formulación de anteproyecto de presupuesto. 3. Reglamento de Práctica Pre-profesional.	Parcialmente Logrado
---	--	--	---	-------------------	--	----------------------

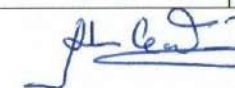


**Dirección Administrativa**

<b>OBJETIVOS ESTRATÉGICOS</b>	<b>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</b>	<b>LINEAS DE ACCION</b>	<b>METAS 2022</b>	<b>MES DE CUMPLIMIENTO</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS 1ER SEMESTRE (EJEMPLO: FECHA DE ACTIVIDAD, CANTIDAD DE PARTICIPANTES, DISERTANTE, RESULTADOS)</b>	<b>NIVEL DE EJECUCIÓN</b>
O7. Elaborar e implementar el presupuesto general, el plan financiero, el Plan Anual de compras y plan de caja de la Facso acorde a los objetivos del plan estratégico en forma anual.	7.1. Elaborar del presupuesto y PAC , necesarios para atender las necesidades institucionales	7.1.1. Elaborar el Plan Financiero: Elaborar el Anteproyecto Presupuesto	Plan Financiero presentado, Anteproyecto de Presupuesto Anual y Plurianual Presentado 2022	Febrero	PLAN FINANCIERO ELABORADO Y PRESENTADO, NOTAS DE ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2023 presentados al Rectorado de la UNA	Logrado
	7.2. Diseñar una estrategia institucional para el incremento gradual de los recursos financieros	7.2.1. Acompañar acciones de cabildeo.	Incrementar en un 10 % el presupuesto 2022 de la FACSO	Enero a Diciembre	Al cierre del primer semestre no se han realizado aún acciones referentes a estrategias para generar el incremento del presupuesto	A cumplir en el 2do semestre

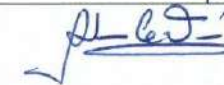



O8. Demostrar capacidad administrativa en el uso eficiente de los recursos institucionales	8.1. Atender necesidades de bienes y servicios de todas las dependencias de la FACSO, acorde a las disponibilidades del Presupuesto vigente	8.1.1. Elaborar diagnóstico de necesidades de infraestructura, equipamiento, tecnología y mantenimiento.	Informe de diagnóstico para año 2022	Enero	DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE INFRAESTRUCTURA, TECNOLOGÍA Y MANTENIMIENTO	Logrado
		8.1.2. Actualizar el plan anual para cubrir las necesidades definidas en el diagnóstico en base a la disponibilidad de recursos financieros	Plan de acción 2022 presentado e implementado	Marzo /Abril	No se cuenta aún con un Plan de Acción, sin embargo fueron cubiertas ciertas necesidades: La Dirección de Postgrado solicitó el pago al Cones para habilitación de programas de postgrado, y la membresía anual como socio de CLACSO, pedidos correspondientes a los ítems 7 y 8 respectivamente conforme al diagnóstico de necesidades, La Dirección de Carrera de Sociología solicita a través de un Memorando el pedido de pago al CONES para la habilitación del Proyecto Educativo de Licenciatura de Sociología, abonado en fecha 31-03-22	Parcialmente logrado
	8.2. Desarrollar procesos administrativos financieros transparentes y estandarizados	8.2.1. Monitorear la ejecución presupuestaria	Emisión de Certificados de disponibilidad presupuestaria	Enero a Diciembre	CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA (CDP) A JUNIO 2022	Logrado



					LISTADO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA POR OBJETO DE GASTO A JUNIO 2022, El informe de Gestión cualitativo de la ejecución presupuestaria se elabora al termino del semestre (30-06), posterior a la fecha de entrega del Informe de cumplimiento del Plan Operativo Anual	Logrado
		8.2.2. Elaborar el reporte de la ejecución presupuestaria	Presentación de informe de gestión semestral	Junio/Diciembre		
026. Continuar con el cumplimiento de normativas y políticas requeridas para la gestión transparente, democrática y de calidad.	26.1 Presentar informes acorde a la normativa y políticas requeridas presentados	26.1.2. Elaborar de informes en base a la ejecución presupuestaria anual	BAGP 2022 presentado	Diciembre	A la fecha no se cuenta con el informe correspondiente ya que se realizara al finalizar el periodo fiscal 2022	A cumplir en el 2do semestre
	26.2 Contar con las documentaciones y/o informes requeridos en base a las leyes N° 5189/2014 y N° 5282/2014 en tiempo y forma	26.2.2 Preparar y levantar documentación referente a la Ley N° 5189/2014	100% de informes publicados según Ley N°5189/2014	Enero a Diciembre	El informe de funcionamiento del sistema se presentara fines del mes de julio	A cumplir en el 2do semestre
032. Impulsar la ampliación y la actualización del equipamiento tecnológico de la FACSO.	32.1. Diagnóstico de necesidades tecnológicas de la institución realizado - diagnóstico subir	32.1.1. Monitorear y dar respuestas a las necesidades tecnológicas de la institución	100% de necesidades tecnológicas cubiertas.	Enero a diciembre	A la fecha no se cuenta con el informe correspondiente ya que se realizara al finalizar el periodo fiscal 2022	A cumplir en el 2do semestre



**FACSO**

Facultad de Ciencias Sociales

UNA

**Universidad Nacional de Asunción**  
**FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES**  
**CONSEJO DIRECTIVO**

www.facso.una.py

Telefax: 595 21 - 510-407

San Lorenzo -Paraguay

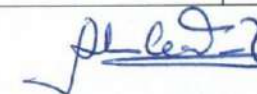
**Resolución N° 189-00-2022**  
**Acta N° 22 (S.L./29/07/2022)**

033. Garantizar el funcionamiento del sistema informatizado de las áreas académica y administrativa para las gestiones de toda la comunidad académica.	33.1. Sistema informatizado funcionando	33.1.1. Garantizar el correcto funcionamiento del sistema administrativo.	100% funcionando en el área administrativa.	Enero a Diciembre	El informe de funcionamiento del sistema se presentará fines del mes de julio	A cumplir en el 2do semestre
--	---	---	---	-------------------	---	------------------------------



**Dirección de Planificación**

<b>OBJETIVOS ESTRATÉGICOS</b>	<b>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</b>	<b>LINEAS DE ACCION</b>	<b>METAS 2022</b>	<b>MES DE CUMPLIMIENTO</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS 1ER SEMESTRE (EJEMPLO: FECHA DE ACTIVIDAD, CANTIDAD DE PARTICIPANTES, DISERTANTE, RESULTADOS)</b>	<b>NIVEL DE EJECUCIÓN</b>
O6. Optimizar el modelo de gestión participativa, democrática y de calidad.	6.1. Identificar el actual modelo de gestión y realizar los ajustes necesarios	6.1.1. Realizar informe sobre el modelo de gestión institucional actual	Informe presentado	Julio	Se realizará en el mes de julio	A cumplir en el 2do semestre
	6.2. Definir políticas que promuevan la mejora continua	6.2.1. Establecer políticas que promuevan la mejora continua de la gestión institucional	Políticas definidas y presentadas	Agosto	Se realizará en el mes de agosto	A cumplir en el 2do semestre
O9. Incrementar fuentes alternativas de financiamiento, ofreciendo servicios a la sociedad y postulando a convocatorias de diversas instituciones nacionales e internacionales.	9.1. Diseñar y presentar un proyecto relacionado al crecimiento de la institución en cuanto a infraestructura física y/o tecnológica y/o de talento humano	9.1.1. Presentar un proyecto que genere ingresos financieros para el crecimiento de la infraestructura y tecnológica	Un documento de propuesta de instancia, elaborado.	Marzo/Junio	El proyecto se encuentra terminado, previamente se realizó en el mes de marzo una reunión presencial con el representante de la Organización CIRD (Centro de Información y recursos para el desarrollo), posteriormente se presentó el documento del proyecto a la Encargada de Despacho Prof. Lic. Ada Vera en reunión presencial y se resolvió realizar algunas modificaciones para su presentación final	Logrado



# FACSO

Facultad de Ciencias Sociales

UNA

**Universidad Nacional de Asunción**  
**FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES**  
**CONSEJO DIRECTIVO**

www.facso.una.py

Telefax: 595 21 - 510-407


San Lorenzo -Paraguay

**Resolución N° 189-00-2022**  
**Acta N° 22 (S.L./29/07/2022)**

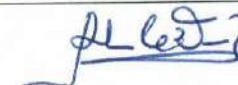
O14. Establecer alianzas colaborativas entre la FACSO e instituciones académicas y organizaciones sociales internacionales en el campo académico, la investigación y extensión.	14.1. Elaborar propuestas de alianzas colaborativas y fortalecer vínculos con instituciones (académico, no académico, organizaciones sociales, no gubernamentales, etc.) nacionales e internacionales	14.1.1. Presentar propuestas de convenios con instituciones extranjeras para intercambio estudiantil, pasantías profesionales, internacionalización	Presentar una propuesta de convenio	Junio a Diciembre	No se cuenta con solicitud de propuesta de convenio a la fecha, sin embargo conforme a la Resolución N° 52-00-2022 desde la Dirección de planificación se gestionan las solicitudes de suscripción de convenio que se remiten al Consejo Directivo para su aprobación que incluye: solicitud de dictámenes favorables a las áreas mencionadas en la resolución, gestión de documentos formales, gestión de actividad protocolar para firma del convenio. A la fecha se han firmado 6 convenios con la FACSO.	A cumplir en el 2do semestre
		14.1.2. Presentar propuestas de convenios con instituciones académicas nacionales e internacionales	Presentar una propuesta de convenio	Junio a Diciembre		
		14.1.3. Presentar propuestas de convenios y/o acuerdos con organizaciones de la sociedad civil u organizaciones no gubernamentales.	Presentar una propuesta de convenio	Junio a Diciembre		
		14.1.4. Presentar propuestas de convenios con instituciones públicas y privadas	Presentar una propuesta de convenio	Junio a Diciembre		



OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	LINEAS DE ACCION	METAS 2022	MES DE CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS 1ER SEMESTRE (EJEMPLO: FECHA DE ACTIVIDAD, CANTIDAD DE PARTICIPANTES, DISERTANTE, RESULTADOS)	NIVEL DE EJECUCIÓN
		14.1.5. Presentar propuestas de convenios y/o acuerdos con instituciones de promoción y defensa de los derechos humanos y Objetivos de Desarrollo Sostenible	Presentar una propuesta de convenio	Junio a Diciembre		
028. Implementar los mecanismos de control según las normas, procedimientos, políticas institucionales y legislación vigente.	28.1. Establecer políticas y procesos que promuevan la mejora continua del sistema de programación, seguimiento y evaluación de actividades	28.1.1. Elaborar y aplicar un Plan de Monitoreo y evaluación en el proceso de implementación del POA y del PEI	Informe de Monitoreo trimestral del POA/PEI.	Marzo/ Junio/Setiembre/Diciembre	El Informe de Monitoreo y seguimiento trimestral no se pudo culminar debido a que no se recibieron en fecha los avances correspondientes de las direcciones para realizar el mismo, por tanto en el presente semestre se contara con un informe semestral con fecha de presentación al 5-07-22	Parcialmente logrado
		28.1.2. Elaborar políticas o procesos que promuevan la mejora continua del sistema de programación, seguimiento y evaluación de actividades	100% de desarrollo del POA	Diciembre	A cumplir en el segundo semestre	A cumplir en el 2do semestre

O35. Implementar un sistema de archivo digital eficiente y accesible	35.1. Establecer metodología para archivo digital institucional que sirva para la conexión interna y externa	35.1.1. Diseñar e implementar un modelo de archivo digital institucional para documentos remitidos y recibidos de todas las direcciones	Diseño de archivo digital presentado y aprobado	Abril a Diciembre	A cumplir en el segundo semestre	A cumplir en el 2do semestre
O38. Adecuar la estructura institucional y sus normativas para el logro de objetivos misionales	38.1. Analizar la estructura institucional existente	38.1.1. Revisar el organigrama institucional existente	Análisis presentado	Marzo/Abril	El análisis está en etapa de elaboración	A cumplir en el 2do semestre
	38.2. Definir la estructura organizacional de acuerdo a las necesidades de la institución considerando las áreas misionales, estratégicas y de apoyo	38.2.1. Elaborar la estructura organizacional de la FACSO con la aprobación de la máxima autoridad	Estructura organizacional actualizada presentada	Abril/Mayo	Debido a que el análisis correspondiente de la estructura organizacional actual aún no ha culminado, aún no se cuenta con la propuesta actualizada	A cumplir en el 2do semestre
O39. Mejorar la implementación de los sistemas de control y evaluación de la gestión interna	39.2. Calificación externa del MECIP mejorada	39.2.1. Definir estrategias para aumentar la calificación según normas de requisitos.	Evaluación 2,5	Julio/Diciembre	Se presentó el informe de autoevaluación del MECIP 2015 a la Auditoría Interna Institucional a través del Memorando D.P. N° 68-2022, además las documentaciones aprobadas están cargadas en la página web institucional	Logrado

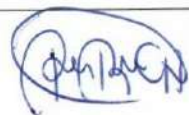


**Talento Humano**

<b>OBJETIVOS ESTRATÉGICOS</b>	<b>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</b>	<b>LINEAS DE ACCION</b>	<b>METAS 2022</b>	<b>MES DE CUMPLIMIENTO</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS 1ER SEMESTRE (EJEMPLO: FECHA DE ACTIVIDAD, CANTIDAD DE PARTICIPANTES, DISERTANTE, RESULTADOS)</b>	<b>NIVEL DE EJECUCIÓN</b>
O26. Continuar con el cumplimiento de normativas y políticas requeridas para la gestión transparente, democrática y de calidad.	26.2. Contar con las documentaciones y/o informes requeridos en base a las leyes N° 5189/2014 y N° 5282/2014 en tiempo y forma	26.2.1. Preparar y levantar documentación referente a la Ley N° 5189/2014	100% de informes publicados según Ley N°5189/2014	Enero a Diciembre	Elaboración de la Planilla de Movimiento de Altas y Bajas, en el formato establecido por la Secretaría de la Función Pública. Correspondiente a los meses de enero, febrero, marzo y abril de 2022.	Logrado
O30. Elaborar e implementar una Política de Talento Humano	30.1. Revisión de las Políticas de Talento Humano aprobadas	30.1.1. Revisar las Políticas de Talento Humano.	Políticas de Talento Humano revisadas	Noviembre a Diciembre	Actividad planificada para finales del segundo semestre	A cumplir en el 2do semestre
	30.2. Elaborar informe de personal admitido y/o promocionado mediante concurso	30.2.1. Aplicar procedimiento de selección de personal conforme a reglamentación establecida por la UNA	100% de aplicación del procedimiento de selección de personal 2022	Enero a Diciembre	Convocatoria N°01/2022 - Cargo: Docente Técnico I. Concurso para Encargados de Cátedra. Concurso para Docentes Contratados. Concurso para Auxiliares de Enseñanza.	Logrado



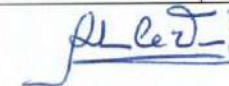

	30.3. Elaborar Plan de Capacitación anual	30.3.1. Diseñar e implementar el plan anual de capacitación continua	Plan de capacitación 2022 presentado, aprobado e implementado	Abril a Diciembre	Lineamientos y Plan de capacitación presentado y aprobado	Logrado
	30.4. Elaborar Matriz de evaluación de desempeño a funcionarios administrativos	30.4.1. Elaborar e implementar la matriz de evaluación de desempeño para funcionarios administrativos	Matriz de Evaluación de desempeño presentada, aprobada e implementada	Junio a Diciembre	Actividad planificada para el segundo semestre del año	A cumplir en el 2do semestre
	30.5. Elaborar, verificar y controlar la liquidación de salarios del personal de la institución	30.5.1. Elaborar liquidación de salarios del personal	100% Liquidación de salarios de personal procesado	Enero a Diciembre	Elaboración de la planilla de liquidación de salarios, dietas, gastos de representación, bonificaciones, subsidios y descuentos. Correspondiente a los meses de enero, febrero, marzo y abril, mayo 2022.	Logrado
	30.6. Preparar y organizar archivo físico de Legajos del personal	30.6.1. Clasificar los documentos que conforman un legajo y ordenarlos alfabéticamente por carpeta individual con identificación	100%de legajos de personal clasificado y ordenado alfabéticamente	Abril a Diciembre	Clasificación de los documentos que forman parte del legajo del personal docente y administrativo conforme a los requerimientos técnicos.	Logrado
		30.6.2. Resguardar las carpetas que contienen legajos del personal	100% legajo de personal completo y archivado	Abril a Diciembre	Custodiar el legajo del personal en el archivo de la DTH	Logrado



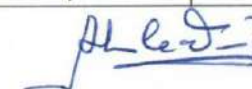



**Secretaría de Facultad**

<b>OBJETIVOS ESTRATÉGICOS</b>	<b>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</b>	<b>LINEAS DE ACCION</b>	<b>METAS 2022</b>	<b>MES DE CUMPLIMIENTO</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS 1ER SEMESTRE (EJEMPLO: FECHA DE ACTIVIDAD, CANTIDAD DE PARTICIPANTES, DISERTANTE, RESULTADOS)</b>	<b>NIVEL DE EJECUCIÓN</b>
O26. Continuar con el cumplimiento de normativas y políticas requeridas para la gestión transparente, democrática y de calidad.	26.2. Contar con las documentaciones y/o informes requeridos en base a las leyes N° 5189/2014 y N° 5282/2014 en tiempo y forma	26.2.2. Preparar y levantar documentación referente a la Ley N° 5282/2014 Libre acceso ciudadano a la información pública y transparencia gubernamental	Publicaciones en base a los requerimientos de la Ley N°5282/2014	Enero a Diciembre	6 pedidos de información fueron recibidos, procesados y respondidos.	Logrado
029 Fortalecer los mecanismos de gestión académica y administrativa	29.3. Apoyar al Consejo Directivo y la Encargada de Despacho en los aspectos relacionados con la gestión institucional y los documentos oficiales	29.3.1. Preparar los borradores y actas definitivas, así como notas, circulares, invitaciones, contratos, memorándum, resúmenes de resoluciones, tarjetas y demás documentos que requiera la	100% Elaboración y presentación de borradores y actas definitivas, notas, circulares, invitaciones, contratos, memorándum, resúmenes de	Enero a Diciembre	Las redacciones de los documentos están en proceso, hasta el momento se cuenta con 14 Actas del Consejo Directivo, que contienen aproximadamente 120 resoluciones.	Logrado

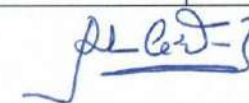



		Encargada de Despacho	resoluciones, resoluciones, tarjetas y demás documentos			
		29.3.2. Garantizar la custodia y seguridad de la documentación oficial institucional	100% de documentos resguardados y ordenados en archivo físico	Enero a Diciembre	Actualmente se cuenta con 879 mesas de entrada, todas debidamente derivadas.	Logrado
	29.4. Desempeñar la correcta ejecución de las actividades de protocolo y relaciones públicas, que afectan al Decanato	29.4.1. Organizar y coordinar los actos propiciados por la Facultad conforme a las reglas protocolares	100% actos realizados conforme a las reglas protocolares	Enero a Diciembre	Desde la SG se organizó el recibimiento de la comitiva de Rutgers en conjunto con la DP.	Logrado
		29.4.2. Coordinar la realización de los actos con las dependencias involucradas	100% Coordinación de actos con las dependencias	Abril a Diciembre	Se lleva registro calendarizado de las diversas actividades solicitadas por Memorando, en conjunto con la DAYF.	Logrado

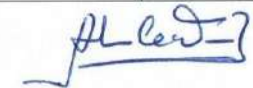





<p>O31. Fortalecer las instancias de participación y diálogo de todos los estamentos en el marco de cultura organizacional participativa, democrática y libre de toda forma de violencia y discriminación, orientada al desarrollo de los objetivos misionales</p>	<p>31.3 Realizar la difusión de las informaciones institucionales a la comunidad académica</p>	<p>31.3.1. Difundir las resoluciones y actividades de la FACSO a toda la comunidad académica</p>	<p>100% de información institucional difundida de manera oportuna</p>	<p>Enero a Diciembre</p>	<p>Todos los documentos relacionados a DD están debidamente publicadas en las redes sociales institucionales, grupos de Whatsapp así como también en la página Web institucional.</p>	<p>Logrado</p>
<p>O34. Formular e implementar un Plan de Comunicación para la difusión de la información generada por la FACSO</p>	<p>34.1. Elaborar plan de comunicación anual</p>	<p>34.1.1. Diseñar un plan de comunicación para optimizar la publicación y difusión de normativas, reglamentos, gestión, actividades en general de la FACSO</p>	<p>100% de informaciones sobre gestión y actividades publicadas y difundidas</p>	<p>Enero a Diciembre</p>	<p>En las página web institucional se publican las normativas, reglamentos y las actividades se difunden en las redes sociales</p>	<p>Parcialmente logrado</p>
		<p>Plan de comunicación aprobado e implementado</p>	<p>Plan de comunicación aprobado e implementado</p>	<p>Enero a Diciembre</p>	<p>Actividad planificada para el 2do semestre del año</p>	<p>A cumplir en el 2do semestre</p>
		<p>34.1.2. Aplicar una encuesta a los usuarios internos y externos sobre la disponibilidad de la información</p>	<p>1 Encuesta a usuarios internos y externos sobre disponibilidad de información</p>	<p>Enero a Diciembre</p>	<p>Actividad planificada para el 2do semestre del año</p>	<p>A cumplir en el 2do semestre</p>

035. Implementar un sistema de archivo digital eficiente y accesible	35.1. Establecer metodología para archivo digital institucional que sirva para la conexión interna y externa	35.1.1. Diseñar e implementar un modelo de archivo digital institucional para documentos remitidos y recibidos de todas las direcciones	Diseño de archivo digital presentado y aprobado	Abril a Diciembre	Actividad planificada para el 2do semestre del año	A cumplir en el 2do semestre
036. Establecer un mecanismo ágil y oportuno para responder a consultas ciudadanas y, quejas y sugerencias de los grupos de interés	36.1. Crear un buzón de consultas ciudadanas digital en la página web institucional	36.1.1. Formular un cuestionario o formato de consultas ciudadanas para el buzón web	Formulario o formato presentado y aprobado	Enero a Diciembre	Actividad planificada para el 2do semestre del año	A cumplir en el 2do semestre
		36.1.2. Publicar y difundir la utilización de nueva metodología para consultas ciudadanas a toda la comunidad académica y a través de todos los medios de comunicación utilizados	100%Publicación y Difusión de información realizada	Abril a Diciembre	Actividad planificada para el 2do semestre del año	A cumplir en el 2do semestre
		36.1.3. Direccionar las consultas recibidas a la oficina de Acceso a la Información creada	100% consultas respondidas	Abril a Diciembre	La consultas a la fecha fueron respondidas a través del portal de acceso a la información	Logrado





**FACSO**

Facultad de Ciencias Sociales

UNA

**Universidad Nacional de Asunción**  
**FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES**  
**CONSEJO DIRECTIVO**

www.facso.una.py

Telefax: 595 21 – 510-407

San Lorenzo –Paraguay

**Resolución N° 189-00-2022**  
**Acta N° 22 (S.L./29/07/2022)**

		36.2.1. Formular un cuestionario o formato de quejas y sugerencias digital para el buzón web y un buzón físico para la institución	Formulario o formato presentado y aprobado	Abril a Diciembre	Actividad planificada para el 2do semestre del año	A cumplir en el 2do semestre
	36.2. Crear un buzón de quejas y sugerencias digital en la página web institucional	36.2.2. Publicar y difundir la utilización de nueva metodología para recibir las quejas y sugerencias a los grupos de interés a través de todos los medios de comunicación utilizados	100%Publicación y Difusión de información realizada	Abril a Diciembre	Actividad planificada para el 2do semestre del año	A cumplir en el 2do semestre
		36.2.3. Direccionar las quejas y sugerencias recibidas a la oficina de Acceso a la Información creada	100% consultas respondidas	Abril a Diciembre	Actividad planificada para el 2do semestre del año	A cumplir en el 2do semestre



Universidad Nacional de Asunción FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES  
**CONSEJO DIRECTIVO**  
www.facso.una.py  
Telefax: 595 21 – 510-407  
San Lorenzo –Paraguay

**Resolución N° 189-00-2022**  
**Acta N° 22 (S.L./29/07/2022)**

## **ANEXO II**

**Informe de Ejecucion Presupuestaria**  
**Primer semestre del ejercicio fiscal 2022**  
**Facultad de Ciencias Sociales**  
**Universidad Nacional de Asuncion**



**Resolución N° 189-00-2022**  
**Acta N° 22 (S.L./29/07/2022)**

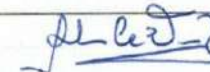
UNIV. NAC. DE ASUN.  
S.S.E.A.F.  
CRLEJE07

**LISTADO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA POR EL OBJETO DEL GASTO**  
**SOBRE MOVIMIENTOS DESDE EL 01/01/2022 AL 30/06/2022**

FECHA: 02/08/2022  
HORA: 17:04:33  
PAGINA: 1

Nivel: 28 hasta: 28 Entidad: 1 hasta: 1 Tipo: 1 hasta: 1 Prog.: 1 hasta: 1 Sub: 0 hasta: 99 Pry.: 16 hasta: 16 Obj.: 0 hasta: 999 Fuente: 30 hasta: 30 Fin.: 88 hasta: 88 Pais: 0 hasta: 999 Dpt.: 0 hasta: 999

OBJ. GAS	F.F.	ORG. FIN.	Pais	Dpt.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES	PRESUPUESTO VIGENTE	OBLIGADO	SALDO PRESUPUESTARIO	PAGADO	OBLIGACIONES PENDIENTE DE PAGO	% EJE C
100					SERVICIOS PERSONALES	164.000.000	0	164.000.000	70.800.000	93.200.000	70.603.636	196.364	43
140					PERSONAL CONTRATADO	164.000.000	0	164.000.000	70.800.000	93.200.000	70.603.636	196.364	43
145					HONORARIOS PROFESIONALES	59.000.000	34.600.000	93.600.000	43.200.000	50.400.000	43.003.636	196.364	46
148					CONTRATACION DE PERSONAL DOCENTE E INSTRUCTORES PARA CURSOS	105.000.000	34.600.000	70.400.000	27.600.000	42.800.000	27.600.000	0	39
200					SERVICIOS NO PERSONALES	123.314.042	0	123.314.042	69.350.000	53.964.042	69.350.000	0	56
210					SERVICIOS BASICOS	65.340.000	0	65.340.000	59.400.000	5.940.000	59.400.000	0	91
211					ENERGIA ELECTRICA	59.400.000	0	59.400.000	59.400.000	0	59.400.000	0	100
212					AGUA	3.960.000	0	3.960.000	0	3.960.000	0	0	0
214					TELEFONOS, TELEFAX Y OTROS SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES	1.980.000	0	1.980.000	0	1.980.000	0	0	0
230					PASAJES Y VIATICOS	12.210.000	12.210.000	0	0	0	0	0	100
231					PASAJES	8.250.000	0	8.250.000	0	0	0	0	100
232					VIATICOS Y MOVILIDAD	3.960.000	0	3.960.000	0	0	0	0	100
240					GASTOS POR SERVICIOS DE ASEO, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	6.600.000	0	6.600.000	0	0	0	0	100
242					MANTENIMIENTO Y REPARACIONES MENORES DE EDIFICIOS Y LOCALES	6.600.000	0	6.600.000	0	0	0	0	100
250					ALQUILERES Y DERECHOS	1.320.000	0	1.320.000	0	0	0	0	100
251					ALQUILER DE EDIFICIOS Y LOCALES	1.320.000	0	1.320.000	0	0	0	0	100
260					SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	35.310.000	22.664.042	57.974.042	9.950.000	48.024.042	9.950.000	0	17
262					IMPRESA, PUBLICACIONES Y REPRODUCCIONES	3.300.000	0	3.300.000	0	0	0	0	100
268					SERVICIOS DE COMUNICACIONES	32.010.000	25.964.042	57.974.042	9.950.000	48.024.042	9.950.000	0	17
280					OTROS SERVICIOS EN GENERAL	2.534.042	0	2.534.042	0	0	0	0	100
281					SERVICIOS DE CEREMONIAL	2.534.042	0	2.534.042	0	0	0	0	100
500					INVERSION FISICA	10.000.000	0	10.000.000	0	10.000.000	0	0	0
520					CONSTRUCCIONES	10.000.000	0	10.000.000	0	0	0	0	100
522					CONSTRUCCIONES DE OBRAS DE USO INSTITUCIONAL	10.000.000	0	10.000.000	0	0	0	0	100
540					ADQUISICIONES DE EQUIPOS DE OFICINA Y COMPUTACION	0	10.000.000	10.000.000	0	10.000.000	0	0	0
541					ADQUISICIONES DE MUEBLES Y ENSERES	0	10.000.000	10.000.000	0	10.000.000	0	0	0
800					TRANSFERENCIAS	73.173.270	0	73.173.270	0	73.173.270	0	0	0
840					TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PRIVADO	73.173.270	0	73.173.270	0	73.173.270	0	0	0
841					BECAS	73.173.270	0	73.173.270	0	73.173.270	0	0	0
					<b>TOTAL GENERAL:</b>	<b>370.487.312</b>	<b>0</b>	<b>370.487.312</b>	<b>140.150.000</b>	<b>230.337.312</b>	<b>139.953.636</b>	<b>196.364</b>	<b>38</b>

**Resolución N° 189-00-2022**  
**Acta N° 22 (S.L./29/07/2022)**

UNIV. NAC. DE ASUN.  
S.S.E.A.F.  
CRLEJE07

**LISTADO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA POR EL OBJETO DEL GASTO  
SOBRE MOVIMIENTOS DESDE EL 01/01/2022 AL 30/06/2022**

FECHA: 02/08/2022  
HORA: 17:01:05  
PAGINA: 1

Nivel: 28 hasta: 28 Entidad: 1 hasta: 1 Tipo: 1 hasta: 1 Prog.: 1 hasta: 1 Sub: 0 hasta: 99 Prg.: 16 hasta: 16 Obj.: 0 hasta: 999 Fuente: 10 hasta: 10 Fin.: 0 hasta: 999 País: 0 hasta: 999 Dpt.: 0 hasta: 999

OBJ. GAS.	F.F.	ORG. FIN.	País	Dpt.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES	PRESUPUESTO VIGENTE	OBLIGADO	SALDO PRESUPUESTARIO	PAGADO	OBLIGACIONES PENDIENTE DE PAGO	% EJE C.
100					SERVICIOS PERSONALES	8.951.903.903	0	8.951.903.903	4.060.382.657	4.891.521.246	3.673.601.632	386.781.025	45
110					REMUNERACIONES BÁSICAS	8.243.111.864	0	8.243.111.864	3.734.024.769	4.509.087.095	3.355.118.017	378.906.752	45
111					SUELDOS	7.251.092.736	0	7.251.092.736	3.555.057.969	3.696.034.767	3.189.452.705	365.605.264	49
112					DIETAS	159.291.600	0	159.291.600	79.645.800	79.645.800	79.645.800	0	50
113					GASTOS DE REPRESENTACIÓN	198.642.000	0	198.642.000	99.321.000	99.321.000	86.019.512	13.301.488	50
114					AGUINALDO	634.085.528	0	634.085.528	0	634.085.528	0	0	0
130					ASIGNACIONES COMPLEMENTARIAS	636.792.039	0	636.792.039	293.357.888	343.434.151	285.483.615	7.874.273	46
131					SUBSIDIO FAMILIAR	10.000.000	0	10.000.000	0	10.000.000	0	0	0
133					BONIFICACIONES	626.792.039	0	626.792.039	293.357.888	333.434.151	285.483.615	7.874.273	47
190					OTROS GASTOS DEL PERSONAL	72.000.000	0	72.000.000	33.000.000	39.000.000	33.000.000	0	46
191					SUBSIDIO PARA LA SALUD	72.000.000	0	72.000.000	33.000.000	39.000.000	33.000.000	0	46
200					SERVICIOS NO PERSONALES	333.027.533	0	333.027.533	100.000.000	233.027.533	60.000.000	40.000.000	30
210					SERVICIOS BÁSICOS	80.000.000	0	80.000.000	80.000.000	0	40.000.000	40.000.000	100
211					ENERGÍA ELÉCTRICA	40.000.000	0	40.000.000	40.000.000	0	40.000.000	0	100
214					TELÉFONOS, TELEFAX Y OTROS SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES	40.000.000	0	40.000.000	40.000.000	0	0	40.000.000	100
240					GASTOS POR SERVICIOS DE ASEO, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	84.000.000	21.077.533	105.077.533	0	105.077.533	0	0	0
242					MANTENIMIENTO Y REPARACIONES MENORES DE EDIFICIOS Y LOCALES	0	71.577.533	71.577.533	0	71.577.533	0	0	0
245					SERVICIOS DE LIMPIEZA, ASEO Y FUMIGACIÓN	84.000.000	50.500.000	33.500.000	0	33.500.000	0	0	0
260					SERVICIOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES	31.000.000	52.600.000	83.600.000	20.000.000	63.600.000	20.000.000	0	24
264					PRIMAS Y GASTOS DE SEGUROS	11.000.000	0	11.000.000	0	11.000.000	0	0	0
268					SERVICIOS DE COMUNICACIONES	20.000.000	52.600.000	72.600.000	20.000.000	52.600.000	20.000.000	0	28
280					OTROS SERVICIOS EN GENERAL	138.027.533	73.677.533	64.350.000	0	64.350.000	0	0	0
282					SERVICIOS DE VIGILANCIA	138.027.533	73.677.533	64.350.000	0	64.350.000	0	0	0
300					BIENES DE CONSUMO E INSUMOS	10.435.246	0	10.435.246	5.624.800	4.810.446	5.624.800	0	54
340					BIENES DE CONSUMO DE OFICINAS E INSUMOS	6.435.246	0	6.435.246	5.624.800	2.810.446	5.624.800	0	67
341					ELEMENTOS DE LIMPIEZA	3.330.000	0	3.330.000	3.152.000	178.000	3.152.000	0	95
342					ÚTILES DE ESCRITORIO, OFICINA Y ENSERES	5.105.246	0	5.105.246	2.472.800	2.632.446	2.472.800	0	48
350					PRODUCTOS E INSTRUM. QUÍMICOS Y MEDICINALES	2.000.000	0	2.000.000	0	2.000.000	0	0	0
351					COMPUESTOS QUÍMICOS	2.000.000	0	2.000.000	0	2.000.000	0	0	0
500					INVERSIÓN FÍSICA	10.000.000	0	10.000.000	0	10.000.000	0	0	0
540					ADQUISICIONES DE EQUIPOS DE OFICINA Y COMPUTACIÓN	10.000.000	0	10.000.000	0	10.000.000	0	0	0
541					ADQUISICIONES DE MUEBLES Y ENSERES	10.000.000	0	10.000.000	0	10.000.000	0	0	0
<b>TOTAL GENERAL:</b>						<b>9.305.366.682</b>	<b>0</b>	<b>9.305.366.682</b>	<b>4.166.007.457</b>	<b>5.139.359.225</b>	<b>3.739.226.432</b>	<b>426.781.025</b>	<b>45</b>

SIAF






**Resolución N° 189-00-2022**  
**Acta N° 22 (S.L./29/07/2022)**

UNIV. NAC. DE ASUN.  
S.S.E.A.F.  
CRLEJE07

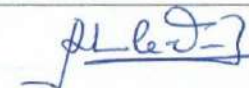
**LISTADO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA POR EL OBJETO DEL GASTO**  
**SOBRE MOVIMIENTOS DESDE EL 01/01/2022 AL 30/06/2022**

FECHA: 02/08/2022  
HORA: 17:00:07  
PAGINA: 1

Nivel: 28 hasta: 28 Entidad: 1 hasta: 1 Tipo: 1 hasta: 1 Prog.: 1 hasta: 1 Sub.: 0 hasta: 99 Pry.: 16 hasta: 16 Obj.: 0 hasta: 999 Fuente: 0 hasta: 99 Fin.: 0 hasta: 999 Pais: 0 hasta: 999 Dpt.: 0 hasta: 999

OBJ. GAS.	F.F.	ORG. FIN.	País	Dpt.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES	PRESUPUESTO VIGENTE	OBLIGADO	SALDO PRESUPUESTARIO	PAGADO	OBLIGACIONES PENDIENTE DE PAGO	% EJE C
100					SERVICIOS PERSONALES	9.217.503.903	0	9.217.503.903	4.131.182.657	5.086.321.246	3.744.205.268	386.977.389	45
110					REMUNERACIONES BASICAS	8.243.111.864	0	8.243.111.864	3.734.024.769	4.509.087.095	3.355.118.017	378.906.752	45
111					SUELDOS	7.251.092.736	0	7.251.092.736	3.555.057.969	3.696.034.767	3.189.452.705	365.605.264	49
112					DIETAS	159.291.600	0	159.291.600	79.645.800	79.645.800	79.645.800	0	50
113					GASTOS DE REPRESENTACION	198.642.000	0	198.642.000	99.321.000	99.321.000	86.019.512	13.301.488	50
114					AGUINALDO	634.085.528	0	634.085.528	0	634.085.528	0	0	0
130					ASIGNACIONES COMPLEMENTARIAS	696.792.039	0	696.792.039	293.357.888	403.434.151	285.483.615	7.874.273	42
131					SUBSIDIO FAMILIAR	10.000.000	0	10.000.000	0	10.000.000	0	0	0
133					BONIFICACIONES	686.792.039	0	686.792.039	293.357.888	393.434.151	285.483.615	7.874.273	43
140					PERSONAL CONTRATADO	205.600.000	0	205.600.000	70.800.000	134.800.000	70.603.636	196.364	34
145					HONORARIOS PROFESIONALES	80.000.000	34.600.000	114.600.000	43.200.000	71.400.000	43.003.636	196.364	38
148					CONTRATACION DE PERSONAL DOCENTE E INSTRUCTORES PARA CURSOS OTROS GASTOS DEL PERSONAL	125.600.000	- 34.600.000	91.000.000	27.600.000	63.400.000	27.600.000	0	30
190					SUBSIDIO PARA LA SALUD	72.000.000	0	72.000.000	33.000.000	39.000.000	33.000.000	0	46
191					SERVICIOS NO PERSONALES	72.000.000	0	72.000.000	33.000.000	39.000.000	33.000.000	0	46
200					SERVICIOS BASICOS	622.961.095	- 19.810.000	603.151.095	176.172.653	426.978.442	136.172.653	40.000.000	29
210					SERVICIOS BASICOS	222.234.647	0	222.234.647	139.400.000	82.834.647	99.400.000	40.000.000	63
211					ENERGIA ELECTRICA	164.234.647	0	164.234.647	99.400.000	64.834.647	99.400.000	0	61
212					AGUA	12.000.000	0	12.000.000	0	12.000.000	0	0	0
214					TELEFONOS, TELEFAX Y OTROS SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES PASAJES Y VIATICOS	46.000.000	0	46.000.000	40.000.000	6.000.000	0	40.000.000	87
230					PASAJES Y VIATICOS	37.000.000	- 12.210.000	24.790.000	1.540.893	23.249.107	1.540.893	0	6
231					PASAJES	25.000.000	- 8.250.000	16.750.000	0	16.750.000	0	0	0
232					VIATICOS Y MOVILIDAD	12.000.000	- 3.960.000	8.040.000	1.540.893	6.499.107	1.540.893	0	19
240					GASTOS POR SERVICIOS DE ASEO, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	104.000.000	21.677.533	125.677.533	3.202.560	122.474.973	3.202.560	0	3
242					MANTENIMIENTO Y REPARACIONES MENORES DE EDIFICIOS Y LOCALES	20.000.000	64.977.533	84.977.533	3.202.560	81.774.973	3.202.560	0	4
245					SERVICIOS DE LIMPIEZA, ASEO Y FUMIGACION	84.000.000	- 43.300.000	40.700.000	0	40.700.000	0	0	0
250					ALQUILERES Y DERECHOS	4.000.000	- 1.320.000	2.680.000	0	2.680.000	0	0	0
251					ALQUILER DE EDIFICIOS Y LOCALES	4.000.000	- 1.320.000	2.680.000	0	2.680.000	0	0	0
260					SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	110.020.000	48.254.042	158.274.042	30.494.200	127.779.842	30.494.200	0	19
262					IMPRESA, PUBLICACIONES Y REPRODUCCIONES	10.000.000	- 3.300.000	6.700.000	300.000	6.400.000	300.000	0	4
263					SERVICIOS BANCARIOS	5.000.000	0	5.000.000	244.200	4.755.800	244.200	0	5
264					PRIMAS Y GASTOS DE SEGUROS	11.000.000	0	11.000.000	0	11.000.000	0	0	0
265					PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	0	1.000.000	1.000.000	0	1.000.000	0	0	0
268					SERVICIOS DE COMUNICACIONES	84.020.000	46.554.042	130.574.042	29.950.000	100.624.042	29.950.000	0	23
269					SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES VARIOS	0	4.000.000	4.000.000	0	4.000.000	0	0	0
280					OTROS SERVICIOS EN GENERAL	145.706.448	- 76.211.575	69.494.873	1.535.000	67.959.873	1.535.000	0	2
281					SERVICIOS DE CEREMONIAL	7.678.915	- 2.534.042	5.144.873	1.535.000	3.609.873	1.535.000	0	30
282					SERVICIOS DE VIGILANCIA	138.027.533	- 73.677.533	64.350.000	0	64.350.000	0	0	0

SIAF

Resolución N° 189-00-2022  
 Acta N° 22 (S.L./29/07/2022)

UNIV. NAC. DE ASUN.  
 S.S.E.A.F.  
 CRLEJE07

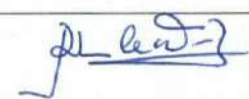
**LISTADO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA POR EL OBJETO DEL GASTO  
 SOBRE MOVIMIENTOS DESDE EL 01/01/2022 AL 30/06/2022**

FECHA: 02/08/2022  
 HORA: 17:00:07  
 PAGINA: 2

Nivel: 28 hasta: 28 Entidad: 1 hasta: 1 Tipo: 1 hasta: 1 Prog.: 1 hasta: 1 Sub.: 0 hasta: 99 Pry.: 16 hasta: 16 Obj.: 0 hasta: 999 Fuente: 0 hasta: 99 Fin.: 0 hasta: 999 País: 0 hasta: 999 Dpt.: 0 hasta: 999

OBJ. GAS.	F.F.	ORG. FIN.	País Dpt.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES	PRESUPUESTO VIGENTE	OBLIGADO	SALDO PRESUPUESTARIO	PAGADO	OBLIGACIONES PENDIENTE DE PAGO	% EJE C
300				BIENES DE CONSUMO E INSUMOS	42.715.726	8.000.000	50.715.726	9.616.882	41.098.844	9.616.882	0	19
320				TEXTILES Y VESTUARIOS	2.500.000	0	2.500.000	0	2.500.000	0	0	0
323				CONFECCIONES TEXTILES	2.500.000	0	2.500.000	0	2.500.000	0	0	0
330				PRODUCTOS DE PAPEL, CARTÓN E IMPRESOS	12.000.000	4.000.000	8.000.000	97.500	7.902.500	97.500	0	1
331				PAPEL DE ESCRITORIO Y CARTÓN	10.000.000	4.000.000	6.000.000	0	6.000.000	0	0	0
333				PRODUCTOS DE ARTES GRAFICAS	2.000.000	0	2.000.000	97.500	1.902.500	97.500	0	5
340				BIENES DE CONSUMO DE OFICINAS E INSUMOS	18.715.726	6.000.000	24.715.726	9.019.382	15.696.344	9.019.382	0	36
341				ELEMENTOS DE LIMPIEZA	4.610.480	4.000.000	8.610.480	4.307.682	4.307.682	4.307.682	0	50
342				ÚTILES DE ESCRITORIO, OFICINA Y ENSERES	14.105.246	0	14.105.246	4.711.700	9.393.546	4.711.700	0	33
343				ÚTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS	0	2.000.000	2.000.000	0	2.000.000	0	0	0
350				PRODUCTOS E INSTRUM. QUÍMICOS Y MEDICINALES	9.500.000	0	9.500.000	500.000	9.000.000	500.000	0	5
351				COMPUESTOS QUÍMICOS	2.000.000	0	2.000.000	0	2.000.000	0	0	0
354				INSECTICIDAS, FUMIGANTES Y OTROS	7.500.000	0	7.500.000	500.000	7.000.000	500.000	0	7
390				OTROS BIENES DE CONSUMO	0	6.000.000	6.000.000	0	6.000.000	0	0	0
391				ARTÍCULOS DE CAUCHO	0	2.000.000	2.000.000	0	2.000.000	0	0	0
397				PRODUCTOS E INSUMOS METÁLICOS	0	2.000.000	2.000.000	0	2.000.000	0	0	0
399				BIENES DE CONSUMO VARIOS	0	2.000.000	2.000.000	0	2.000.000	0	0	0
500				INVERSION FÍSICA	70.000.000	0	70.000.000	0	70.000.000	0	0	0
520				CONSTRUCCIONES	10.000.000	10.000.000	0	0	0	0	0	100
522				CONSTRUCCIONES DE OBRAS DE USO INSTITUCIONAL	10.000.000	10.000.000	0	0	0	0	0	100
540				ADQUISICIONES DE EQUIPOS DE OFICINA Y COMPUTACION	40.000.000	10.000.000	50.000.000	0	50.000.000	0	0	0
541				ADQUISICIONES DE MUEBLES Y ENSERES	20.000.000	10.000.000	30.000.000	0	30.000.000	0	0	0
543				ADQUISICIONES DE EQUIPOS DE COMPUTACIÓN	20.000.000	0	20.000.000	0	20.000.000	0	0	0
590				OTROS GASTOS DE INVERSIÓN Y REPARAC. MAYORES	20.000.000	0	20.000.000	0	20.000.000	0	0	0
593				OTRAS INVERSIONES	20.000.000	0	20.000.000	0	20.000.000	0	0	0
800				TRANSFERENCIAS	130.173.270	6.000.000	124.173.270	2.876.287	121.296.983	2.876.287	0	2
840				TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PRIVADO	115.173.270	26.000.000	89.173.270	2.876.287	86.296.983	2.876.287	0	3
841				BECAS	115.173.270	26.000.000	89.173.270	2.876.287	86.296.983	2.876.287	0	3
850				TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR EXTERNO	15.000.000	20.000.000	35.000.000	0	35.000.000	0	0	0
852				TRANSFERENCIAS CTES. A ENT. DEL SECTOR PRIVADO, ACADEMICO Y/	15.000.000	20.000.000	35.000.000	0	35.000.000	0	0	0
900				OTROS GASTOS	3.000.000	17.810.000	20.810.000	3.000.000	17.810.000	3.000.000	0	14
910				PAGO DE IMPUESTOS, TASAS, GASTOS JUDICIALES Y OTROS	3.000.000	17.810.000	20.810.000	3.000.000	17.810.000	3.000.000	0	14
910				PAGO DE IMPUESTOS, TASAS, GASTOS JUDICIALES Y OTROS	3.000.000	17.810.000	20.810.000	3.000.000	17.810.000	3.000.000	0	14
<b>TOTAL GENERAL:</b>					<b>10.086.353.994</b>	<b>0</b>	<b>10.086.353.994</b>	<b>4.322.848.479</b>	<b>5.763.505.515</b>	<b>3.895.871.090</b>	<b>426.977.389</b>	<b>43</b>

SIAF



Resolución N° 189-00-2022  
Acta N° 22 (S.L./29/07/2022)

UNIV. NAC. DE ASUN.  
S.S.E.A.F.  
CRLEJE07

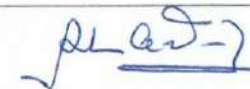
**LISTADO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA POR EL OBJETO DEL GASTO  
SOBRE MOVIMIENTOS DESDE EL 01/01/2022 AL 30/06/2022**

FECHA: 02/08/2022  
HORA: 17:01:29  
PAGINA: 1

Nivel: 28 hasta: 28 Entidad: 1 hasta: 1 Tipo: 1 hasta: 1 Prog.: 1 hasta: 1 Sub.: 0 hasta: 99 Pty.: 16 hasta: 16 Obj.: 0 hasta: 999 Fuente: 30 hasta: 30 Fin.: 1 hasta: 1 País: 0 hasta: 999 Dpt.: 0 hasta: 999

OBJ. GAS.	F.F.	ORG. FIN.	País	Dpt.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES	PRESUPUESTO VIGENTE	OBLIGADO	SALDO PRESUPUESTARIO	PAGADO	OBLIGACIONES PENDIENTE DE PAGO	% EJE C
100					SERVICIOS PERSONALES	101.600.000	0	101.600.000	0	101.600.000	0	0	0
130					ASIGNACIONES COMPLEMENTARIAS	60.000.000	0	60.000.000	0	60.000.000	0	0	0
133					BONIFICACIONES	60.000.000	0	60.000.000	0	60.000.000	0	0	0
140					PERSONAL CONTRATADO	41.600.000	0	41.600.000	0	41.600.000	0	0	0
145					HONORARIOS PROFESIONALES	21.000.000	0	21.000.000	0	21.000.000	0	0	0
148					CONTRATACION DE PERSONAL DOCENTE E INSTRUCTORES PARA CURSOS	20.600.000	0	20.600.000	0	20.600.000	0	0	0
200					SERVICIOS NO PERSONALES	166.619.520	19.810.000	146.809.520	6.822.653	139.986.867	6.822.653	0	5
210					SERVICIOS BÁSICOS	76.894.647	0	76.894.647	0	76.894.647	0	0	0
211					ENERGÍA ELÉCTRICA	64.834.647	0	64.834.647	0	64.834.647	0	0	0
212					AGUA	8.040.000	0	8.040.000	0	8.040.000	0	0	0
214					TELÉFONOS, TELEFAX Y OTROS SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES	4.020.000	0	4.020.000	0	4.020.000	0	0	0
230					PASAJES Y VIÁTICOS	24.790.000	0	24.790.000	1.540.893	23.249.107	1.540.893	0	6
231					PASAJES	16.750.000	0	16.750.000	0	16.750.000	0	0	0
232					VIÁTICOS Y MOVILIDAD	8.040.000	0	8.040.000	1.540.893	6.499.107	1.540.893	0	19
240					GASTOS POR SERVICIOS DE ASEO, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	13.400.000	7.200.000	20.600.000	3.202.560	17.397.440	3.202.560	0	16
242					MANTENIMIENTO Y REPARACIONES MENORES DE EDIFICIOS Y LOCALES	13.400.000	0	13.400.000	3.202.560	10.197.440	3.202.560	0	24
245					SERVICIOS DE LIMPIEZA, ASEO Y FUMIGACIÓN	0	7.200.000	7.200.000	0	7.200.000	0	0	0
250					ALQUILERES Y DERECHOS	2.680.000	0	2.680.000	0	2.680.000	0	0	0
251					ALQUILER DE EDIFICIOS Y LOCALES	2.680.000	0	2.680.000	0	2.680.000	0	0	0
260					SERVICIOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES	43.710.000	27.010.000	16.700.000	544.200	16.155.800	544.200	0	3
262					IMPRESA, PUBLICACIONES Y REPRODUCCIONES	6.700.000	0	6.700.000	300.000	6.400.000	300.000	0	4
263					SERVICIOS BANCARIOS	5.000.000	0	5.000.000	244.200	4.755.800	244.200	0	5
265					PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	0	1.000.000	1.000.000	0	1.000.000	0	0	0
268					SERVICIOS DE COMUNICACIONES	32.010.000	32.010.000	0	0	0	0	0	100
269					SERVICIOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES VARIOS	0	4.000.000	4.000.000	0	4.000.000	0	0	0
280					OTROS SERVICIOS EN GENERAL	5.144.873	0	5.144.873	1.535.000	3.609.873	1.535.000	0	30
281					SERVICIOS DE CEREMONIAL	5.144.873	0	5.144.873	1.535.000	3.609.873	1.535.000	0	30
300					BIENES DE CONSUMO E INSUMOS	12.280.480	8.000.000	40.280.480	3.392.082	36.288.398	3.392.082	0	10
320					TEXTILES Y VESTUARIOS	2.500.000	0	2.500.000	0	2.500.000	0	0	0
323					CONFECCIONES TEXTILES	2.500.000	0	2.500.000	0	2.500.000	0	0	0
330					PRODUCTOS DE PAPEL, CARTÓN E IMPRESOS	12.000.000	4.000.000	8.000.000	97.500	7.902.500	97.500	0	1
331					PAPEL DE ESCRITORIO Y CARTÓN	10.000.000	4.000.000	6.000.000	0	6.000.000	0	0	0
333					PRODUCTOS DE ARTES GRÁFICAS	2.000.000	0	2.000.000	97.500	1.902.500	97.500	0	5
340					BIENES DE CONSUMO DE OFICINAS E INSUMOS	10.280.480	6.000.000	16.280.480	3.394.582	12.085.898	3.394.582	0	21
341					ELEMENTOS DE LIMPIEZA	1.280.480	4.000.000	5.280.480	1.155.682	4.124.798	1.155.682	0	22
342					ÚTILES DE ESCRITORIO, OFICINA Y ENSERES	9.000.000	0	9.000.000	2.238.900	6.761.100	2.238.900	0	25
343					ÚTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS	0	2.000.000	2.000.000	0	2.000.000	0	0	0

SIAF

**Resolución N° 189-00-2022**  
**Acta N° 22 (S.L./29/07/2022)**

'UNIV. NAC. DE ASUN.'  
S.S.E.A.F.  
CRLEJE07

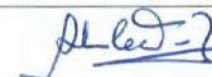
**LISTADO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA POR EL OBJETO DEL GASTO**  
**SOBRE MOVIMIENTOS DESDE EL 01/01/2022 AL 30/06/2022**

FECHA: 02/08/2022  
HORA: 17:01:29  
PAGINA: 2

Nivel: 28 hasta: 28 Entidad: 1 hasta: 1 Tipo: 1 hasta: 1 Prog.: 1 hasta: 1 Sub: 0 hasta: 99 Pry.: 16 hasta: 16 Obj.: 0 hasta: 999 Fuente: 30 hasta: 30 Fin.: 1 hasta: 1 País: 0 hasta: 999 Dpt.: 0 hasta: 999

OBJ. GAS.	F.F.	ORG. FIN.	País	Dpt.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES	PRESUPUESTO VIGENTE	OBLIGADO	SALDO PRESUPUESTARIO	PAGADO	OBLIGACIONES PENDIENTE DE PAGO	% EJE C
350					PRODUCTOS E INSTRUM. QUÍMICOS Y MEDICINALES	7.500.000	0	7.500.000	500.000	7.000.000	500.000	0	7
354					INSECTICIDAS, FUMIGANTES Y OTROS	7.500.000	0	7.500.000	500.000	7.000.000	500.000	0	7
390					OTROS BIENES DE CONSUMO	0	6.000.000	6.000.000	0	6.000.000	0	0	0
391					ARTÍCULOS DE CAUCHO	0	2.000.000	2.000.000	0	2.000.000	0	0	0
397					PRODUCTOS E INSUMOS METÁLICOS	0	2.000.000	2.000.000	0	2.000.000	0	0	0
399					BIENES DE CONSUMO VARIOS	0	2.000.000	2.000.000	0	2.000.000	0	0	0
500					INVERSION FÍSICA	50.000.000	0	50.000.000	0	50.000.000	0	0	0
540					ADQUISICIONES DE EQUIPOS DE OFICINA Y COMPUTACION	30.000.000	0	30.000.000	0	30.000.000	0	0	0
541					ADQUISICIONES DE MUEBLES Y ENSERES	10.000.000	0	10.000.000	0	10.000.000	0	0	0
543					ADQUISICIONES DE EQUIPOS DE COMPUTACIÓN	20.000.000	0	20.000.000	0	20.000.000	0	0	0
590					OTROS GASTOS DE INVERSIÓN Y REPARAC. MAYORES	20.000.000	0	20.000.000	0	20.000.000	0	0	0
593					OTRAS INVERSIONES	20.000.000	0	20.000.000	0	20.000.000	0	0	0
800					TRANSFERENCIAS	57.000.000	6.000.000	51.000.000	2.876.287	48.123.713	2.876.287	0	6
840					TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PRIVADO	42.000.000	26.000.000	16.000.000	2.876.287	13.123.713	2.876.287	0	18
841					BECAS	42.000.000	26.000.000	16.000.000	2.876.287	13.123.713	2.876.287	0	18
850					TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR EXTERNO	15.000.000	20.000.000	35.000.000	0	35.000.000	0	0	0
852					TRANSFERENCIAS CTES. A ENT. DEL SECTOR PRIVADO, ACADEMICO Y/	15.000.000	20.000.000	35.000.000	0	35.000.000	0	0	0
900					OTROS GASTOS	3.000.000	17.810.000	20.810.000	3.000.000	17.810.000	3.000.000	0	14
910					PAGO DE IMPUESTOS, TASAS, GASTOS JUDICIALES Y OTROS	3.000.000	17.810.000	20.810.000	3.000.000	17.810.000	3.000.000	0	14
910					PAGO DE IMPUESTOS, TASAS, GASTOS JUDICIALES Y OTROS	3.000.000	17.810.000	20.810.000	3.000.000	17.810.000	3.000.000	0	14
<b>TOTAL GENERAL:</b>						<b>410.500.000</b>	<b>0</b>	<b>410.500.000</b>	<b>16.691.022</b>	<b>393.808.978</b>	<b>16.691.022</b>	<b>0</b>	<b>4</b>

SIAF



INFORME DE EJECUCIÓN PRIMER SEMESTRE 2022

Ítem	ID	Fecha de PAC	Fecha de modificación de PAC	Monto	Descripción	Detalles
1	407001	30/04/2022	10/05/2022	16.750.000	Adq. de Pasajes Aéreos Contrato Abierto	La empresa adjudicada es HERSAN SRL, el contrato es abierto.
2	407210	30/04/2022	06/05/2022	6.400.000	Servicio de reproducción, edición y filmación	La empresa adjudicada es NEMPRES PRODUCCIONES, todavía no se ha pedido ningún servicio.
3	407040	14/07/2022	24/06/2022	33.500.000	Servicio de Limpieza Integral	La apertura se realizará el día 15/07, pero el proceso ya se inició en junio
4	407654	24/02/2022		2.000.000	Recarga de extintores	Se encuentra en verificación en la DNCP
5	Convenio Marco		05/04/2022	5.624.800	Adquisición de insumos de limpieza, adquisición de útiles de oficina	El proceso está finalizado
6	Entre Entidades	21/03/2022		29.950.000	Pago del servicio de HOSTING, e-ALU y pago en línea con CNC	El proceso está finalizado.

OBSERVACIÓN: Se encuentran publicadas 13 PAC correspondiente a la institución de los cuales fueron ejecutados 5, que corresponde al 38% de lo planificado, excepto el llamado Entre Entidades que corresponde a un proceso especial no público.




**Resolución N° 189-00-2022**  
**Acta N° 22 (S.L./29/07/2022)**

INGRESOS DEVENGADOS 01/01/2022 AL 30/06/2022										
MES AÑO	EXAMEN MATRICULA SEM Y ANUAL	CERTIFICADO DE ESTUD. POS GRADO EGRESADO	CONSTANCIA P/ ESTUD POS GRADO	PROGRAMA DE ESTUDIO	INSCRIPCION DEFENSA DE TESINA	INCRIPCION ON DE PROTOC OLO	DERECHO A BIBLIOTECA	CONVALI DACION	SEMINARIO Y CAPACITACI ONES	TOTAL GENERAL
Enero	2,977,000	105,000	60,000	0	0	0	0	0	0	3,142,000
Febrero	5,397,000	70,000	60,000	0	1,800,000	0	468,000	0	0	7,795,000
Marzo	11,536,000	805,000	220,000	0	2,250,000	0	2,316,000	1,100,000	0	18,227,000
Abril	0	630,000	185,000	420,000	1,350,000	0	0	0	0	2,585,000
Mayo	1,736,000	420,000	255,000	0	3,750,000	0	492,000	0	0	6,653,000
Junio	6,540,000	1,015,000	140,000	0	1,500,000	0	0	0	0	9,195,000
Julio	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Agosto	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Setiembre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Octubre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Noviembre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Diciembre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>28,186,000</b>	<b>3,045,000</b>	<b>920,000</b>	<b>420,000</b>	<b>10,650,000</b>	<b>0</b>	<b>3,276,000</b>	<b>1,100,000</b>	<b>0</b>	<b>47,597,000</b>





**FACSO**

Facultad de Ciencias Sociales

UNA

**Universidad Nacional de Asunción**

**FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES**

**CONSEJO DIRECTIVO**

www.facso.una.py

Telefax: 595 21 - 510-407

San Lorenzo -Paraguay

**Resolución N° 189-00-2022**  
**Acta N° 22 (S.L./29/07/2022)**

**DICTAMEN N° 3 /2022 DE AUDITORIA INTERNA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN Art. 217 DEL ESTATUTO DE LA UNA**

Hemos verificado los Estados Contables y Financieros de la Facultad de Ciencias Sociales de la Universidad Nacional de Asunción correspondiente al mes de Enero a Junio del ejercicio fiscal 2022. La preparación de los Estados Contables es responsabilidad de la Administración.

La revisión de los Estados Contables fue efectuada de acuerdo a las Normas de Auditoría Generalmente Aceptadas (NAGAS) como así también en base a los datos disponibles y proveídos por las dependencias correspondientes. Dichas normas requieren que se ejecuten verificaciones para obtener una seguridad razonable de que los estados financieros están libres de errores significativos.

La responsabilidad del Auditor consiste en emitir una opinión sobre los mencionados Estados Contables y financieros que se describen a Continuación:

En ese sentido basada en el examen practicado corresponde resaltar:

- 1) Resultados Misionales y/o Estratégicos cuantificados

  - En relación a los resultados Misionales y/o Estratégicos obtenidos, así como la concordancia y veracidad de los datos del Informe de Gestión de la Encargada de Despacho, de la Facultad de Ciencias Sociales de la Universidad Nacional de Asunción, se ha procedido a la revisión de los mismos; los cuales, en general se encuentran razonablemente expuestos.
  - Conforme al resultado del examen practicado es opinión de la Auditoría Interna Institucional, que en general el LISTADO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA POR EL OBJETO DE GASTO SEGÚN MOVIMIENTOS DESDE 1/01/2022 AL 30/06/2022, de fuente de financiamiento 10 y 30, presentan razonablemente la situación financiera, presupuestaria y patrimonial de la Facultad de Ciencias Sociales de la Universidad Nacional de Asunción al 30 de junio de 2022.

Lic. Marina Acosta  
Dirección de Auditoría Interna  
FACSO - UNA

Lic. Marina Rosalba Acosta C.  
Auditora Interna