



Resolución D. N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

"POR LA CUAL SE APRUEBA EL PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) 2025 DE LA FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN"

VISTO: El Memorando D.P N° 28/2025, con referencia a la Mesa de Entradas D. FACSO N° 0734/2025, a través del cual la directora de Planificación, Lic. María Saldívar Fernández, solicita la aprobación por resolución del Plan Operativo Anual (POA) 2025.

CONSIDERANDO:

La Resolución CGR N° 377, de fecha 13 de mayo de 2016 "POR LA CUAL SE ADOPTA LA NORMA DE REQUISITOS MÍNIMOS PARA UN SISTEMA DE CONTROL INTERNO DEL MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO PARA INSTITUCIONES PÚBLICAS DEL PARAGUAY";

La Resolución D.D. FACSO N° 068/2021, del 21 de mayo de 2021 "POR LA CUAL SE ASUME EL COMPROMISO PARA LA IMPLEMENTACIÓN, DESARROLLO Y SEGUIMIENTO DE LA NORMA DE REQUISITOS MÍNIMOS PARA UN SISTEMA DE CONTROL INTERNO DEL MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO PARA INSTITUCIONES PÚBLICAS DEL PARAGUAY- MECIP; 2015, EN LA FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES (FACSO) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN";

La Resolución D. FACSO N° 75/2024, de fecha 01 de abril de 2024, "POR LA CUAL SE ACTUALIZAN LOS GRUPOS DE TRABAJO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA NORMA DE REQUISITOS MÍNIMOS PARA EL SISTEMA DE CONTROL INTERNO DEL MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO PARA INSTITUCIONES PÚBLICAS DEL PARAGUAY- MECIP; 2015, EN LA FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES (FACSO) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN";

La Resolución del Rectorado N° 0063/2023, de fecha 11 de enero de 2023, "POR LA CUAL SE PROCLAMA A LA Prof. Lic. ADA CONCEPCIÓN VERA ROJAS, COMO DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES (FACSO) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN";

La Ley N° 4995/2013 "De Educación Superior", y el Estatuto de la Universidad Nacional de Asunción,

LA DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN, EN USO DE SUS ATRIBUCIONES LEGALES,

RESUELVE:

Art. 1º.- APROBAR, el Plan Operativo Anual, correspondiente al año 2025 de la Facultad de Ciencias Sociales de la Universidad Nacional de Asunción, conforme al anexo de la presente resolución.

Art. 2º.- COMUNICAR a quienes corresponda, cumplir y archivar.

Abg. **ROLANDO D. AMARILLA VILLALBA**
Secretaria de la Facultad



Prof. **ADA VERA ROJAS**
Decana



Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021- 2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025							1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFI- CACION	
	Objetivo Estratégico	OBJETIVO ESPECIFICO	LINEAS DE ACCION	INDICAD ORES	LINEA BASE	RESPONSAB LE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
1 posicionar a la FACSO como una institución de las Ciencias Sociales	1.1. Planificar actividades de promoción de la FACSO, en instancias públicas y privadas (FACSO)	1.1.1. Organizar un panel del VII de Foro Anual de las Ciencias Sociales de la FACSO conforman do dos equipos de trabajo	1 panel realizado	Un panel del VI Foro anual de las Ciencias Sociales	DP, DAF, SF, DA DPG, DTS, DS, DEU, DI, DAI, DTH, AJ	VII de Foro Anual de las Ciencias Sociales de la FACSO realizad o	Análisis de coyuntura, preparació n de proyecto para fondos del FORO	Reunione s para definici ón del tema del VII FORO	Reunio nes para definici ón del tema del VII FORO	Preparar y presentar propuesta s de: Programa (conform e a propuesta del comité académic o), invitacion es, maestro de ceremoni a, ambien tación del evento	Reunio nes para definici ón del tema del VII FORO	Cronograma de organizaci ón, proforma de invitaciones, programa presupuesto , flyer de invitación, resumen del evento									

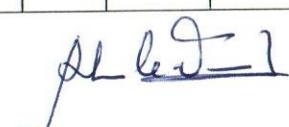
Reinaldo

J. L. J.

Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

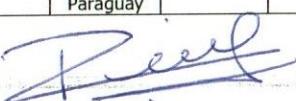
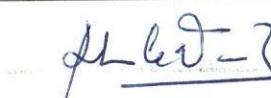
PEI FACSO 2021- 2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025							1ER SEMESTRE							2DO SEMESTRE					MEDIOS DE VERIFICA CION
	OBJETIVO ESPECIFICO	LINEAS DE ACCION	INDICAD ORES	LINEA BASE	RESPONSAB LE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
1 posicionar a la FACSO como una institución de las Ciencias Sociales	1.1. Planificar actividades de promoción de la FACSO, en instancias públicas y privadas (FACSOI)	1.1.2. Implementar un plan de promoción de las ofertas educativas de la FACSO.	Cantidad de actividad es realizadas de promoción de las ofertas educativas	1 actividad de promoción anual.	DEU (COORDINA DOR DE LA META) DPG, DA, DTS, DS	Plan de Promoción de las Ofertas educativas de la FACSO actualizado al 2025, aprobado e implementa do	Presenta ción de Proyecto de Extensi ón Universit aria				Convocator ia al equipo para revisión del Plan de Promoción de Carreras 2024 aprobado para su revisión y actualizaci ón	Presentaci ón de propuesta actualizada al Decanato para su aprobación	Elabor ación de cronog rama de activid ades			Realiza ción de activida des con un alcance de al menos 200 person as			Informes, memorando s, planillas, publicacione s en redes sociales y otros documentos y/o registros pertinentes	

Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

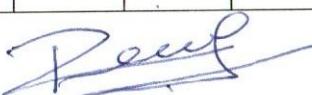
PEI FACSO 2021- 2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025							1ER SEMESTRE							2DO SEMESTRE							MEDIOS DE VERIFICA CION
	OBJETIVO ESPECIFICO	LINEAS DE ACCION	INDICAD ORES	LINEA BASE	RESPONSAB LE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC				
1 posicionar a la FACSO como una institución de las Ciencias Sociales	1.1. Planificar actividades de promoción de la FACSO, en instancias públicas y privadas (FACSOI)	1.1.2. Implementar un plan de promoción de las ofertas educativas de la FACSO.			SF	Plan Estratégico de Comunicaci ón para la Promoción de Carreras y Cursos de Posgrado - FACSO- UNA			Socializar el primer borrador con las direccione s de Trabajo Social, Sociología , Académic a y Posgrado		Presentaci ón del documento para aprobación	Difusión de carreras y ofertas de postgrado	Difusió n de carrer as y oferta s de postgr ado	Difusió n de carrer as y oferta s de postgr ado	Difusión de carrera s y ofertas de postgra do	Difusió n de carrera s y ofertas de postgra do	Difusión de carrera s y ofertas de postgra do	Difusión de carrera s y ofertas de postgra do	Difusión de carrera s y ofertas de postgra do	Archivos subidos al Drive		
		1.1.3. Organizar e implementar el Simposio de Sociología	Cantidad de eventos académico s realizados.	1 simposio, 3 Seminario	DS	Un (1) simposio de Sociología realizado.			Conformar el comité organizad or y académico del simposio	Desarroll ar la fase preparat oria del simposio	Gestionar los aspectos logísticos y operativos	Ejecutar y dar seguimient o al desarrollo del simposio								Invitaciones , registro de actividad, fotografías, programas, flyer de difusión		
		1.1.4. Organizaci ón de Jornadas en el marco del día del Trabajador Social en Paraguay	Cantidad de jornadas realizadas	Semana del Trabajo Social 2024 realizada	DTS	2 jornadas realizadas						1 jornad a realiza da									Fotos, flyer del evento, registro de asistencia	

Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021- 2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025						1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFICA CION
	OBJETIVO ESPECIFICO	LINEAS DE ACCION	INDICAD ORES	LINEA BASE	RESPONSAB LE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
1 Posicionar a la FACSO como una institución de las Ciencias Sociales		1.1.5. Organizaci ón de Expo Abordaje	Actividade s realizadas	Expo Abordaje 2024	DTS	2 jornadas realizadas										2 jornada s realizad as para la expo abordaj e 2025			Planilla de asistencia, flyer, fotos
		1.2.1. Organizar y programar eventos académico s en fechas de relevancia para las Ciencias Sociales	Cantidad de eventos académico s realizados.	Seminario s realizados	DA, DTS, DS	4 eventos académicos en el año, apertura en cada semestre con paneles con referentes del área. (Dos (2) Actividades académicas realizadas en conjunto, 1 actividad individual por carrera)	Confer encia de apertur a del año acadé mico 2025 (DA, DTS, DS)		1 evento de capacitaci ón sobre educación inclusiva realizado. (DTS)						Charla magistr al de inicio del semestr e par (DA, DTS, DS)				Programa de la actividad, Flyer de difusión, informe, registro gráfico






Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021- 2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025							1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFICA CION
	OBJETIVO ESPECIFICO	LINEAS DE ACCION	INDICAD ORES	LINEA BASE	RESPONSAB LE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
1 posicionar a la FACSO como una institución de las Ciencias Sociales	1.2. Realizar eventos académicos	1.2.2. Organizar activida des de difusión de las produccio nes académica s de la FACSO	Cantidad de activida des de difusión realizadas	1 actividad de difusión realizada s 2024	DA	1 actividad en el año para promocionar los TFG					Jornada de presentaci ón de TFG									Programa de la actividad, Flyer de difusión, informe, registro gráfico
		1.2.3 Realizaci ón del VII Foro de Investigaci ón FACSO	Cantidad de trabajos de investigaci ón postulado s en las diferentes categorías postulado s	21 trabajos de investigaci ón postulado s en las diferentes categorías	DI	VIII Foro de Investigación FACSO realizado, 23 Trabajos de investigación postulados en las diferentes categorías			Diseño de bases y condiciones. Diseño y planificación del Foro.	Presenta ción de propuest a a las direccio nes de la FACSO para articular trabajo.	Lanzamien to de convocator ia			Recepc ión de trabajos postula dos y envío a evaluaci ón externa				3 al 7 VII Foro de Investiga ción	Convocatori a, Planilla de Participante s, Registro Fotográfico	
	1.3 Desarrollar y promover programas y proyectos de extensión que fomenten el posicionamiento de la FACSO como referente de las ciencias sociales	1.3.1 Visibilizar los resultados de los programas y proyectos a través de los Premios a la Extensión Universitar ia FACSO UNA 2024	Cantidad de personas alcanzad as en redes sociales	34.000 personas alcanzad as en redes sociales en el año 2024	DEU	24.000 personas alcanzadas en redes sociales y documento de bases y condiciones que incluya la figura de una comisión de selección para el concurso.						Lanzamien to de convocator ia, difusión en redes sociales	Acto de premiaci ón					Memorando s, publicacion es en redes sociales y otros documen tos pertinente s.		



Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021- 2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025							1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFI- CACION
	OBJETIVO ESPECIFICO	LINEAS DE ACCION	INDICAD ORES	LINEA BASE	RESPONSAB LE	METAS	EN E	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
2. Impulsar la acreditaci ón de las carreras de Trabajo Social, Sociología y progra mas de postgrado s ofertados	2.1 Implementaci ón del Plan de mejora institucional de la FACSO	2.1.1 Implement ación y seguimient o del Plan de mejoras continua de la carrera de Trabajo Social y Sociología	Porcentaj e de cumplimie nto de implemen tación del Plan de Mejoras	Informe final año 2024	Gestión de Calidad	Presentar informe sobre el proceso de acreditación de los programas de grado de las carreras de Trabajo Social y Sociología	1. Reun ión de seguim iento a comité de Plan de Mejora s de la Carrera de Trabaj o Social	1. Mesa de trabajo para análisis de seguimiento al cumplimiento de Plan de Mejoras de TS. 2. Participación en reunión con el comité de Autoevaluaci ón de la carrera de Sociología. 3. Reunión sobre Sistema de Créditos Académicos PY	1. Participa ción en reunio nes con el Comité de Autoevalu ación de Sociología. 2. Reunión de análisis de la factibilidad de la implement ación de la Malla Curricular TS y S	1. Reuniones de trabajo con el Comité de Autoevalu ación de Sociología. 2. Reunión de análisis de la factibilidad de la implement ación de la Malla Curricular TS y S	1. Elaboraci ón del Informe final Plan de Mejora de la Autoevalua ción de Sociología. 2. Reunión de trabajo sobre malla curricular de TS y S	1. Seguimiento al informe de Autoevaluación S. remitida a ANEAES. 2. Mesa de trabajo sobre Homologación tentativa de la malla de TS y S	1. Prepara ción para la visita de evaluad ores pares. 2. Acompa ñamiento a la socializa ción malla curricul ar de TS y S 3. Reunión sobre mecanism o de aplicación del final	1. Acompa ñamiento a la visita de pares evaluad ores de la carrera de Sociolog ía. 2. Reunión sobre prepara ción de docume ntacion es para la entrega de la Malla Curricul ar TS y S.	1. Reunió n sobre elabora ción del Plan de Homolo gación de los PA 2018.2 026					Planilla de asistencia, actas de reuniones, informes, memo
	2.2 Implementar el plan de mejora año 2 en la carrera de TS	2.1.1 Implement ación y seguimient o del plan de mejora	Porcentaj e de cumplimie nto de implemen tación del Plan de Mejoras	Informe final de ANEAES	DTS, DS	Informe final año 3													Present ación del Inform e de Plan de Mejora s año 3 de la Carrera de TS	Memorando , informe presentado

Reyes

Alba



Resolución N° 104/2025

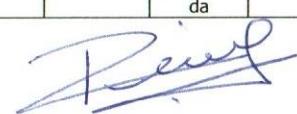
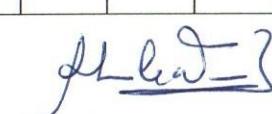
San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021- 2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025							1ER SEMESTRE							2DO SEMESTRE							MEDIOS DE VERIFICA CION
	Objetivo Estratégic o	OBJETIVO ESPECIFICO	LINEAS DE ACCION	INDICAD ORES	LINEA BASE	RESPONSAB LE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
2. Impulsar la acreditaci ón de las carreras de Trabajo Social, Sociología y programa s de postgrad o s ofertados	2.3 Realizar el seguimiento anual de la implementación de la nueva malla	2.3.1 Seguimien to de implement ación de la nueva malla de la carrera de Sociología	N.º de evaluaci ones realizadas	Sin línea base	DS	2 (dos) informes de seguimiento realizados (1 por cada semestre)							Evaluación realizada		Informe de seguimien to de implem entaci ón en el semestr e impar					Informe de seguimien to de implem entaci ón en el semestre par	Informes de seguimien to. Instrument os generados. Registro de actividad	
		2.3.2 Realizar el seguimien to al proceso de la autoevalua ción con fines de acreditaci ón con ANEAES	N.º de evaluaci ones realizadas	Sin LÍNEA base	DS, Gestión de Calidad, DA	Informe de Autoevaluaci ón presentada al Decanato.				Presentación de solicitud de autoevaluación				Proceso de autoevaluación	Proceso de autoevaluación	Informe de avance del proceso de autoeva luación	Proces o de autoev aluaci ón	Proces o de autoev aluaci ón	Proces o de autoev aluaci ón	Informe de avance del proceso de autoevalu ación	Informe s del proceso de autoevaluac ión	
		2.3.3. Ajustar a la malla de la carrera de sociología 2021 acorde a los requerim ientos vigentes	Nº de Document os de ajustes a la malla curricular 2021	Sin LÍNEA base	DS	Documento de ajustes a la malla curricular 2021 con las modificaci ones aprobadas				Revisar los requerimientos vigentes para actualización de mallas curriculares	Identifica r los aspectos que necesita n ajustes en la malla actual	Elaborar la propuesta de modifica ciones a la malla curricular	Presentar los ajustes propuestos								Memorando , propuesta presentada	

Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021- 2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025							1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFICA CION
	OBJETIVO ESPECIFICO	LINEAS DE ACCION	INDICAD ORES	LINEA BASE	RESPONSAB LE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
	2.4 Fortalecer seguimiento a regresados/as	2.4.1 Llevar adelante acciones de seguimiento a egresados/as	Cantidad de egresados y sus datos actualizados	1 base de datos actualizada de 100 egresados/as.	DEU	Presentar propuesta de un mecanismo de vinculación social (egresados, empleadores, actores estratégicos), para su aprobación e implementación en el año.				Elaboración de propuesta para relevamiento de datos sobre empleadores.	Ajuste del formulario de relevamiento de datos		Lanzamiento de una segunda encuesta de seguimiento a egresados/as				Presentación del informe de resultados del relevamiento de datos.		Informes, memorandos, planillas, publicaciones en redes sociales y otros documentos y/o registros pertinentes.	
3. Elaborar e implementar una política de difusión académica de la FACSO implementadas	3.1. Diseñar Políticas de producción y difusión académica	3.1.1. Revisar y actualizar la política de producción y difusión académica presentada	Cantidad de ajustes realizados al documento	Propuesta de documento de política de producción y difusión académica presentada y presentada	DI	Documento de política de producción y difusión académica presentado y aprobado				Elaboración de documento	Revisión de documento en equipo	Ajustes de documento		Remisión a Decanato					Memorando de presentación de Documento política de difusión y publicación.	



Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021- 2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025						1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFICA CION
	OBJETIVO ESPECIFICO	LINEAS DE ACCION	INDICAD ORES	LINEA BASE	RESPONSAB LE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
4.Incentiv ar la participaci ón de Estudiant es, Docen tes y Egresados /as en espacios académico s que promueva n la investigac ión y producció n científica.	4.1. Desarrollar Proyectos de investigación con participación de docentes, graduados y estudiantes	4.1.1. Fomentar la participación de estudiantes, docentes y egresados en proyectos de investigación	Cantidad de estudiantes, agregados as y docentes que participan en proyectos de investigación	6 proyectos presentados. 4 proyectos seleccionados. Número de estudiantes, 4; graduados/as, 6; docentes, 8; colaboradores, 1	DI	5 proyectos presentados para Fondos FACSO, con participación como mínimo de 4 estudiantes por proyecto. Vinculados a sus respectivas tesis, como mínimo 2 graduadas/os por proyecto. y 2 docentes como mínimo por proyecto.			Revisión de bases y condiciones (exigencia de vinculación interestamental) Lanzamiento de la convocatoria de Proyectos de Investigación FIFACSO	Elaboración y presentación de propuestas de investigación	Formación de Comités de Evaluación	Convocatoria a estudiantes, egresados/as, docentes. Conformación de equipos de trabajo	Trabajo de campo	Procesamiento de datos	elaboración de informe	elaboración de informe	Presentación de informes finales		Flyer de convocatoria, Documento de Bases y Condiciones. Listado de Proyectos seleccionados. Conformación de equipos de trabajo.



Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021- 2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025							1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFICA CION
	Objetivo Estratégico	OBJETIVO ESPECIFICO	LINEAS DE ACCION	INDICAD ORES	LINEA BASE	RESPONSAB LE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
4.Incentivar la participación de Estudiantes, Docentes y Egresados /as en espacios académicos que promuevan la investigación y producción científica.	4.2.Contar con una base de datos de docentes, graduados/as y estudiantes en espacios que promuevan la investigación y producción científica	4.2.1. Elaborar una base de datos de docentes que realizan investigaciones; publicaciones en revistas indexadas y arbitradas; participan en eventos científicos internacionales y nacionales e investigadores del PRONI.	Cantidad de docentes que realizan investigaciones; publicaciones en revistas indexadas y arbitradas; participan en eventos científicos internacionales y nacionales e investigadores del PRONI.	Base de datos de docentes realizada en el 2023	DI	Actualizar base de datos de docentes y publicar. Incorporar datos de graduados que realizan investigaciones.				Revisión de Base de datos 2023.	Diseño de instrumento para relevamiento	Relevamiento de información	Relevamiento de información	Procesamiento de datos relevados	Informe final de base de datos					Informe de base de datos



Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021- 2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025						1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFICA CION
	OBJETIVO ESPECIFICO	LINEAS DE ACCION	INDICAD ORES	LINEA BASE	RESPONSAB LE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
4. Incentivar la participación de Estudiantes, Docentes y Egresados /as en espacios académicos que promueva n la investigación y producción científica.	4.3. Realizar Jornadas AUGM	4.3.1. Jornadas de investigación: FACSO-JJI/UNA AUGM Internacional	XII Jornada de Investigación FACSO-AUGM	Tres jornadas de presentación de trabajos de investigación en diferentes etapas. Cantidad de trabajos 15	DI	XII Jornada Jóvenes Investigadores de la FACSO realizada con al menos 15 trabajos presentados. Participar en las XIX JJI-UNA, con 15 trabajos. Participar en las XXXII JJI AUGM internacional, con al menos dos trabajos.			11- Lanzamiento convocatoria AUGM.	Recepción de trabajos para XIII Jornadas Jóvenes Investigadores FACSO.	19 Recepción de trabajos para XIII Jornadas Jóvenes Investigadores FACSO.			Evaluación de trabajos de Ciencias Sociales y Humanidades para XIX Jornadas JJI-UNA.	Gestión de recursos para participación de representantes en Jornadas XXXII AUGM				Flyer de convocatoria. Formulario de inscripción. Listado de artículos y posters. Imágenes de los eventos. Listado de trabajos premiados
		4.4 Socializar investigaciones realizadas con Fondos de Investigación de la FACSO	4.4.1 Divulgación de investigaciones realizadas con Fondos de Investigación FACSO	Cantidad de investigaciones presentadas	-	2 Investigaciones presentadas					23- Presentación de investigaciones realizadas en el 2024								Presentación de investigaciones Registro de asistencia Registro fotográfico

Ricardo

Alba



Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021- 2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025						1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFIC ACION
	Objetivo Estratégic o	OBJETIVO ESPECIFICO	LINEAS DE ACCION	INDICAD ORES	LINEA BASE	RESPONSAB LE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
5. Elaborar e implimen tar un programa de acompa ñamiento a estudian tes en situación de vulnerabili dad, discrimina ción y/o violencia	5.1. Implementar programa de acompañamiento a estudiantes en situación de vulnerabilidad, discriminación y/o violencia.	5.1.1. Implementar el Programa de atención psicosocial con estudiante s que presenten alguna situación de vulnerabili dad, discrimina ción y/o violencia.	Cantidad de estudiante s que presenten alguna situación de vulnerabili dad, discrimina ción y/o violencia.	180 estudiant es asistidos por la CBE.	DA	Programa de atención psicosocial implementad o a estudiantes de las carreras y de intercambio.				Revisión y ajuste al program a de atención psicosoci al para ser presenta do al CD de la FACSO	Implement ación del programa	Implement ación del programa	Implementaci ón del progra ma	Implementaci ón del progra ma	Implementaci ón del progra ma	Implementaci ón del progra ma	Implementaci ón del progra ma y presentación del informe	Propuesta de programa revisado y presentado al CD de la FACSO. Informes, planillas, registros gráficos	
		5.1.2. Orientar, acompañar y asistir a estudiante s para la postulaci ón a las Becas del Rectorado UNA y otras ofertas existentes.	Porcentaj e de estudiante s asistidos para becas.	69 estudiant es asistidos por la CBE.	DA	Orientación y asistencia técnica a estudiantes para la postulación a Becas del Rectorado de la UNA, así como otras ofertas externas.		Revisió n de formul ario socioecon ómico	Ajustes al formulario socioeconómico	Difusión de las becas del Rectorad o UNA	Proceso de selección de los postulante s a las Becas, entrega de informe al Decanato					Orienta ciones y asisten cia en la present ación de la rendici ón de las becas por parte del/la estudia nte	Informe		

Revis

Al lead



Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021- 2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025						1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFIC ACION
	OBJETIVO ESPECIFICO	LINEAS DE ACCION	INDICAD ORES	LINEA BASE	RESPONSAB LE	METAS	EN E	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
5. Elaborar e implimen tar un programa de acompa ñamiento a estudiantes en situación de vulnerabili dad, discrimina ción y/o violencia	5.1. Implementar programa de acompañamiento a estudiantes en situación de vulnerabilidad, discriminación y/o violencia	5.1.3 Recabar informació n para identificar necesida des de apoyo a estudian tes por condicione s personales , académica s, sociales, salud, etc.	Cantidad de personas encuestad as.	Censo 2020	DA	Plan de asistencia a estudiantes a partir de los resultados del CENSO 2024.			Aplicar el instrumento del CENSO a estudiantes	Elaboraci ón de informe	Propuesta de plan de asistencia presentad o al Decanato							Informe, propuesta de plan de asistencia presentad o	
		5.1.4 Implement ar un programa de apoyo académico /pedagógi co a estudian tes que lo requieran.	Cantidad de estudian tes participan tes.	1 Propuest a de acompañ amiento pedagógi co a estudian tes.	DA	Implementac ión del plan de apoyo pedagógico 2025.				Implementa ción del plan	Implementa ción del plan	Implementa ción del plan	Implementa ción del plan	Implementa ción del plan	Implementa ción del plan	Implementa ción del plan	Implementa ción del plan	Memorand o de presentaci ón de informe	

Ricardo

Alfredo



Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021- 2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025						1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFIC ACION		
Objetivo Estratégic o	OBJETIVO ESPECIFICO	LINEAS DE ACCION	INDICAD ORES	LINEA BASE	RESPONSAB LE	METAS	EN E	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
5. Elaborar e implementar un programa de acompañamiento a estudiantes en situación de vulnerabilidad, discriminación y/o violencia	5.1. Implementar programa de acompañamiento a estudiantes en 	5.1.5. Realizar el seguimiento o a la implementación del 	Cantidad de docentes voluntario s y inscriptos, cantidad de denuncias reception adas, cantidad de reuniones, cantidad de acciones implemen tadas.	1 Plan de trabajo del equipo interdisciplinario contra la violencia de género y/o discriminación.	DA	Equipo interdisciplinario conformado y responsable de la implementación del plan de trabajo contra toda forma de violencia basada en género y/o discriminación.				Equipo interdisciplinario conformado	Implementación del plan y protocolo contra toda forma de violencia basada en género y/o discriminación	Elaboración de informe	Informe, planillas de reuniones, registros gráficos								
		Cantidad de informes de derivación generados por semestre	-	DTS,DS		2 informes de derivación generados por semestre y remitidos a la DA							Elaborar reporte de seguimiento semestre impar					Elaborar reporte de seguim iento semest re par	Reportes generados		
6. Optimizar el modelo de gestión participativa, democrática y de calidad	6.1. Definir políticas que promuevan la mejora continua	6.1.2. Implementar las políticas establecidas que promuevan la mejora continua de la gestión institucional	Cantidad de actividades cumplidas	Políticas aprobadas		Presentar informe sobre diagnóstico actual de la gestión participativa, democrática y de calidad al Decanato				Presentar primer informe sobre encuesta realizada								Encuestas, evaluación de encuestas, informe, actas de reunión			

Ricardo

H. Gutiérrez



Resolución N° 104/2025

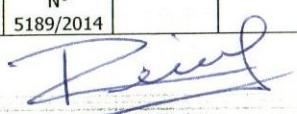
San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021- 2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025						1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFIC ACION	
	OBJETIVO ESPECIFICO	LINEAS DE ACCION	INDICAD ORES	LINEA BASE	RESPONS ABLE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
7. Elaborar e implementar el presupues to general, el plan financiero, el Plan Anual de compras y plan de caja de la FACSO acorde a los objetivos del plan estratégic o en forma anual.	7.1. Elaborar la proyección financiera anual de la FACSO de acuerdo a la misión y objetivos institucionales	7.1.1 Preparar y presentar el anteproye cto y los planes correspon dientes para la remisión a las instancias correspon dientes	Anteproy ecto y planes correspon dientes presentad os	Anteproy ecto 2024 y planes correspo nidentes presenta dos en el año 2024	DAF	Presentar el anteproyecto, el presupuesto general, el plan financiero, el Plan Anual de compras y plan de caja para la remisión a las instancias correspondie ntes de acuerdo a las normas y reglamentaci ones vigentes	Presenta r el Informe BAGP Año 2024. Solicitar plan de caja de acuerdo a las necesida des	Elaborar y cargar en el sistema SIAF el plan financier o. Solicitar plan de caja de acuerdo a las necesida des	Elaborar y cargar en el sistema de DNCP, el plan anual de compras. Solicitar plan de caja de acuerdo a las necesida des	Solicitar plan de caja de acuerdo a las necesida des	Solicitar plan de caja de acuerdo a las necesida des	Presentar anteproyec to de presupuest o. Solicitar plan de caja de acuerdo a las necesida des	Elaborar y presentar el informe de Gestión semestral	Solicitar plan de caja de acuerdo a las necesida des	Solicitar plan de caja de acuerdo a las necesida des	Solicita r plan de caja de acuerdo a las necesida des	Solicita r plan de caja de acuerdo a las necesida des	Solicita r plan de caja de acuerdo a las necesida des	Control de ejecución del PAC y presentaci ón del reporte correspond iente. Presentar del Informe Preliminar del BAGP	Memorand o de entrega, Plan Financiero

Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021- 2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025							1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFIC ACION	
	OBJETIVO ESPECIFICO	LINEAS DE ACCION	INDICAD ORES	LINEA BASE	RESPONSAB LE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
8. Demostrar capacidad administr ativa en el uso eficiente de los recursos institucion ales	8.1 Identificar las necesidades de bienes y servicios de las dependencias de la FACSO	8.1.1 Satisfacer las necesidades detectadas y responder de acuerdo a los recursos disponibles.	Cantidad de necesidades detectadas	Listado de necesidades detectadas año 2024	DAF	Responder a las solicitudes realizadas en tiempo y forma y de acuerdo a los recursos disponibles													Presentar reporte de respuestas sobre solicitudes recibidas	Presentar reporte de respuestas sobre solicitudes recibidas	Memorando de solicitud a las dependencias
		8.1.2 Satisfacer las necesidades solicitadas para actividades en general de la institución	Cantidad de necesidades detectadas	Listado de necesidades detectadas año 2024	DAF	Otorgar financiamiento, conforme al presupuesto, sobre las solicitudes realizadas para actividades institucionales													Reporte de solicitudes respondidas	Reporte de solicitudes respondidas	Memorand os de respuesta
	8. 2 Desarrollar procesos administrativos, financieros, transparentes y estandarizados	8.2.1 Elaborar el reporte de ejecución presupuestaria conforme a la Ley N° 5189/2014	Cantidad de reportes presentados	Reportes mensuales 2024	DAF	Dar cumplimiento a los requerimientos de la Ley N° 5189/2014 en tiempo y forma	Reporte mensual en la página web institucional	Reporte mensual en la página web institucional	Memorand o de entrega e informe												



He leido -3



Resolución N° 104/2025

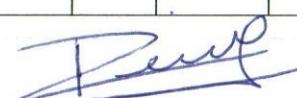
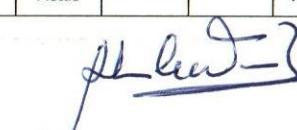
San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021- 2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025							1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFIC ACION
	OBJETIVO ESPECIFICO	LINEAS DE ACCION	INDICAD ORES	LINEA BASE	RESPONS ABLE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
8. Demostrar capacidad administr ativa en el uso eficiente de los recursos institucion ales	8.3 Crear y/o desarrollar Políticas y/o reglamentos específicos de distribución de recursos	8.3.1 Elaborar Políticas y/o reglament os específicos de distribuci ón de recursos	Cantidad de Políticas presentad as	Marco legal vigente , Bienes y servicio s disponi bles en la instituci ón.	DAF	Presentar como mínimo tres políticas y/o reglamentos específicos de distribución de recursos						Presentaci ón de propuestas							Memorand o y propuesta	
	8.4. Realizar informes sobre controles aleatorios en las diferentes direcciones.	8.4.1. Emitir Informes de comunicac ión de observaci óns e informes finales de acuerdo al descargo presentad o por la dependenc ia auditada	Cantidad de informes presentad os	Inform es entrega dos	DAI	8 (ocho) informes intermedios y 5 (cinco) informes finales.	Solicitud de documen tos	Inicio de Auditoría. Control de document os	Elaboraci ón de informes prelimina res	Elaboraci ón de informes Finales	Elaboraci ón de informes Finales	Solicitud de documentos	Inicio de Auditor ía. Control de docume ntos	Elaboraci ón de informes prelimina res	Elaboraci ón de informes Finales	Elaboraci ón de informes Finales	Elaboraci ón de informes Finales	Actas de inicio de auditorías. Memos de solicitud a direccione s y de remisión a decanato. Notas D.D. de remisión al Rectorado.		

Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021- 2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025							1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFIC ACION			
	OBJETIVO ESPECIFICO	LINEAS DE ACCION	INDICAD ORES	LINEA BASE	RESPONS ABLE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC					
8. Demostrar capacidad administr ativa en el uso eficiente de los recursos institucion ales	8.4. Realizar informes sobre controles aleatorios en las diferentes direcciones.	8.4.1. Emitir Informes de comunicación de observaciones e informes finales de acuerdo al descargo presentado o por la dependencia auditada	Cantidad de informes presentados	Informes entregados	DAI	Informes de Cortes Administrativos o documental según solicitud (La meta es relativa a la variable de renunciantes a las direcciones).													Solicitud de documentos	Inicio de Auditoría. Control de documentos	Elaboración de Informes preliminares	Elaboración de Informes Finales	Memo de solicitud. Acta de recepción y entrega Memo de remisión a decanato.
		8.4.2 Controlar y elaborar actas de entrega de bienes institucionales	Cantidad de actas entregadas	Actas entregadas	DAI	100% entrega de actas de entrega y de recepción de bienes		Encargo. Elaboración y Entrega de Actas			Encargo. Elaboración y Entrega de Actas			Encargo. Elaboración y Entrega de Actas					Encargo. Elaboración y Entrega de Actas	Encargo. Elaboración y Entrega de Actas	Encargo. Elaboración y Entrega de Actas	Memo de solicitud. Memo de remisión a decanato.	



Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021- 2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025						1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFIC ACION	
	OBJETIVO ESPECIFICO	LINEAS DE ACCION	INDICAD ORES	LINEA BASE	RESPONS ABLE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
9. Incrementar fuentes alternativas de financiamiento, ofreciendo servicios a la sociedad y postulando a convocatorias de diversas instituciones nacionales e internacionales.	9.1. Diseñar y presentar un proyecto relacionado al crecimiento de la institución	9.1.1. Presentar una propuesta de proyecto que genere ingresos financieros para el crecimiento o de la estandarización y/o de talento humano al Consejo Directivo para aprobación y posteriormente a la instancia correspondiente	Cantidad de propuestas presentadas	Proyecto final presentado	DS, DI, DP	1 propuesta de proyecto para donación de bus institucional presentada al Decanato y Consejo Directivo (DS), 1 Propuesta de proyecto para el BID presentada al Decanato y Consejo Directivo (DI). Seguimiento y monitoreo a las propuestas presentadas (DP)				Presentación de NOTA para solicitud de Bus institucional a entidad externa (DS)		Seguimiento y monitoreo a las propuestas presentadas (DI)		Elaboración y presentación de propuesta de proyecto para el BID, al decanato y CD (DI)					Reporte de propuestas presentadas y concretadas (DP)	Nota presentada, memorando, propuesta, reporte de seguimiento



Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021- 2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025							1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFICAC ION
Objetivo Estratégic o	OBJETIVO ESPECIFICO	LINEAS DE ACCION	INDICAD ORES	LINEA BASE	RESPONS ABLE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
10. Actualizar los programa s académico s de las carreras de grado, habilitar nuevas carreras y programa s de postgrado s.	10.1 Actualizar el Plan Curricular de la Carrera de la Trabajo Social	10.1.1 Elaborar una propuesta del curso preparator io común	Cantidad de propuesta s presentad as	1 propue sta presen tada 2023	DTS	1 propuesta presentada de la actualización de la malla curricular al CD							Actualización de malla curricular presentada al Consejo Directivo de la Facultad						Documento actualizado presentado, Memorando de presentación	
	10.2. Presentar documentación de programas de postgrado al Rectorado para su habilitación ante el CONES.	10.2.1. Cantidad de maestrías, especializa ciones, cursos de formación, etc. habilitadas	Una maestría habilitada	-	DPG	Actualización del programa de la Maestría en Políticas Sociales.	Presenta r el legajo de la MPS al CONEs: Elaborar la carpeta impresa	Presentar el legajo de la MPS al CONES: Elaborar la carpeta impresa	Elaborar plan implemen tación de la Maestría Políticas Sociales	Elaborar plan implement ación de la Maestría Políticas Sociales	Elaborar plan implement ación de la Maestría Políticas Sociales		Consult ar a la Máxima Autorid ad la implem entació n en el 2º semest re (2025) o para el primer semest re (2026) la Maestrí a en política Social	Consult ar a la Máxima Autorid ad la implem entació n en el 2º semest re (2025) o para el primer semest re (2026) la Maestrí a en política Social	Consult ar a la Máxima Autorid ad la implem entació n en el 2º semest re (2025) o para el primer semest re (2026) la Maestrí a en política Social	Consult ar a la Máxima Autorid ad la implem entació n en el 2º semest re (2025) o para el primer semest re (2026) la Maestrí a en política Social	Consult ar a la Máxima Autorid ad la implem entació n en el 2º semest re (2025) o para el primer semest re (2026) la Maestrí a en política Social	Consult ar a la Máxima Autorid ad la implem entació n en el 2º semest re (2025) o para el primer semest re (2026) la Maestrí a en política Social	Consultar a la Máxima Autoridad la implementación en el 2º semestre (2025) o para el primer semestre (2026) la Maestría en política Social	

Ricardo

Alfredo



Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021- 2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025							1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFICAC ION
	Objetivo Estratégic o	OBJETIVO ESPECIFICO	LINEAS DE ACCION	INDICAD ORES	LINEA BASE	RESPONS ABLE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
10. Actualizar los programas académicos de las carreras de grado, habilitar nuevas carreras y programas de postgrado s.	10.2. Presentar documentación de programas de postgrado al Rectorado para su habilitación ante el CONES.	10.2.2. Estudiar y elaborar un informe de la disponibilidad de programas de postgrado al Rectorado para su habilitación ante el CONES.	Cantidad de propuestas presentadas	-	DPG	Presentar una propuesta de doctorado en Ciencias Sociales al CD y CSU			Estudiar la disponibilidad de programas de doctorado en Ciencias Sociales en la región.	Estudiar la disponibilidad de programas de doctorado en Ciencias Sociales en la región.	Estudiar la disponibilidad de programas de doctorado en Ciencias Sociales en la región.	Estudiar la disponibilidad de programas de doctorado en Ciencias Sociales en la región.	Presentar al Decanato un informe de la disponibilidad de programas de doctorado en Ciencias Sociales en la región.	Elaborar una propuesta de Programa de Doctorado en Ciencias Sociales para la FACSO	Elaborar una propuesta de Programa de Doctorado en Ciencias Sociales para la FACSO	Elaborar una propuesta de Programa de Doctorado en Ciencias Sociales para la FACSO	Presentar una propuesta de Doctorado en Ciencias Sociales al CD y CSU	Propuesta de Doctorado en Ciencias Sociales presentada al CD y CSU		

Reevel

Al-Cewi



Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021- 2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025							1ER SEMESTRE							2DO SEMESTRE							MEDIOS DE VERIFICAC ION
	Objetivo Estratégic o	OBJETIV O ESPECIFI CO	LINEAS DE ACCION	INDICAD ORES	LINEA BASE	RESPONS ABLE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
10. Actualizar los programa s académico s de las carreras de grado, habilitar nuevas carreras y programa s de postgrado s.	10.2. Presentar documento ación de programas de postgrado al Rectorado para su habilitaci ón ante el CONEs.	<u>10.2.3.</u> <u>Especialización</u> <u>en Políticas</u> <u>Sociales:</u> 2) Actualizar el programa de acuerdo a las normativas del CONEs. <u>Especialización</u> <u>en Didáctica</u> <u>Universitaria:</u> 1) Lograr la aprobación del Consejo Directivo de la FACSO 2) Lograr la homologación del CSU. 3) Lograr la habilitación ante el CONES <u>Especialización</u> <u>en Abordaje</u> <u>Socio jurídico:</u> Desarrollar el diseño de la Especialización.	Cantidad de especializ aciones habilitada s y diseños de nuevas especializ aciones presentad as	-	DPG	Habilitación y lanzamiento del programa de la Especialización en Políticas Sociales, Habilitación y lanzamiento del programa de la Especialización en Didáctica Universitaria y Habilitación y lanzamiento del programa de Especialización en Abordaje Socio jurídico	Adecuar el proyecto académico de la Especializaci ón en Didáctica Universitaria acorde a lo establecido en la Resolución CONEs No. 258/2024 "Por la cual se aprueba la Reglamentaci ón de los artículos 69 y 70 de la Ley 4.995/13, sobre la Educación a Distancia o no Presencial, para la implementaci ón de los cursos de pregrado, carreras de grado y programas de postgrado, ofertados por las IES."	Presenta ción al Consejo Directivo de los program as de: Especial ización en Abordaj e Socio jurídico	Presenta ción al Consejo Directivo de los program as de: Especial ización en Abordaj e Socio jurídico	Presentar el legajo de las Especializa ciones al CONEs: Elaborar la carpeta impresa de cada una. (Especial ización en Políticas Sociales, Especializ ación en Didáctica Universit aria, Especializ ación en Abordaje Socio Jurídico)	Seguimien to a los programas presentad os y aprobados por el CD, para homologac ión del CSU.	Presentar el legajo de las Especializa ciones al CONEs: Elaborar la carpeta impresa de cada una. (Especial ización en Políticas Sociales, Especializ ación en Didáctica Universit aria, Especializ ación en Abordaje Socio Jurídico)	Seguimiento para ubicar espacios físicos para dictar las especializaci ones dentro del campus, una vez habilitados. Remitir propuestas de docentes para dictar los cursos de las especializaci ones al decanato	Realizar convoca toria a postula ntes y calenda rización de los cursos.							Legajo de las Especializaci ones presentadas al CONES: Elaborar la carpeta impresa de cada una. (Especializ ación en Políticas Sociales, Especializ ación en Didáctica Universitaria, Especializ ación en Abordaje Socio Jurídico)	

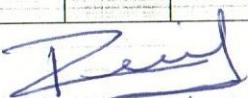
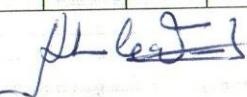
Ricardo

Alfredo

Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

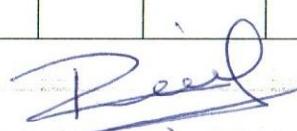
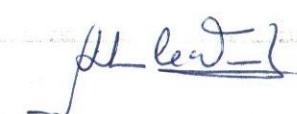
PEI FACSO 2021- 2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025							1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFIC ACION
	Objetivo Estratégic o	OBJETIV O ESPECIFI CO	LINEAS DE ACCION	INDICAD ORES	LINEA BASE	RESPONS ABLE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
10. Actualizar los programas académicos de las carreras de grado, habilitar nuevas carreras y programas de postgrados.	10.2. Presentar documentación de programas de postgrado al Rectorado para su habilitación ante el CONES.	10.2.1. Adecuar y desarrollar capacidades institucionales en la FACSO de tal manera a enfrentar los desafíos que plantea la Resolución CONES No 258/2024 sobre Educación a Distancia	Reglamentación aprobación de la Educación a Distancia del Posgrado en la FACSOI	-	DPG	Elaborar una propuesta de reglamento de Educación a Distancia y presentar al Consejo Directivo para su aprobación			Realizar reuniones con la Unidad de Gestión de Calidad	Realizar reuniones con la Unidad de Gestión de Calidad	Realizar reuniones con la Unidad de Gestión de Calidad para tratar la propuesta de Reglamento		Realizar reunión con la Unidad de calidad para revisar y presentar la propuesta de Reglamento	Presentar al CD propuesta de reglamento de Educación a Distancia para su revisión y tratamiento					Programa del Curso y Planillas de Asistencia de Docentes	
		10.2.5. Cursos de formación continua: 1) 6 cursos habilitados.	Cantidad de cursos de formación continua ofrecidos	6 cursos de formación continua culminados	DPG	Cursos de formación continua: 1) 6 cursos habilitados.			Aprobación y promoción de los cursos de postgrado	Cursos de formación continua (1)	Cursos de formación continua (2)	Cursos de formación continua (3)		Cursos de formación continua (4)	Cursos de formación continua (5)	Cursos de formación continua (6)	Programas de cursos aprobados por el CD y listas de participantes inscritos en los cursos			
		10.2.6. Obtener el 75% de participación de la encuesta de satisfacción de los cursos promovidos	Cantidad de encuestas realizadas	Encuestas realizadas año 2023	DPG	Obtener el 75% de participación de las encuestas de satisfacción de los cursos promovidos			Aplicar encuestas de satisfacción de los cursos de formación continua	Aplicar encuestas de satisfacción de los cursos de formación continua	Aplicar encuestas de satisfacción de los cursos de formación continua		Aplicar encuestas de satisfacción de los cursos de formación continua	Aplicar encuestas de satisfacción de los cursos de formación continua	Aplicar encuestas de satisfacción de los cursos de formación continua	Aplicar encuestas de satisfacción de los cursos de formación continua	Aplicar encuestas de satisfacción de los cursos de formación continua	Aplicar encuestas de satisfacción de los cursos de formación continua	Encuestas de satisfacción de todos los cursos de formación continua y con una participación del 75% de estudiantes	

Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021-2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025							1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFIC ACION
	Objetivo Estratégico	OBJETIV O ESPECIFI CO	LINEAS DE ACCION	INDICAD ORES	LINEA BASE	RESPO NSABLE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
11. Desarrollar un plan de seguimiento a egresada/os a fin de identificar demandas de formación de postgrado	11. Diseñar y actualizar de una base de datos de graduados /as.	11.1. Elaboración e implementación del Plan de seguimiento de egresados	Un plan de seguimiento de graduados /as.	Base de datos con información de los participantes de cada curso de postgrado correspondiente al periodo 2023.	DPG	Identificar demandas de formación de postgrado.			Actualizar plan de seguimiento a egresados					Aplicar encuestas a nuestros/as egresados/as usando Google Forms para identificar ofertas y demandas de formación de postgrado				Aplicar encuestas a nuestros/as egresados/as usando Google Forms para identificar ofertas y demandas de formación de postgrado		Plan de seguimiento a egresados actualizado
13. Elaborar e implementar un plan que impulse la innovación pedagógica consolidando y evaluando la tarea de la docencia para el mejoramiento de la enseñanza, el aprendizaje y la interacción con la investigación y la extensión universitaria.	13.1. Elaborar y conformar una comisión permanente de innovación pedagógica para impulsar el trabajo docente innovador en la FACSO	13.1.1. Promover el debate y presentación de proyectos de Innovación Pedagógica de docentes de la FACSO en las Jornadas de Innovación Docente de la UNA.	Cantidad de propuesta de innovación docente presentadas	Plan de Trabajo de Innovación Pedagógica presentado en el 2022, 4 propuestas presentadas en las XIII Jornadas de Innovación Docente de la UNA.	DA	Implementar plan de trabajo presentado a Decanato, 2 talleres en el año, apoyar en la presentación de proyectos de innovación docente en las Jornadas de la UNA.					Taller sobre Innovación				Taller sobre Innovación			Participación en Jornadas de Innovación docente de la UNA con proyectos presentados por docentes de la FACSO		Informe, planillas de reuniones, registros gráficos



Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021-2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025							1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE					MEDIOS DE VERIFIC ACION
	OBJETIVO ESPECIFIC O	LINEAS DE ACCION	INDICAD ORES	LINEA BASE	RESPO NSABLE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
13. Elaborar e implementar un plan que impulse la innovación pedagógica consolidando y evaluando la tarea de la docencia para el mejoramiento de la enseñanza, el aprendizaje y la interacción con la investigación y la extensión universitaria.	13.2. Implementación del Lineamiento de eficiencia interna académica aprobada para la obtención de información académica para la toma de decisiones	13.2.2. Elaboración de una propuesta de lineamientos para el monitoreo del rendimiento académico de estudiantes	Cantidad de propuesta de lineamientos para el monitoreo del rendimiento académico de estudiantes	Lineamientos aprobados en el año 2024	DA	Lineamientos de Índice de eficiencia interna académica aprobada e implementada				Informe académico sobre rendimiento académico reportado a las direcciones y Decanato					Informe académico sobre rendimiento académico reportado a las direcciones y Decanato			Informe	
	13.3. Conformación de un equipo responsable del proceso de evaluación de desempeño docente	13.3.1. Concluir la Evaluación docente año 2022 e implementar en ambos semestres del periodo académico 2023.	Porcentaje de docentes evaluados	Manual de Evaluación de Desempeño docente aprobado por CD de la FACSO según Resolución N.º 0308/2022 en fecha 15/11/2022,	DA	Instalación de la cultura de evaluación para la mejora de la tarea docente				Implementación de evaluación docente	Elaboración de informe, devolución de resultados a docentes				Implementación de evaluación docente	Elaboración de informe, devolución de resultados a docentes		Instrumentos de evaluación, comunicación a docentes y estudiantes, informe de resultados	

Rebel

Al. Lejt



Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021-2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025						1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFIC ACION	
	OBJETIVO ESPECIFIC O	LINEAS DE ACCION	INDICADOR ES	LINEA BASE	RESPO NSABLE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
14. Establecer alianzas colaborativas entre la FACSO e instituciones académicas y organizaciones sociales internacionales en el campo académico, investigación y extensión.	14.1. Elaborar propuestas de alianzas colaborativas y fortalecer vínculos con instituciones (académico, no académico, organizaciones sociales, no gubernamentales, etc.) nacionales e internacionales	14.1.1 a- Presentar propuestas de convenios para actividades relacionadas a la investigación, extensión, área académica y estratégica con instituciones académicas y/o organizaciones sociales internacionales, b- con instituciones de promoción y defensa de los derechos humanos y Objetivos de Desarrollo Sostenible, y/o c- con instituciones públicas y privadas.	Cantidad de propuestas presentadas.	21 propuestas presentadas	DA	Una propuesta de convenio con IES internacional							Envío de propuesta de convenio con IES internacionales						Propuesta de convenio remitida	
			Cantidad de propuestas presentadas.	22 propuestas presentadas	DEU	Presentar una propuesta de convenio con entidades internacionales y/o realizar una actividad académica con una entidad que haya suscrito un convenio con la FACSO														
			Cantidad de propuestas presentadas.	21 propuestas presentadas	DI	Una propuesta de convenio internacional presentada							Reporte de propuestas presentadas y concretadas						Reporte de propuestas presentadas y concretadas	Memorando de solicitud, resolución de aprobación y convenio firmado
			Cantidad de propuestas presentadas.	21 propuestas presentadas	DPG	Un panel con la Asociación Paraguaya de Sociología e invitados internacionales realizado													Flyer, planilla de asistencia, fotografías del evento	

Reeul

Alberto



Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021-2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025							1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFIC ACION
	OBJETIVO ESPECIFIC O	LINEAS DE ACCION	INDICADOR ES	LINEA BASE	RESPO NSABLE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
14. Establecer alianzas colaborativas entre la FACSO e instituciones académicas y organizaciones sociales internacionales en el campo académico, investigación y extensión.	14.1. Elaborar propuestas de alianzas colaborativas y fortalecer vínculos con instituciones (académico, no académico, organizaciones sociales, no gubernamentales, etc.) nacionales e internacionales	14.1.2. Fortalecer los vínculos con instituciones con convenios vigentes para garantizar el acceso de los estudiantes a centros de práctica en la cátedra de Abordaje Profesional	Cantidad de actividades realizadas con centros prácticas	5 convenios suscriptos	DTS	Presentar informe sobre actividades realizadas con instituciones u organizaciones con quienes realizados prácticas pre profesionales de la Carrera de Trabajo Social			Propuesta presentada			Reporte de actividades realizadas con instituciones u organizaciones con quienes realizamos prácticas pre profesionales de la Carrera de Trabajo Social						Reporte de actividades realizadas con instituciones u organizaciones con quienes realizamos prácticas pre profesionales de la Carrera de Trabajo Social	Memorando, informe presentado	
		14.1.3 Dictaminar /asesorar sobre convenios marco y acuerdos específicos con instituciones públicas, privadas, organizaciones de la sociedad civil, elaboración de documentos legales	Cantidad de dictámenes entregados	20 dictámenes entregados 2024	AJ	100% de Dictámenes sobre viabilidad de convenios y/o contratos revisados y presentados													Reporte sobre dictámenes elaborados sobre suscripción de convenios	

Ricardo

Al. list-3

Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021-2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025							1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE					MEDIOS DE VERIFIC ACION
	OBJETIVO ESPECIFIC O	LINEAS DE ACCION	INDICADOR ES	LINEA BASE	RESPO NSABLE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
14. Establecer alianzas colaborativas entre la FACSO e instituciones académicas y organizaciones sociales internacionales en el campo académico, investigación y extensión.	14.1. Elaborar propuestas de alianzas colaborativas y fortalecer vínculos con instituciones (académico, no académico, organizaciones sociales, no gubernamentales, etc.) nacionales e internacionales	14.1. 4 gestionar la presentación de propuesta de suscripción de convenio al Consejo Directivo, conforme las solicitudes recibidas y elaboración de informes semestrales correspondientes	Porcentaje de cumplimiento de legajos presentados al C.D. Cantidad de informes presentados en el año	100% de legajos presentados al C.D. 2 informes presentados en el año 2024	DP	100% de cumplimiento de legajos presentados al C.D. Seguimiento a ejecución de convenios, presentación de informe						Listado de Legajos presentados al consejo al cierre del primer semestre	Presentación del informe sobre seguimiento a convenio suscriptos al cierre del primer semestre					Presentación del informe anual sobre seguimiento a convenios suscriptos	Memorand os de presentaci ón de legajos, informes presentados
	14.2 Elaboración de proyectos conjuntos con instituciones nacionales e internacionales	14.2.1 Ejecutar Proyecto de investigación asociativo con financiamiento público	Un Proyecto de investigación en ejecución (24 meses)	Elaboración de proyecto asociativo (ICSO-FACSO-CONACYT)	DI	Publicación en 1 evento internacional 2 Eventos de socialización con decisores políticos					Socializaci ón con decisores políticos	Socializaci ón con decisores políticos	Participación en evento CLACSO 2025						Fotos Aprobaci ón de participación en evento internacional Planillas de asistencia

Deer

PL lead?



Resolución N° 104/2025

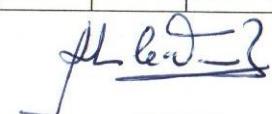
San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021-2025		PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025						1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFICACION
Objetivo Estratégico	OBJETIVO ESPECIFICO	LINEAS DE ACCION	INDICADORES	LINEA BASE	RESPONSABLE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
15. Aumentar la participación de estudiantes, docentes y funcionarios en programas internacionalización	15.1. Programas de internacionalización en la que participan estudiantes, docentes y funcionarios	15.1.1. Orientar y dar seguimiento a estudiantes, docentes y funcionarios que participan de los programas de intercambio (entrantes y salientes)	Cantidad de participantes (entrantes y salientes) de los programas de movilidad.	8 estudiantes, 3 docentes participantes en programas de movilidad en el 2022.	DPG	Orientar y dar seguimiento al 100% de los/las estudiantes, docentes y gestores administrativos y/o académicos que participan de los programas de intercambio (entrantes y salientes)	Elaborar un perfil profesional para la contratación de un/a Coordinadora/a de Relaciones Internacionales y Cooperación Académica	Agendar reunión(es) con la Dirección Académica para coordinar la transferencia de conocimiento de contactos y archivos pertinentes a los programas de movilidad internacional AUGM, PAME, ZICOSUR, PILA y otros ofertados por la Dirección General de Postgrado y Relaciones Internacionales del Rectorado de la UNA.	En base al Reglamento de Movilidad Internacional de la FACSO (Resolución No. 277/2024), elaborar un plan de participación de estudiantes, docentes y gestores administrativos y/o académicos en programas de internacionalización de grado y postgrado. Identificar los recursos necesarios para enviar y recibir a estudiantes, docentes y gestores administrativos y/o académicos que van al/vienen del exterior. Definir los roles de la DA y DPG.	Con el apoyo del Área de Comunicaciones actualizar las páginas web de la Dirección de Postgrado e incluir el Área de Relaciones Internacionales	Implementar el Plan de Movilidad Internacional de la FACSO	Implementar el Plan de Movilidad Internacional de la FACSO	Implementar el Plan de Movilidad Internacional de la FACSO	Implementar el Plan de Movilidad Internacional de la FACSO	Implementar el Plan de Movilidad Internacional de la FACSO	Implementar el Plan de Movilidad Internacional de la FACSO	Implementar el Plan de Movilidad Internacional de la FACSO	Informes, registros gráficos.		

Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021-2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025						1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFICAC ION	
	OBJETIVO ESPECIFIC O	LINEAS DE ACCION	INDICADOR ES	LINEA BASE	RESP ONSA BLE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
15. Aumentar la participación de estudiantes, docentes y funcionarios en programas internacionalización	15.1. Programas de internacionalización en la que participan estudiantes, docentes y egresados, funcionarios	15.1.2. Brindar amplia difusión de los programas de intercambios universitarios a través de redes sociales de la FACSO. (y otros canales, visita aulas, promocionar en los paneles)	Cantidad de programas de movilidades difundidos.	Difusión en redes sociales de la FACSO.	DPG	Diseñar campañas diferenciadas para promover la participación de estudiantes (grado y postgrado), docentes, investigadores y gestores administrativos en los programas de movilidad internacional.													Informes, registros gráficos.	
16. Apoyar la producción y divulgación de trabajos científicos en publicaciones académicas.	16.1. Revisar, evaluar y publicar números de la Revista Kera Yvoty y Cuadernos de Sociología	16.1.1. Publicar números de la Revista Kera Yvoty y Cuadernos de Sociología	Cantidad de números de la Revista Kera Yvoty y Cuadernos de Sociología	Kera Yvoty Volumen 09 I y II, Cuadernos de Sociología Volumen 3	DI DS	Publicación de la Revista Kera Yvoty (12 artículos-publicación continua), Publicación del Volumen 5 de Cuadernos de Sociología	Convocatoria a publicaciones	Convocatoria a publicaciones	Convocatoria a publicaciones	Convocatoria a publicaciones	KY: Convocatoria a publicaciones	Convocatori a a publicacione s Publicaci on de KY	Link de publicación digital 12 artículos de la Revista Kera Yvoty V							



Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021-2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025						1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFICACION	
	Objetivo Estratégico	OBJETIVO ESPECIFICO	LINEAS DE ACCION	INDICADORES	LINEA BASE	RESPONSABLE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
17. Participar en concursos de investigación de CONACYT y otras instituciones	17.1 Proyectos presentados en concursos de investigación de CONACYT y otras instituciones. (2021).	17.1.1 Presentar proyectos de investigación en concursos de CONACYT	Cantidad de Proyectos presentados	En el 2022 se elaboraron dos propuestas, pero no fueron presentados	DI	Presentación de 2 propuestas proyectos de investigación para CONACYT							Reporte de propuestas presentadas al cierre del primer semestre					Reporte de propuestas presentadas al cierre al mes de nov		Propuestas elaboradas y presentadas
18. Lograr la indexación de la Revista Kera Yvoty de la FACSO.	18.1. Sostener las indexaciones logradas y aumentar la visibilidad de la revista Kera Yvoty y Cuadernos de Sociología	18.1.1 Mantener la indexación y la visibilidad de la Revista Kera Yvoty y Cuadernos de Sociología en los índices logrados, y continuar la búsqueda de nuevos índices y/o bases de datos para ambas revistas	Cantidad de indexaciones	Mantenimiento de Indexación	DI	Realizar las gestiones para mantener la Revista KY y Cuadernos de Sociología indexada y obtener la indexación en 2 índices y/o bases de datos	Gestiones de mantenimiento de registro DOI	Mantenimiento de estándares/criterios de calidad de indexación										Reporte de indexación	Evidencia de mantenimiento de indexación	
					DS															Registro en directorios

Reyes

H. Luis



Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021-2025		PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025						1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Objetivo Estratégico	OBJETIVO ESPECÍFICO	LINEAS DE ACCION	INDICADORES	LINEA BASE	RESPONSABLE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
19. Aumentar la publicación de investigaciones y producción académica, garantizando la sostenibilidad financiera y técnica.	19.1. Fomentar y motivar la publicación de trabajos de investigación de docentes, graduados y estudiantes	19.1.1. Revisar, evaluar y publicar a través de actividades de difusión artículos científicos de estudiantes, docentes y egresados	Cantidad de Trabajos publicados	5 trabajos publicados en el 2023	DI	Tres talleres de redacción científica implementados.			Diseñar talleres de capacitación	Realización de talleres de redacción científica			Realización de talleres de redacción científica			Realización de talleres de redacción científica			Diseño de talleres Registro de asistencia Registro fotográfico	
	19.2. Desarrollar y promover la publicación de investigaciones y producción académica desde la Extensión Universitaria	19.2.2 Actualizar Repositorio Online de Sistematizaciones e Informes de Proyectos de Extensión en la web de la FACSO	Porcentaje de documentos actualizados	100% de documentos académicos elaborados en el año 2023 actualizados en la web	DE U	100% de documentos académicos elaborados en el año 2024 remitidos para actualización en la web						100% de documentos remitidos para actualización en la web				100% de documentos remitidos para actualización en la web		Memorando y enlace del Repositorio Online de Sistematizaciones e Informes del Proyecto de Extensión en la web de la FACSO		



Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021-2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025						1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFICAC ION	
	Objetivo Estratégico	OBJETIVO ESPECIFICO	LINEAS DE ACCION	INDICAD ORES	LINEA BASE	RESPO NSABLE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
20. Generar vínculos con científicas y científicos y con instituciones académicas nacionales e internacionales para implementar acciones conjuntas orientadas a develar la realidad social	20.1. Desarrollar y promover programas y proyectos de extensión con participación de instituciones académicas y científicas nacionales e internacionales	20.1.1 Desarrollar y promover programas y proyectos de extensión con participación de instituciones académicas nacionales e internacionales	Cantidad de instituciones académicas nacionales vinculadas a programas o proyectos de extensión	Dos científicas invitados: Prof. Cristina Díaz (UNQ) y Prof. Marcelo Saín (UBA), tres instituciones académicas nacionales vinculadas: Facultad de Ingeniería, Facultad de Arquitectura, Facultad de Derecho, una institución académica internacional vinculada: Universidad Nacional de Quilmes (Argentina)	DEU	Dos instituciones académicas nacionales, una institución académica internacional y dos científicas internacionales vinculados en programas y/o proyectos de extensión								Una institución académica internacional, una institución académica nacional y un científicas social internacional vinculados					Una institución académica internacional, una institución académica nacional y un científicas social internacional vinculados.	
21. Promover el diálogo crítico y la solidaridad con movimientos sociales, acompañándolos y prestando servicios para fortalecer la articulación con los mismos.	21.1 Desarrollar y promover programas y proyectos de extensión de diálogo crítico y solidaridad con movimientos sociales, de acompañamiento y prestación de servicios.	21.1.1 Desarrollar y promover programas y proyectos de extensión de diálogo crítico y solidaridad con movimientos sociales	Cantidad de organizaciones y/o movimientos sociales vinculados	147 organizaciones vinculadas	DEU	150 organizaciones vinculadas	Una propuesta presentada								150 organizaciones alcanzadas					Informes, memorandos, planillas, publicaciones en redes sociales y otros documentos y/o registros pertinentes.



Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021-2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025							1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFICACION
	Objetivo Estratégico	OBJETIVO ESPECIFICO	LINEAS DE ACCION	INDICADORES	LINEA BASE	RESPO NSABL E	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
21. Promover el diálogo crítico y la solidaridad con movimientos sociales, acompañándolos y prestando servicios para fortalecer la articulación con los mismos.	21.2. Promover el diálogo crítico entre movimientos sociales y la comunidad académica de la FACSO	21.1. 1 organizar ciclos de diálogo crítico con movimientos sociales	Nº de diálogos, memoria s, informes de diálogos, encuentros de proyectos de extensión realizado s	2 diálogos, sistematizaciones de proyectos de extensión	DS, DTS	2 (dos) diálogos con movimientos sociales														Flyer, lista de asistencia a la actividad
22. Promover la investigación social con todos los estamentos de la FACSO en el marco de proyectos de extensión que apunte a mejorar la calidad de vida de la población y el respeto de la naturaleza.	22.1 Vincular la Investigación, la Extensión Universitaria y la Docencia a través de proyectos promuevan los ODS	22.1.1 Desarrollar un programa y/o proyecto de extensión que incluyan actividades de investigación social	Cantidad de programas y/o proyectos presentados	-	DE U	1 programa y/o proyecto aprobado		Una propuesta presentada												Presentar informe sobre el proyecto en la quincena de diciembre



Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021-2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025							1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFICACI ÓN
	Objetivo Estratégico	OBJETIVO ESPECIFIC O	LINEAS DE ACCION	INDICA DORES	LINEA BASE	RESP ONSA BLE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
23. Implementar un observatorio sobre Políticas Públicas en Paraguay que contribuya al ejercicio de derechos	23.1 Implementar el Observatorio en Políticas Públicas	23.1.1 Re diseñar Observatorio de Políticas Públicas con equipo de trabajo y generar información disponible para la enseñanza, la investigación y proyectos de extensión	Cantidad de diálogos con las diferentes materias , extensión e investigación	1er Documento presentado en el año 2023	DI	1 observatorio en funcionamiento 3 Reportes de seguimiento de Políticas Públicas Difusión de los reportes del Observatorio					Re diseño de Observatorio		1er Reporte presentado al Decanato		2do Reporte presentado al Decanato		3er. Reporte presentado al Decanato		4to. Reporte presentado al Decanato	Documento de re diseño de Observatorio Reportes generados Fotos de difusión
24. Promover el intercambio y diálogo entre la universidad y la sociedad que apunten a la comprensión crítica de la realidad y la búsqueda de alternativas.		24.1.1 Desarrollar y promover programas y proyectos de extensión de acompañamiento y prestación de servicios a comunidades	Cantidad de actividades realizadas	Seis actividades realizadas (Lanzamiento del Programa de Fortalecimiento a Ctv., Talleres de capacitación y diagnóstico en cuatro ciudades - Fernando, Capitá, Villa Elisa, Lambaré-, Taller sobre Proyectos de Obras en FADA.	DEU	Tres actividades realizadas		Una propuesta presentada					Una actividad		Una actividad		Una actividad realizada			Informes, memorandos, planillas, publicaciones en redes sociales y otros documentos y/o registros pertinentes.

Ricardo

Alfredo

Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021-2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025							1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFICACI ÓN
	OBJETIVO ESPECIFIC O	LINEAS DE ACCION	INDI CADO RES	LINEA BASE	RESP ONSA BLE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
24.Promover el intercambio y diálogo entre la universidad y la sociedad que apunten a la comprensión crítica de la realidad y la búsqueda de alternativas.	24.1. Promover el intercambio y diálogo entre la universidad y la sociedad a través de la Extensión Universitaria	24.1.2 Desarrollar y promover programas y proyectos de extensión de acompañamiento y prestación de servicios a líderes comunitarios	Cantidad de líderes comunitarios alcanzados	200 líderes comunitarios capacitados	DEU	300 líderes comunitarios alcanzados		Una propuesta presentada					200 líderes alcanzados				100 líderes alcanzados			Informes, memorandos, planillas, publicaciones en redes sociales y otros documentos y/o registros pertinentes.
25.Desarrollar Proyectos y Programas orientados a la promoción y la defensa de los derechos humanos, desde un enfoque de género, intercultural e integralidad, vinculando la formación académica con investigación y extensión universitaria, fomentando la defensa y protección de la naturaleza.	25.1. Desarrollar y promover programas y proyectos de extensión universitaria orientados a la promoción y defensa de los derechos humanos	25.1.1. Desarrollar actividades de promoción y defensa de derechos humanos, memoria histórica y equidad de género	Cantidad de actividades realizadas	23 actividades realizadas en el marco de proyectos del año 2024	DEU	Una actividad orientada a la promoción de la defensa de derechos humanos y memoria histórica y dos actividades orientadas a la promoción y defensa de la equidad de género, en el marco de programas y proyectos de extensión							Una actividad por la equidad de género		Una actividad por la equidad de género	Una actividad por la memoria histórica			Informes, memorandos, planillas, publicaciones en redes sociales y otros documentos y/o registros pertinentes.	

Reed

H. leal-2



Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021-2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025							1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFICACIÓN
	Objetivo Estratégico	OBJETIVO ESPECIFICO	LINEAS DE ACCION	INDICADORES	LINEA BASE	RESPONSABLE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
26 continuar con el cumplimiento de normativas y políticas requeridas para la gestión transparente, democrática y de calidad.	26.1. Presentar informes acordes a la normativa y políticas requeridas presentados	26.1.1 Elaborar informes acordes a la normativa requeridas, según Res. N° 006/2023 y Res. CGR 250/2020.	Porcentaje de informes remitidos y publicados	100% de documentos requeridos y remitidos. 100% de documentos publicados.	DAI	100% de informes semestrales y anuales según el requerimiento de las Resoluciones.	Solicitud de documentos o insumos	Elaboración de Actas, Dictámenes, Informes					Solicitud de documentos o insumos.	Elaboración de Actas, Dictámenes, Informes					Solicitud de documentos o insumos	Memos de solicitud. Memo de remisión al decanato. Nota D.D. de remisión al Rectorado.
		26.1.2 Controlar los procesos misionales y/o académicos y emitir informes permitentes.	Cantidad de informes intermedios y finales realizados	Informes entregados	DAI	5 (cinco) informes intermedios y 5 (cinco) Informes finales sobre procesos y/o direcciones misionales	Solicitud de documentos	Inicio de Auditoría . Control de documentos	Elaboración de Informes preliminares	Elaboración de Informes Finales	Elaboración de Informes Finales		Solicitud de documentos	Inicio de Auditoría. Control de documentos	Elaboración de Informes preliminares	Elaboración de Informes Finales	Elaboración de Informes Finales	Elaboración de Informes Finales	Actas de inicio de auditorías. Memos de solicitud a direcciones y de remisión a decanato. Notas D.D. de remisión al Rectorado.	

Rebel

PL 104-2



Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021-2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025						1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFIC ACION
	Objetivo Estratégico	OBJETIVO ESPECIFICO	LINEAS DE ACCION	INDICAD ORES	LINEA BASE	RESP ONSA BLE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
26 continuar con el cumplimiento de normativas y políticas requeridas para la gestión transparente, democrática y de calidad.	26.2 Publicar las documentaciones y/o informes requeridos en base a la ley 5189/2014 y responder a la Ley 5282/2014 en tiempo y forma	26.2.1 Preparar y levantar la información referente a la Ley N° 5189/2014 y la LEY 5282	Porcentaje de carga de informes	100% de documentos cargados en la página web en el año 2022	DAF, DTH	100% de documentos cargados en la página web	Reporte mensual en la página web institucional	Reporte mensual en la página web institucional	Reporte mensual en la página web institucional	Reporte mensual en la página web institucional	Reporte mensual en la página web institucional	Reporte mensual en la página web institucional	Reportes						
	26.3 Brindar soluciones legales a fin de brindar cumplir con los procedimientos administrativos y a los actos generados por éstos.	26.3.1 Brindar asesoría a las autoridades y dependencias de la FACSO y dictaminar según corresponda	Porcentaje de dictámenes entregados	100% de dictámenes entregados en el año 2024	AJ	100 % de dictámenes entregados de acuerdo a las solicitudes recibidas							Elaborar listado de solicitudes recibidas y cantidad de dictámenes emitidos al cierre del primer semestre					Elaborar listado de solicitudes recibidas y cantidad de dictámenes emitidos al cierre del de la quincena del segundo semestre	Reporte, memorando

Ricel

Albino



Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021-2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025							1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE					MEDIOS DE VERIFIC ACION	
	Objetivo Estratégico	OBJETIVO ESPECIFIC O	LINEAS DE ACCION	INDICAD ORES	LINEA BASE	RESP ONSABLE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
26 continuar con el cumplimiento de normativas y políticas requeridas para la gestión transparente, democrática y de calidad.	26.3 Brindar soluciones legales a fin de brindar cumplir con los procedimientos administrativos y a los actos generados por éstos.	26.3.2 Cumplir con las investigaciones preliminares y dictamen de sumario administrativo conforme a la normativa vigente y en el área de su competencia	Porcentaje de investigaciones preliminares y dictamen correspondiente	4 investigaciones preliminares, 8 sumarios administrativos	AJ	100% de Investigaciones preliminares y dictámenes realizados							Reporte sobre investigaciones preliminares y sumarios dan. realizados al cierre del primer semestre						Reporte sobre investigaciones preliminares y sumarios dan. realizados al cierre de la quincena del segundo semestre	Reporte, memorando
		26.2.3 Participar en audiencias públicas	Porcentaje de participación en audiencias públicas	Notificaciones de participación recibidas desde el Decanato	AJ	100% de Asistencias a audiencias públicas conforme notificaciones recibidas														Informe sobre Audiencias en las que se participó al 15 de dic
28 implementar los mecanismos de control según las normas, procedimientos, políticas institucionales y legislación vigente.	28.1 Elaborar instrumentos que documenten de manera formal las estratégicas y/o actividades a corto plazo relacionados al PEI	28.1.1 Planificar la elaboración del Plan Estratégico Institucional 2026-2030 en conjunto con las Direcciones y el Decanato	Cantidad de planes elaborados	Plan Estratégico Institucional 2021-2025	DP	Propuesta de Plan Estratégico Institucional 2026-2030 presentada	Elaboración de propuesta de plan de trabajo remitido al Decanato					Conformación de Comité de Trabajo. Etapa Inicial. Etapa de revisiones Misionales	Etapa Análisis Situacional	Etapa Análisis Situacional	Formulación Estratégica	Consolidación Técnica	Etapa de Aprobación y Divulgación	Etapa de Aprobación y Divulgación	Propuesta presentada, PEI	

Reed

Hecha



Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021-2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025							1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFIC ACION
	OBJETIVO ESPECIFIC O	LINEAS DE ACCION	INDICAD ORES	LINEA BASE	RESP ONSABLE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
28 implementar los mecanismos de control según las normas, procedimientos, políticas institucionales y legislación vigente.	28.1 Elaborar instrumentos que documenten de manera formal las estratégicas y/o actividades a corto plazo relacionados al PEI	28.1.2 Realizar el monitoreo trimestral del POA 2025, el seguimiento y evaluación semestral del POA 2025 y la Evaluación anual del PEI 2021- 2025	Cantidad de informes presentado s en el año	Planillas de monitoreo trimestral, 2 Informes semestral del POA 2024, 1 Informe anual del PEI	DP	2 planillas de monitoreo trimestral, 2 Informes semestrales del POA 2025, 1 Informe anual				Solicitud de reportes trimestrales.	Presentaci ón de avances en reunión de directores	Solicitud de informe semestral	Presentaci ón de informe semestral I del POA y PEI al Decanato		Solicitud de reportes trimestrales	Present ación de avance s en reunión de directo res	Solicitud de informe semestral I	Presentaci ón de informe semestral I del POA y PEI al Decanato	Memorand o de presentaci ón de informe	
	28.2 Presentar en tiempo y forma todos los informes requeridos por Decanato y Rectorado en forma anual, semestral y según necesidad	28.2.1 Elaborar los informes requeridos por Decanato y Rectorado en forma anual, semestral y según necesidad	Cantidad de informes presentado s en el año	Informe de gestión 2023, Informe PEI, Memoria Anual 2023, ODS, Datos estadísticos , Boletín Informativo y Guía de Servicios 2024	DP	Informe de gestión 2024 (descriptivo y presentación en PPT, Informe PEI, Memoria Anual 2024, ODS, Datos estadísticos, Boletín Informativo y Guía de Servicios del año 2025	Presentaci ón Infor me de Gesti ón 2024 y Memor ia Anual 2024	Prese ntaci ón Infor me de Gesti ón 2024 y Memor ia Anual 2024										Memorand o de presentaci ón		
	28.3. Contribuir a la implementac ión del SCI- MECIP a través de los controles y evaluaciones	28.3.1 Realizar acompañamiento y monitoreo a la implementación del MECIP.	Cantidad de reuniones realizadas	2 reuniones realizadas	DAI	2 (dos) reuniones con actas, 2 (dos) informes de evaluación en forma anual						Primera reunión					Segunda reunión		Actas de reuniones. Memo de convocatoria.	

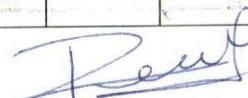
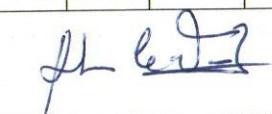
Ricardo

Alfredo

Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

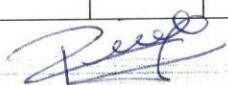
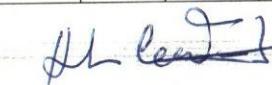
PEI FACSO 2021-2025		PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025						1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Objetivo Estratégico	OBJETIVO ESPECÍFICO	LINEAS DE ACCION	INDICADORES	LINEA BASE	RESPONSABLE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
29. Fortalecer los mecanismos de gestión académica y administrativa	29.1. Implementar procedimiento para asignación de funciones al plantel docente en tiempo y forma	29.1.1. Procedimiento para la conformación del plantel docente de la FACSO	Procedimiento aprobado	sin línea de base	DA, DTS, DS	Implementación del Procedimiento para la conformación del plantel docente y de auxiliares de la FACSO aprobado		Implementación de procedimiento	Implementación de procedimiento						Implementación de procedimiento				Informes	
	29.2 Gestión de procesos administrativos	29.2.1. Elaboración de dictámenes académicos sobre matriculación tardía, prórrogas de matriculación y otros informes solicitados por Decanato y otras instancias de la FACSO.	Porcentaje de dictámenes elaborados y remitidos a Decanato	Procesos continuos (meta procesual)	DA	100% dictámenes elaborados y remitidos a Decanato			Elaboración y presentación de dictámenes académicos al Decanato					Elaboración y presentación de dictámenes académicos al Decanato				Informes académicos		
	29.2.2 Realizar actividades de promoción de los servicios de la Biblioteca de la FACSO	Cantidad de actividades realizadas	-	DA	2 actividades de promoción en el año, uno en marzo y otro en agosto.	Difusión de los servicios de Biblioteca a estudiantes del primer semestre								Difusión de los servicios de Biblioteca a estudiantes				Informe, registros gráficos, planillas		

Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

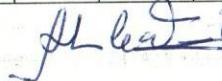
PEI FACSO 2021-2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025						METAS	1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFIC ACION
	Objetivo Estratégico	OBJETIVO ESPECIFIC O	LINEAS DE ACCION	INDICAD ORES	LINEA BASE	RESP ONSABA LE		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
29. Fortalecer los mecanismos de gestión académica y administrativa	29.2 Gestionar procesos administrativos o académicos en tiempo y forma	29.2.3 Dar seguimiento a los procesos internos vinculados a las asignaturas teóricas y prácticas de la Carrera de TS	Cantidad de informes presentados en el año	Informes entregados año 2024	DTS	Informes semestrales por área (4) a la DTS (teoría). Informes semestrales por abordaje (I.II.III.IV) por docentes (19) y por coordinaciones (4). Informe final de la coordinación general de Abordaje a la DTS							Informes entregados					Informes entregados	Informes entregados por las coordinaciones de Abordaje Profesional	
		29.2.4. Gestiones académicas, para clases (planificación de horarios, seguimiento a clases, verificación de aulas, reuniones, asistencias docentes, seguimiento a estudiantes)	Cantidad de horarios de clase, cantidad de calendario de exámenes, cantidad de informes presentados	Horarios de clase año 2024, Calendario de exámenes realizado año 2024, informes de cumplimiento año 2024	DTS, DS	Distribución de aulas, horario de clases, calendario de exámenes finales, presentación de 2 informes de cumplimiento docente							Elaborar y remitir propuesta de fechas de exámenes finales con docentes y estudiantes . Proceso de nombramiento de auxiliares semestre par	Informe de cumplimiento docente	Remitir a DA calendario de exámenes finales semestre impar. Devolución de comen tarios sobre del calendario académico 2026	Elaborar y remitir propuesta de fechas de exámenes finales con docentes y estudiantes	Elaboración de Calendario de exámenes finales semestr e par 2025	Remisión Horario de Clases para el periodo académico 2026	Informe de cumplimiento docente	Resolución de aprobación

Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021-2025		PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025					1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE					MEDIOS DE VERIFICACION		
Objetivo Estratégico	OBJETIVO ESPECÍFICO	LINEAS DE ACCION	INDICADORES	LINEA BASE	RESPONSABLE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
29. Fortalecer los mecanismos de gestión académica y administrativa	29.2 Gestionar procesos administrativos y académicos en tiempo y forma	29.2.5 Realizar anualmente capacitaciones dirigidas a docentes y graduados en el área disciplinar	Cantidad de capacitaciones realizadas	Capacitaciones realizadas en el año 2024	DTS	1 capacitación realizada en el área disciplinar							1 capacitación realizada							Lista de asistencia, invitación realizada a docentes de área disciplinar
		29.2. 6. Diseñar e implementar la evaluación de auxiliares de la enseñanza (ad honorem y remunerados)	Cantidad de evaluaciones a auxiliares de la enseñanza realizadas	Evaluaciones realizadas en el año 2024	DTS, DS	2 (dos) evaluaciones a auxiliares de la enseñanza realizadas								Presentación de informe a la DA					Presentación de informe a la DA	Memorando de presentación
	29.3 Organizar y realizar las gestiones administrativas, académicas y normativas para la implementación de las clases en la modalidad presencial	29.3.1 Elaborar y presentar propuestas de normativas académicas.	Cantidad de propuestas de normativas presentadas	Propuesta de normativas académicas presentadas/actualizadas en el 2024.	DA	Revisión y ajustes de normativas académicas						Revisión de normativas, envío de propuestas de ajustes	Revisión de normativas, envío de propuestas de ajustes							Propuesta de ajustes de normativas
		29.4. Evaluación y Aprobación de protocolos de Trabajos finales de grado	29.4. 1 Evaluar protocolos de TFG y gerenciar situaciones académicas para su aprobación	Cantidad de protocolos admitidos	DA	90 protocolos evaluados, 52 defensas de TFG realizados			Elaboración y presentación al Decanato del Calendario de las actividades del proceso de TFG. Recepción y evaluación de protocolos. Defensa de TFG				Reporte de protocolos recibidos, evaluados y aprobados y cantidad de TFG defendidos					Reporte de protocolos recibidos, evaluados y aprobados y cantidad de TFG defendidos	Memorando y reportes entregados	



Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021-2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025						1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFIC ACION	
	Objetivo Estratégico	OBJETIVO ESPECIFIC O	LINEAS DE ACCION	INDICAD ORES	LINEA BASE	RESP ONSA BLE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
29. Fortalecer los mecanismos de gestión académica y administrativa	29.5 Apoyar al Consejo Directivo y al Decanato en los aspectos relacionados con la gestión institucional y los documentos oficiales, así como las relaciones y actos protocolares y la comunicación de la información institucional.	29.5.1 Refrendar las resoluciones del Consejo Directivo y del Decanato, así como de certificados de estudios, constancias académicas y demás certificados expedidos por la Facultad, de grado, posgrado y extensión universitaria	Porcentaje de cumplimien to	100% de resolucione s CD y Decanato emitidas y publicacion es realizadas	SF	100% Resoluciones emitidas del CD y Decanato, certificados de estudios, constancias académicas y demás certificados y realizar la publicación correspondiente en los medios oficiales de la Facultad.													Reporte sobre cantidad de documen tos elaborad os	Reportes presentad os
		29.5.2 Garantizar la custodia y seguridad de la documentación oficial institucional.	Porcentaje de cumplimien to	100% de documento s resguardad os y ordenados en archivo físico	SF	100% de documentos resguardados y ordenados en archivo físico y digital													Reporte sobre cantidad de documen tos archivad os	Reportes presentad os
		29.5.3 Garantizar la realización correcta de las actividades y actos protocolares de la Facultad con presencia de la MAI y colaborar con las dependencias para el efecto en caso de necesidad	Porcentaje de cumplimien to	100% actos realizados conforme a las reglas protocolare s	SF	100% actos realizados conforme a las reglas protocolares													Reporte sobre actividad es realiza das	Reportes presentad os

Rebel

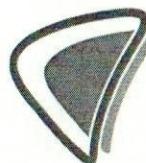
JL



Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021-2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025							1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFIC ACION
	OBJETIVO ESPECIFICO	LINEAS DE ACCION	INDICAD ORES	LINEA BASE	RESP ONSABLE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
30. Elaborar e implementar una política de Talento Humano	30.1. Implementar las Políticas de Talento Humano y elaborar procedimientos para la implementación de las mismas	Cantidad de revisiones realizadas	Políticas de Talento Humano revisadas	DTH	Política de talento humano actualizado y los procedimientos para la implementación de incentivos actualizados									Evaluar el cumplimiento de la Política de Talento Humano	Proponer: actualización o mantener en vigencia				Actas de Reunión y/o Resolución de actualización	
	30.2. Elaborar informe de personal admitido y/o promocionado mediante concurso	Porcentaje de cumplimiento	100% de aplicación del procedimiento de selección de personal 2024	DTH	Proceso de llamado realizado conforme necesidades y disponibilidad presupuestaria									Elaborar informe de Convocatorias realizadas en el primer semestre			Elaborar informe de Convocatorias realizadas en el segundo semestre		Convocatoria, informe	
	30.3. Elaborar Plan de Capacitación anual	30.3.1. Diseñar e implementar el plan anual de capacitación continua	Porcentaje de cumplimiento	Plan de capacitación 2024 presentado, aprobado e implementado	DTH	100 %Plan de capacitación 2025 ejecutado con presentación del informe anual			Tener aprobado por resolución. Desarrollar la 1ra y 2da. Capacitac.	Desarrollar la 3ra, 4ta, 5ta y 6ta Capac.	Desarrollar la 7ma, 8va, 9na Capac.	Desarrollar la 10ma, 11° y 12° Capac.	Desarrollar la 13°, 14° y 15° Capac.	Desarrollar la 16° y 17° Capac.	Desarrollar la 18° y 19° Capac.	Desarrollar la 20°, 21° y 22° Capac.	Desarrollar la 23° y 24° Capac.	Presentar Informe Final de las Capacitaciones Realizadas en la quincena de dic	Invitación, planilla de asistencia, memorando, informe	



Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021-2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025							1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFICACION
Objetivo Estratégico	OBJETIVO ESPECIFICO	LINEAS DE ACCION	INDICADORES	LINEA BASE	RESPONSABLE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
30. Elaborar e implementar una política de Talento Humano	30.4. Implementar la evaluación de desempeño a funcionarios permanentes, contratados y a DGA	30.4.1. Elaboración de evaluación de desempeño Versión 2.0 para funcionarios permanentes, contratados y docentes de gestión académica	Porcentaje de cumplimiento	Evaluación de desempeño realizada año 2024	DTH	Evaluación de desempeño anual realizada con la presentación del informe correspondiente											Tener aprobado por la Evaluación de Desempeño 2025	Aplicar la Evaluación de Desempeño 2025	Presentar Informe Final de las evaluaciones realizadas en la quincena de dic	Memorando, informe
	30.5. Elaborar, verificar y controlar la liquidación de salarios del personal de la institución	30.5.1. Elaborar liquidación de salarios del personal	Porcentaje de cumplimiento	100% Liquidación de salarios de personal procesado	DTH	100% Liquidación de salarios de personal procesado	Elaboración del proceso de salario mensual	Elaboración del proceso de salario mensual	Documentos de liquidación de salario											
	30.6. Elaborar el Manual de Gestión Integral de Riesgos de la FACSO	30.6.1. Elaborar una propuesta en Coordinación con la Dirección Administrativa y la Dirección Académica.	Manual de gestión integral de riesgos presentado y aprobado	-	DTH	Manual de Gestión Integral de Riesgos Aprobado														Propuesta presentada, resolución de aprobación

Recur

H. Leal



Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021-2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025						1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFIC ACION
	OBJETIVO ESTRÁTICO	OBJETIVO ESPECIFICO	LINEAS DE ACCION	INDICAD ORES	LINEA BASE	RESP ONSABLE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
31. Fortalecer las instancias de participación y dialogo de todos los estamentos en el marco de cultura organizacional participativa, democrática y libre de toda forma de violencia y discriminación , orientada al desarrollo de los objetivos misionales	31.1 Garantizar la participación de docentes y estudiantes en el proceso de aprendizaje	31.1.1 Generar espacios de diálogo sobre proceso enseñanza aprendizaje con participación del estamento docente y estudiantil	Cantidad reuniones con docentes, estudiantes y graduados realizadas	Reuniones realizadas año 2024	DS	12 reuniones realizadas (4 con docentes en forma general al inicio y final de semestre) y (8) con estudiantes dos por semestre con cada curso						Reunión realizada con estudiantes	Reunión realizada con estudiantes. Reporte de reuniones realizadas con docentes (periodo impar)	Reunión con estamento de egresados	Reunión realizada con estudiantes	Reunión realizada con estudiantes	Reporte de reuniones realizadas con docentes (periodo par)	Lista de asistencia, convocatorias realizadas	
						DTS	5 reuniones realizadas con representantes, 6 reuniones realizadas con docentes, 1 reunión realizada con graduados					Reunión realizada con estudiantes	Reuniones finalizadas con docentes (periodo impar)				Reuniones finalizadas con docentes (periodo par)	Invitación, listado de asistencia	
33. Garantizar el funcionamiento del sistema informatizado de las áreas académica y administrativa para las gestiones de toda la comunidad académica.	33.1. Gestionar el buen funcionamiento de los sistemas informáticos utilizados por la DAF	33.1.1. Garantizar la disponibilidad y óptimo funcionamiento de la red de internet y sistemas utilizados en la Dirección	Porcentaje de cumplimiento	Red internet funcionando, sistemas disponibles	DAF. TIC	100% de sistemas informáticos utilizados por la DAF. 100% de la Red internet en funcionamiento						Reporte semestral del funcionamiento del sistema					Reporte semestral del funcionamiento del sistema	Informe de Funcionamiento del sistema	

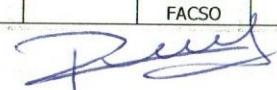
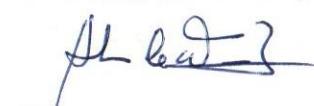
Reed

HL le 07-3

Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021-2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025						1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFIC ACION
Objetivo Estratégico	OBJETIVO ESPECIFICO	LINEAS DE ACCION	INDICAD ORES	LINEA BASE	RESP ONSA BLE	METAS	ENE	FEB	MA R	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
33. Garantizar el funcionamiento del sistema informatizado de las áreas académica y administrativa para las gestiones de toda la comunidad académica.	33.2. Optimizar el funcionamiento del Sistema ACAD5 con el equipo de la DA, y capacitar a docentes para el uso de la plataforma eProf y con estudiantes del primer semestre de ambas carreras para la utilización de la plataforma eAlu	33.2.1 Cargar en el Sistema ACAD5 resoluciones de horarios de clases y exámenes finales.	Resolución de horarios de clases y exámenes finales año anterior	Resolución de horarios de clases y exámenes finales	DA	Gestionar el sistema ACAD5 y las plataformas eProf y eAlu, así como los procesos relacionados con la elaboración de documentos académicos, así como la plataforma RUE ES (Grado)	Elaboración y expedición de documentos académicos	Reporte de cantidad de documentos académicos expedidos en el año											
	33.2.2 Capacitación a estudiantes y docentes en las plataformas, eAlu y eProf.	Cantidad de participantes en la capacitación.	Talleres realizados con docentes y estudiantes 2024	DA	Capacitación a docentes y estudiantes en el uso de las plataformas eProf y eAlu, 2 capacitaciones, en marzo y agosto.				Capacitación a docentes y estudiantes					Capacitación a docentes y estudiantes				Informe, planilla, registro gráfico	
	33.3 Dar continuidad al proceso de cargado de la información del acervo bibliográfico de la FACSO en el SGB.	33.3.1. Funcionamiento del SGB al finalizar el año 2023.	Porcentaje de carga en el acervo bibliográfico	DA	Personal capacitado en el manejo del SGB, en proceso de cargado del acervo bibliográfico de la FACSO, y el SGB en funcionamiento.	100% de cargado del acervo bibliográfico en el SGB	Continuar con la carga del acervo bibliográfico en el SGB	Continuar con la carga del acervo bibliográfico en el SGB	Continuar con la carga del acervo bibliográfico en el SGB	Continuar con la carga del acervo bibliográfico en el SGB	Continuar con la carga del acervo bibliográfico en el SGB	Continuar con la carga del acervo bibliográfico en el SGB	Continuar con la carga del acervo bibliográfico en el SGB	Continuar con la carga del acervo bibliográfico en el SGB	Continuar con la carga del acervo bibliográfico en el SGB	Continuar con la carga del acervo bibliográfico en el SGB	Continuar con la carga del acervo bibliográfico en el SGB	Informe, registro gráfico	



Resolución N° 104/2025

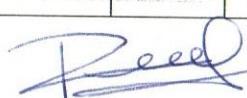
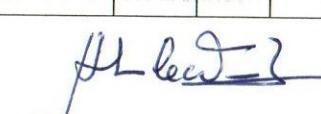
San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021-2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025						1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFIC ACION
	Objetivo Estratégico	OBJETIVO ESPECIFICO	LINEAS DE ACCION	INDICAD ORES	LINEA BASE	RESP ONSABLE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
33. Garantizar el funcionamiento del sistema informatizado de las áreas académica y administrativa para las gestiones de toda la comunidad académica	33.4 Digitalización de datos sobre proyectos de extensión y cantidad de horas asignadas de estudiantes y docentes de la FACSO en el Sistema ACAD y sistema Siex	33.4.1 Cargar datos sobre proyectos de extensión y cantidad de horas asignadas de estudiantes y docentes de la FACSO en el Sistema ACAD y sistema Siex	Porcentaje de datos cargados	100% de datos cargados de proyectos cerrados del año 2023 Estudiantes ACAD, 100% datos cargados de proyectos cerrados del año 2024 Estudiantes SIEX. 50% de datos cargados de proyectos de docentes cerrados de los años 2018 al 2023	DEU	1-) 100% de datos de horas acreditadas por participación en proyectos ejecutados y cerrados en el año 2025, cargados al Sistema de Extensión Universitaria y Sistema Académico (ACAD). 2-) Carga total de datos de horas acreditadas a docentes tutores/as de proyectos de extensión universitaria ejecutados desde el año 2020 al 2023. 3-) Carga del 100% de datos de horas acreditadas a estudiantes que cursaron sus estudios de Sociología en la Escuela de Ciencias Sociales y Políticas, en base a la documentación proveída por la Facultad de Derecho de la Universidad Nacional de Asunción. 4-) Carga del 50% de datos de horas acreditadas a estudiantes de la carrera de Trabajo Social que participaron en proyectos de extensión universitaria ejecutados antes del año 2015 hasta el año 2025													Carga total de datos de horas acreditadas a docentes tutores/as de proyectos de extensión universitaria ejecutados desde el año 2020 al 2023 al 15 de diciembre del año Documentos de reportes generados por el sistema ACAD y Sistema Siex

Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021-2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025							1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFIC ACION
	Objetivo Estratégico	OBJETIVO ESPECIFICO	LINEAS DE ACCION	INDICAD ORES	LINEA BASE	RESP ONSABLE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
33. Garantizar el funcionamiento del sistema informatizado de las áreas académica y administrativa para las gestiones de toda la comunidad académica	33.5 Gestionar el sistema ACADS, así como los procesos relacionados con la plataforma RUE ES para los estudiantes de Posgrado.	33.5.1 Cargar en el Sistema ACADS datos de los estudiantes de las Maestrías en Ciencias Sociales y Políticas Sociales a partir del periodo 2025	Porcentaje de carga en el Sistema Acad de estudiantes de las Maestrías en Ciencias Sociales y Políticas Sociales del año 2025	-	DPG	Sistema Acad de Posgrado del año 2025 cargado en un 100%							Reporte de cargas realizadas en el Acad						Reporte de cargas realizadas en el Acad a la quincena de diciembre	Reporte de cargas realizadas en el año
34. Formular e implementar un Plan de Comunicación para la difusión de la información generada por la FACSO	34.1 Obtener mayor visibilidad en los medios masivos de comunicación (prensa escrita, radio y televisión)	34.1.1 Realizar gacetillas de prensa, contactar y gestionar a fin de lograr que los medios informen o publiquen acerca de las actividades relevantes de la FACSO	Cantidad de publicaciones por año	24 publicaciones en los medios de comunicación.	SF	24 publicaciones por año en los medios de comunicación							Reporte de publicaciones externas logradas al mes de junio						Reporte de publicaciones externas logradas a la quincena de diciembre	Reporte de publicaciones en prensa logradas en el año
	34.2 Implementar mecanismos para captar seguidores y ampliar el segmento de población	34.2.1 Innovar la producción multimedia, para diseños de flyers, videos, etc.	Cantidad de seguidores en redes	Instagram Seguidores : 2.000 Facebook Seguidores : 10.000	SF	Aumentar a 3.500 seguidores en Instagram y a 12.000 seguidores en Facebook. Presentar un reporte estadístico sobre alcance e interacción en redes			Reporte de alcance, seguidores, visitas y la cantidad de publicaciones en las redes			Reporte de alcance, seguidores, visitas y la cantidad de publicaciones en las redes			Reporte de alcance, seguidores, visitas y la cantidad de publicaciones en las redes			Reporte de alcance, seguidores, visitas y la cantidad de publicaciones en las redes	Archivos subidos al Drive	



Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021-2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025							1ER SEMESTRE							2DO SEMESTRE							MEDIOS DE VERIFICACION
Objetivo Estratégico	OBJETIVO ESPECIFICO	LINEAS DE ACCION	INDICADORES	LINEA BASE	RESPONSABLE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC				
35. Implementar un sistema de archivo digital eficiente y accesible	35.1. Elaborar metodologías para la implementación de un sistema de gestión documental interno para las dependencias de la FACSO	35.1.1. Elaborar una metodología que formalice el sistema de gestión documental para la FACSO (mesa de entrada) y archivo digital y físico de las dependencias de la FACSO	Porcentaje de cumplimiento de implementación	sin línea base	SF	Conformar una comisión y elevar una propuesta al decanato sobre archivo documental. Garantizar el uso del 100% del G-DOC													Entrega de borrador con lineamientos de ME y sugerencias para utilización del GDoc			
		35.2.1 Cargar datos sobre proyectos de extensión y cantidad de horas asignadas de estudiantes de la FACSO en el Sistema ACAD	Porcentaje de datos cargados	Datos cargados correspondientes a los años 2015 al 2022	DEU	100% de datos cargados de proyectos cerrados hasta el año 2023.														Reporte de cargas del Primer Semestre en el Sistema ACAD	Reporte de cargas del Segundo Semestre al 15 de diciembre del año 2025	
		35.2.2. Cargar datos sobre proyectos de extensión y cantidad de horas asignadas de estudiantes de la FACSO en el Sistema SIEX	Porcentaje de datos cargados	Sin línea de base	DEU	100% de los datos cargados de proyectos cerrados a partir del año 2024														Reporte de cargas del Primer Semestre en el Sistema SIEX	Reporte de cargas del Segundo Semestre al 15 de diciembre del año 2025	
		35.2.3Cargar datos sobre proyectos de extensión y cantidad de horas asignadas de docentes de la FACSO en el Sistema ACAD	Porcentaje de datos cargados	Sin línea de base	DEU	50% de datos cargados de proyectos cerrados del año 2018 al 2025														Reporte de cargas del Primer Semestre en el Sistema ACAD	Reporte de cargas del Segundo Semestre al 15 de diciembre del año 2025	

Reinaldo

Alfredo



Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021-2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025							1ER SEMESTRE							2DO SEMESTRE							MEDIOS DE VERIFIC ACION
	Objetivo Estratégico	OBJETIVO ESPECIFICO	LINEAS DE ACCION	INDICAD ORES	LINEA BASE	RESP ONSABLE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
36. Establecer un mecanismo ágil y oportuno para responder a consultas ciudadanas	36.1. Implementar el procedimiento de respuesta a consultas ciudadanas conforme a lo establecido en la 5282/2014	36.1.1 Dar respuesta a las consultas ciudadanas recibidas a través de portal en tiempo y forma	100% de consultas respondidas	100% de consultas respondidas	SF		100% de consultas respondidas			Informe de consultas respondidas			Informe de consultas respondidas			Informe de consultas respondidas			Informe de consultas respondidas		Archivos subidos al Drive	
	36.2. Crear un buzón de quejas y sugerencias digital en la página web institucional	36.2.1 Implementar y socializar el buzón de quejas y sugerencias digital.	Cantidad de quejas y sugerencias recibidas	1 buzón creado e implementado	SF		Socializar el buzón de quejas y sugerencias						Informe de actividades de difusión						Informe de actividades de difusión		Archivos subidos al Drive	
37. Conformar Grupos de Trabajo promoviendo el involucramiento de docentes, estudiantes y egresados.	37.1. Fomentar la creación de grupos de investigación	37.1.1. Aumentar la cantidad de grupos de trabajo	Documento de reglamentación para conformación y funcionamiento de grupos de trabajo	2 grupos de trabajo	DI		Grupos de trabajo conformados y activos			Presentación de propuestas al Consejo Directivo		Activación de Grupos de Trabajo			Seguimiento a los grupos de trabajo				Informe de Grupos de Trabajo		Propuestas de GT Informe de GT	
38. Adecuar la estructura institucional y sus normativas para el logro de objetivos misionales, difundiéndola a toda la comunidad académica	38.1. Implementación del Manual de Organización y funciones versión 2 aprobado en la institución	38.1.1. Elaborar cronograma para actividades de sensibilización e implementación del Manual de Organización y funciones versión 2 aprobado	Cantidad de Manuales versionados y actividades de implementación realizadas	-	DP		6 jornadas de Implementación del Manual de Organización y funciones versión 2 aprobado			Presentación de cronograma de implementación del MOF V2 a las dependencias. Jornada 1 de sensibilización del MOF V2. Jornada 2 de sensibilización del MOF V2	Jornada 3 de sensibilización del MOF V2	Jornada 4 de sensibilización del MOF V3	Jornada 5 de sensibilización del MOF V4	Jornada 6 de sensibilización del MOF V5						Registro Fotográfico. Planillas de Asistencia		

Reed

Alba



Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021-2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025							1ER SEMESTRE						2DO SEMESTRE						MEDIOS DE VERIFICACION
	OBJETIVO ESPECIFICO	LINEAS DE ACCION	INDICADORES	LINEA BASE	RESPONSABLE	METAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OC	NOV	DIC		
38. Adecuar la estructura institucional y sus normativas para el logro de objetivos misionales, difundiéndola a toda la comunidad académica	38.2. Planificar la elaboración de Manuales de procedimientos por Dirección conforme a la estructura organizacional aprobada	38.2.1. Elaborar en conjunto con las direcciones propuestas de Manuales de procedimientos	Cantidad de reuniones, talleres y/o jornadas realizadas	-	DP	Presentar propuesta final del Manual de procedimientos de 3 direcciones.					Taller práctico de elaboración de manual de procedimientos con DAF/DT H/SF		Revisión de propuestas recibidas	Revisión de propuestas recibidas			Presentación de propuestas al Decanato		Memorando de invitación al taller, planilla de asistencia , propuestas presentadas	
39. Mejorar la implementación de los sistemas de control y evaluación de la gestión interna	39.1. Realizar el seguimiento a los planes de mejoras realizadas por las direcciones.	39.1.1. Realizar el seguimiento continuo a los planes de mejora.	Cantidad de informes de dan presentados	70% del Plan de Mejora implementado por cada Dirección	DAI	5 informes de seguimiento a planes de mejoras						Dos seguimientos							Tres seguimientos	Notas D.D.- Memos de solicitud y de remisión.
	39.2 Implementar el sistema de control interno en la institución conforme las normas de requisitos mínimos MECIP 2015	39.2.1 Elaborar y ejecutar el plan de Trabajo Anual MECIP 2015	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Trabajo	Plan de Trabajo 2024- Mecip 2015 presentado y aprobado	DP	Plan de Trabajo 2025- Mecip 2015 presentado, aprobado e implementado alcanzando el 2,50 de evaluación			Elaboración del Plan de trabajo Mecip 2025, organización de la reunión del ETI Y GTD para presentación del PTA MECIP 2025	Reunión GTD: Presentación de Plan de trabajo Mecip 2025, organización de la reunión del ETI Y GTD para presentación del PTA MECIP 2025	Reunión ETI	Reunión ETI-Reunión GTD		Reunión ETI	Reunión ETI-Reunión GTD	Reunión ETI Reunión GTD			Memorando de invitación, planilla de asistencia y actas de reunión	
	39.2.2. Realizar los trabajos del SCI del Mecip de acuerdo del PTA 2025 aprobado	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Trabajo	Plan de Trabajo 2024- Mecip 2015 presentado y aprobado	DA, DTS, DS, DI, DEU, DPG, SF, DAF, AJ, DAI, DTH	Presentación del 95% de los trabajos establecidos en el PTA Mecip 2025 Aprobado en tiempo y forma						Participación de reuniones del semestre y presentación de trabajos en el marco del PTA APROBADO					Participación de reuniones del semestre y presentación de trabajos en el marco del PTA APROBADO		Memorandos, instrumentos y/o documentos elaborados		

Reuel

Al lew-2

Resolución N° 104/2025

San Lorenzo, 16 de mayo de 2025

PEI FACSO 2021-2025	PLAN OPERATIVO ANUAL- PROPUESTAS 2025							1ER SEMESTRE					2DO SEMESTRE					MEDIOS DE VERIFICACION
Objetivo Estratégico	Objetivo Específico	Líneas de Acción	Indicadores	Línea Base	Responsable	Metas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic
39.Mejorar la implementación de los sistemas de control y evaluación de la gestión interna	39.3 Responder a los requerimientos de la Auditoría Interna	39.3.1 Responder con la documentación e información requerida por la Auditoría Interna para el cumplimiento de las normativas con mayor eficacia.	Porcentaje de informes, evidencias, documentos solicitados y respondidos	Informes realizados entregados en el ejercicio fiscal anterior	DA, DTS, DS, DI, DEU, DPG, SF, DAF, TH, DP	100% de documentos, evidencias, informes de descargo y/o planes de mejora entregados en tiempo y forma						Reporte de información remitida a la Auditoría Interna, conforme solicitudes recibidas en el área					Reporte de información remitida a la Auditoría Interna, conforme solicitudes recibidas en el área	Memorando de las dependencias
	39.4 Implementar el Plan de Mejora Institucional de la FACSO	39.4.1 Implementación y seguimiento del Plan de mejoras institucional	Porcentaje de cumplimiento de implementación del Plan de Mejoras Institucional	Informe de avance 2024	Gestión de Calidad	Implementación y seguimiento del Plan de mejoras institucional	1. Seguimiento a los avances del Plan de Mejoras Institucional.	1. Mesa de trabajo con Dirección de TH y AF sobre acciones del Plan de Mejoras Institucional	1. Reunión con el Comité de seguimiento al Plan de Mejora Institucional	1. Reunión con el Comité de seguimiento al Plan de Mejora Institucional	1. Presentación de avance del Plan de Mejora Institucional	1. Reunión con el Comité de seguimiento al Plan de Mejora Institucional	1. Reunión con el Comité de seguimiento al Plan de Mejora Institucional	1. Reunión con el Comité de seguimiento al Plan de Mejora Institucional	1. Reunión con el Comité de seguimiento al Plan de Mejora Institucional	1. Reunión con el Comité de seguimiento al Plan de Mejora Institucional	1. Socialización sobre avance del Plan de Mejoras Institucional	Planilla de asistencia , actas de reuniones informes, memo

Beek

fl led-3